

MEDICINSKA ŠKOLA
ZRENJANIN

IZVEŠTAJ
O OSTVARIVANJU GODIŠNJEG PLANA RADA ŠKOLE ZA
ŠKOLSKU 2014/15.GODINU

ZRENJANIN, septembar 2015.

S A D R Ź A J:

| | |
|--|-----------|
| 1.USLOVI ZA IZVOĐENJE OBRAZOVNO-VASPITNOG RADA..... | 3 |
| <hr/> | |
| - Materijalni uslovi rada škole (prostor i oprema)..... | 3 |
| - Kadrovski uslovi i saradnja sa nastavnom bazom | 9 |
| - Učenici..... | 10 |
| 2. REALIZACIJA OBRAZOVNO-VASPITNE DELATNOSTI ŠKOLE..... | 16 |
| <hr/> | |
| 2.1 Vaspitno-obrazovni zadaci..... | 16 |
| 2.2 Program zaštite učenika od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja..... | 19 |
| 2.3 Obavezne obrazovno-vaspitne aktivnosti:..... | 19 |
| 2.3.1 Teorijska nastava (organizacija i realizacija) | 19 |
| 2.3.2 Praktični oblici nastave (Vežbe i blok nastava)..... | 28 |
| 2.3.3 Dodatni i sekcijski rad..... | 34 |
| 2.3.4 Dopunski rad..... | 35 |
| 2.3.5 Društveno korisni rad..... | 36 |
| 2.4 Fakultativne vannastavne aktivnosti:..... | 36 |
| 2.4.1 Učeničke zajednice: Učenički parlament..... | 36 |
| 2.4.2 Kulturna i javna delatnost škole..... | 37 |
| 2.4.3 Ekskurzije..... | 37 |
| 3. RAD STRUČNIH ORGANA..... | 38 |
| <hr/> | |
| 3.1 Nastavničko veće..... | 38 |
| 3.2 Odeljenjska veća..... | 38 |
| 3.3 Aktivi odeljenjskih starešina..... | 38 |
| 3.4 Stručna veća i stručni aktivni..... | 40 |
| 3.6 Pedagoški kolegijum..... | 41 |
| 3.7 Školska psihološka služba..... | 41 |
| 4. RAD ORGANA UPRAVLJANJA I KOMISIJA..... | 43 |
| <hr/> | |
| 4.1 Školski odbor | 43 |
| 4.2 Direktor..... | 46 |
| 4.3 Savet roditelja..... | 48 |
| 4.4 Izveštaj o radu sekretara škole..... | 49 |
| 5. OSTALE AKTIVNOSTI ŠKOLE..... | 50 |
| <hr/> | |
| 5.1 Izveštaj o samovrednovanju..... | 50 |
| 5.2 Stručno usavršavanje..... | 55 |
| 5.3. Izveštaj o radu biblioteke..... | 56 |
| 5.4 Izveštaj o učešću učenika u IS Petnica..... | 57 |
| 5.5 Školski marketing..... | 57 |
| 6. ZAKLJUČCI I ZADACI..... | 58 |
| <hr/> | |

Na osnovu člana 57., stav 1., tačka 2. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni gl. RS“ br.72/09, 52/11, 55/13, 35/15- autentično tumačenje i 68/15) i Statuta Medicinske škole u Zrenjaninu, Školski odbor na svojoj sednici od 14.9.2015.g. razmatrao je i usvojio Izveštaj o ostvarivanju godišnjeg plana rada škole za školsku 2014/15 godinu.

1. USLOVI ZA IZVOĐENJE OBRAZOVNO-VASPITNOG RADA

1.1 MATERIJALNI USLOVI RADA ŠKOLE (prostor i oprema)

U Medicinskoj školi u Zrenjaninu nastava se odvija na osnovu nastavnih planova i programa propisanih Pravilnikom o planu i programu obrazovanja i vaspitanja za zajedničke predmete u stručnim i umetničkim školama („Službeni glasnik SRS-prosvetni glasnik“ broj 6/90 i „Službeni glasnik RS - Prosvetni glasnik“ broj 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/2002, 5/2003, 10/2003, 24/2004, 3/2005, 6/2005, 11/2005, 6/2006, 12/2006, 8/2008, 1/2009, 3/2009, 10/2009, 5/2010, 8/2010 – ispr, 11/2013 i 14/2013), Pravilnika o nastavnom planu i programu za sticanje obrazovanja u trogodišnjem i četvorogodišnjem trajanju u stručnoj školi za područje rada zdravstvo i socijalna zaštita („Službeni glasnik RS - Prosvetni glasnik“ broj 2/93, 6/95, 6/02, 13/02, 1/07, 13/07, 2/08, 2/09, 6/10, 8/13, 11/13 i 14/13), Pravilnika o nastavnom planu i programu ogleđa za obrazovne profile kozmetički tehničar, laboratorijski tehničar, medicinska sestra-tehničar, stomatološka sestra-tehničar, farmaceutski tehničar, fizioterapeutski tehničar, zdravstveni negovatelj i maser ("Prosvetni glasnik", br. 25/04, 14/05, 8/06, 1/07, 3/07 i 2/12), Pravilnika o nastavnom planu i programu stručnih predmeta srednjeg stručnog obrazovanja u području rada Zdravstvo i socijalna zaštita („Službeni glasnik RS - Prosvetni glasnik“ broj 7/14 i 11/14-ispr.) i Pravilnika o nastavnom planu i programu opšteobrazovnih predmeta srednjeg stručnog obrazovanja u području rada Zdravstvo i socijalna zaštita („Službeni glasnik RS - Prosvetni glasnik“ broj 7/14)

Prošle školske godine nastava je izvođena u matičnoj zgradi Medicinske škole u ulici Novosadska 2. To je novi školski prostor, građen isključivo za potrebe Medicinske škole Zrenjanin, po savremenim evropskim standardima. Prostire se na 6300m². Nova školska zgrada je zvanično otvorena i počela je sa radom 1. septembra 2009. g. Posедуje 34 prostorije za nastavu, kao i prostor za zubnu ambulantu, ambulantu opšte prakse, apoteku frizerski i kozmetički salon, fiskulturnu i svečanu salu.

Prostorije za izvođenje nastave u matičnoj zgradi

| Naziv prostorije | Broj |
|--------------------------------------|------|
| Učionice opšte namene | 20 |
| Specijalizovane učionice i kabineti | 15 |
| Kabinet za računarstvo i informatiku | 1 |
| Biblioteka a čitaonicom | 1 |

Višenamenski prostor

| Naziv prostorije | Broj |
|--------------------------------------|------|
| Zbornica | 1 |
| Kancelarija direktora | 1 |
| Kancelarija administrativnog osoblja | 3 |
| Kancelarija školskog psihologa | 1 |
| Stan za domara | 1 |

| | |
|----------------------|----|
| Soba za arhivu | 1 |
| Sanitarni čvor | 8 |
| Magacin i radionica | 2 |
| Hol | 1 |
| Centralno stepenište | 1 |
| Pomoćna stepeništa | 4 |
| Atrijum | 2 |
| Garderoba | 11 |
| Klupski prostor | 1 |
| Fiskulturna sala | 1 |
| Svečana sala | 1 |
| Svlačionice | 2 |

Opšta nastavna sredstva, kom.

-
- Dijaprojektor (automatski), 2
 - Grafoskop, 6
 - Kasetofon sa CD plejerom, 3
 - DVD plejer , 1
 - Video plejer, 2
 - TV prijemnik u boji, 2
 - Videorekorder, 2
 - Digitalni Fotoapararat, 1
 - Pis.maš. sa širokim valjkom, 2
 - Digitalna Videokamera, 1
 - Diktafon ,1
 - Štampač za PC rač. A-3 ,3
 - Telefaks,1
 - Računar PC-586 Pentium,2
 - Pentium IV i V, 5 (ne računajući informatički kabinet)
 - Laserski štampač, 3
 - Skener hp scanjet 2300c, 1
 - Laserjet hp 1000W,1
 - Kolor monitori, 5 (ne računajući informatički kabinet)
 - Skener muster bear, 1
 - lap-top, 2
 - kompjuter Server-IBM , 1

- računari za nastavnike – IBM, 3
- računari za nastavu – IBM,1
- štampač Lexmark-laserski, 1
- kolor štampač Lexmark, 2
- fotokopir aparat Toshiba, 1
- mašina za koričenje, 1
- projektor Multimedia, 1
- laser beam IBM , 2
- projektor Overhead-Vega, 3
- ekran za projektor – Vega, 2
- bela tabla- Vega sa postoljem, 5
- Digital camera-Mustek DV-4000 ,1
- TV Samsung CW25 M 064, 1
- Video VCR – Lg 4260, 1

37. Wireless LAN Equipment, 1

38. Multimedijalna tabla,1

Oprema donirana za vreme učešća u CARDS programu reforme srednjeg stručnog obrazovanja:

- laminarna komora 870 FL- 1 kom
- nosač mikrofine drobilice- 1 kom
- udrana glava drobilice- 1 kom
- MF- sita od 0.25 mm – 1 kom
- Eurostar power mešalica – 5 kom
- R 1342 propeler – 5 kom
- R 270 klema – 5 kom
- precizna tehnička vaga PLS 4000-2 – 12 kom

- perforirana polica za kupatilo 12L- 3 kom
- vodeno kupatilo «PRECISDIG» od 12 L – 3 kom
- poklopac vodenog kupatila od 12 L – 3 kom
- keramička grejna ploča – 5 kom
- aparat za destilaciju vode AC-L8- 1 kom
- mobilni rezervoar od 50 L – 1 kom
- autoklav «PRESOCLAVE» 30 l- 1 kom
- perforirana korpa za autoklav – 2 kom
- horizontalni autoklav «AUTESTER- STDRY 25 PV» - 1 kom
- binokularni mikroskop 701 – 10 kom
- analitička vaga ASL 120- 4 – 3 kom
- centrifuga «CENTRO-8» - 1 kom
- sušnica «DIGITHEAT» sa staklenim vratima i svetlom – 2 kom
- komplet metalnih sita dia 200 sa različitom širinom pora- 36 kom
- PH-ion metar 3345 – 1 kom
- poklopac za sita 200mm – 2 kom
- ručni refraktometar – 1kom
- magnetna mešalica «AGIMATIC ED-C» - 1 kom
- digestor posebne namene – 1 kom
- spektrofotometar 6400 – 1 kom
- protočna kiveta 1.8 ml – 1kom
- krevet bolnički električni ETUDE BASIC – 2 kom
- DIPLOMAT merac krvnog pritiska – 8 kom
- antidekubitni dušek KINERIS V179 – 1 kom
- krevet bolnički MD 944 PINTEZ – 2 kom
- kolica za instrumente MD 914 – 4 kom

- dušek sa kompresorom HICO-DECUBIMAT 369 – 2 kom
- kolica mehanička SQUILLO – 2 kom
- ruka za davanje injekcija W45092 – 2 kom
- hodalica RANOCCHIO – 2 kom
- krevet za prevoz pacijenata MD906 – 2kom
- simulator za negu pacijenata P10 - 2 kom
- koncentrator PERMOX SILENT CARE – 1 kom
- figura za reanimaciju sa jedinicom za memoriju W44001- 2 kom
- delux glava sa vratom C07 – 1 kom
- antidekubitni dušek KINERIS V179- 3 kom
- MAYO STOCIC 27454 – 2 kom
- pulsni oksimetar PULSQUANT 8040 – 2 kom
- kese za reanimaciju za odrasle 34240- 4 kom
- elektrokardiograf AR 1200 VIEW – 1 kom
- set za simulaciju nesrećnih slučajeva W44522 – 1 kom
- strunjače- 2 kom
- univerzalni torzo sa glavom B13 – 1 kom
- skelet na rasklapanje A05/2- 1 kom
- usisna pumpa 28245- 2 kom
- set za reanimaciju 34181- 1 kom
- kolica taletna BONN- 1kom
- model bebe W44143- 2 kom
- schanzov okovratnik V202- set od 8 kom
- standard skelet «STAN» A10- 1 kom
- RI-CHAMPION merač krvnog pritiska- 2 kom
- krevet bolnički električni ETUDE BASIC – 2 kom

- kolica mehanička SQUILLO- 2 kom
 - DIPLOMAT merac krvnog pritiska- 8 kom
 - ruka za davanje injekcija W45092- 2 kom
 - antidekubitni dušek KINERIS V179- 1 kom
 - hodalica RANOCCHIO – 2 kom
 - krevet bolnički MD 944 PINTEZ- 2 kom
 - krevet za prevoz pacijenata MD 906- 2 kom
 - kolica za instrumente MD 914- 4 kom
 - simulator za negu pacijenata P10 – 2 kom
 - dušek sa kompresorom HICO-DECUBIMAT 369 – 2 kom
 - koncentrator PERMOX SILENT CARE – 1 kom
 - figura za reanimaciju sa jedinicom za memoriju W44001- 2 kom
 - delux glava sa vratom C07 – 1 kom
 - antidekubitni dušek KINERIS V179 – 3 kom
 - MAYO STOCIC 27 454 – 2 kom
 - pulsni oksimetar PULSRQUANT 8040 – 2 kom
 - kese za reanimaciju za odrasle 34240- 4 kom
 - elektrokardiograf AR 1200 VIEW – 1 kom.
 - dodatna oprema (kasete, rezervni ketridži za štampače i dr.)
-

Praktične vežbe i blok nastava izvođene su u bolnici "Dr Đorđe Joanović", Domu zdravlja "Dr Boško Vrebalov", gradskim apotekama i u samoj školskoj zgradi, u specijalizovanim kabinetima. U 20 odeljenja celokupna nastava je izvođena na srpskom nastavnom jeziku, a u četiri odeljenja na mađarskom jeziku. Škola je radila u dve smene. Prepodnevna smena je počinjala sa radom u 8 h, a završavala u 13 h i 50 min. Poslepodnevna smena je počinjala u 14 h, a završavala se u 19 h i 50 min.

1.2 KADROVSKI USLOVI I SARADNJA SA NASTAVNOM BAZOM

U protekloj školskoj godini ukupan broj zaposlenih radnika u školi je bio 128, a struktura je bila sledeća:

| Vrsta posla, struka | Stručna sprema | Broj radnika | | |
|---|-----------------------|--------------|----------------------------|------------|
| | | Ukupno | Određeno | Neodređeno |
| Zaposleni u školi | | | | |
| Direktor | VSS | 1 | | 1 |
| Rukovodilac praktične nastave | VSS | 1 | | 1 |
| Farmaceuti | VSS | 6 | 1 | 5 |
| Lekari opšte prakse | VSS | 4 | 1 | 3 |
| Nastavnici | VSS | 54 | 8 | 46 |
| Nastavnici | Osn.studije /bachelor | 2 | 2 | 0 |
| Školski psiholog | VSS | 1 | | 1 |
| Bibliotekar | VSS | 1 | | 1 |
| Lekar specijalista-oftamolog | VSS | 1 | | 1 |
| Medicinske sestre | VS | 5 | 1 | 4 |
| Medicinske sestre | Strukovna spec. | 15 | | 15 |
| Medicinske sestre | VSS | 2 | 2 | 0 |
| Kozmetičari | VS | 2 | | 2 |
| Veroučitelj | SSS | 1 | 1 | |
| <u>Spoljni saradnici (po Ug.o izv.nast.)</u> | | | | |
| Lekari specijalisti | VSS | 14 | | |
| Farmaceuti specijalisti | VSS | 2 | | |
| Ostalo | VSS | 1 | | |
| Administrativno i pomoćno osoblje | | | | |
| Sekretar | VSS | 1 | | 1 |
| Administrativno-tehnički radnik | SSS | 1 | | 1 |
| Radnici u računovodstvu | SSS+VSS | 2 | | 2 |
| Kućni majstor | VS | 1 | | 1 |
| Radnici na održavanju čistoće | OŠ | 10 | | 10 |
| Ukupan broj radnika | | 128 | 16 (+17 po Ugovoru) | 95 |

Predmete opšte-obrazovnog i opšte-stručnog profila uglavnom su predavali nastavnici koji su u stalnom radnom odnosu u Školi, a predmete uže-stručnog područja predavala su lica angažovana po Ugovoru o izvođenju nastave. Stručna sprema nastavnog kadra bila je u skladu sa aktuelnim normativima o stručnoj spremljivosti i zakonskim propisima, te su svi nastavni predmeti uglavnom bili stručno zastupljeni. Veći broj nastavnika radio je u dve ili više škola. Nastava na mađarskom jeziku, u 4 odeljenja, bila je zastupljena sa oko 85%, jer Škola ne može da obezbedi određen broj stručnih saradnika, naročito lekara specijalista, koji bi mogli da izvode nastavu na mađarskom nastavnom jeziku.

Nastavnici koji su prijavili polaganje ispita za licencu i koji su uspešno demonstrirali čas pred komisijom Medicinske škole u Zrenjaninu, su:

1. Danijela Suvočarev
2. Dijana Kocić

Saradnja Škole sa zdravstvenim i farmaceutskim radnim organizacijama i laboratorijama u kojima naši učenici obavljaju praktične vežbe i praktičnu nastavu u bloku je već tradicionalno dobra, jer je i većina stručnih saradnika u nastavi u radnom odnosu u tim organizacijama.

Škola poslednjih godina nastoji da veću pažnju posvećuje marketinškoj delatnosti i obezbedi čvršću poslovnu saradnju sa većim brojem socijalnih partnera radi uspešnije realizacije nastave, kao i usavršavanja i obuke nastavnika za implementaciju savremenih nastavnih metoda i korišćenje savremenih nastavnih sredstava.

1.3 UČENICI

U Medicinskoj školi u Zrenjaninu u protekloj školskoj godini je bilo upisano 24 odeljenja sa ukupno 723 učenika .

U I razredu ukupno: **185** učenika: U II razredu ukupno: **181** učenika:

| | | | |
|------------|-----------|-------------|-----------|
| I 1 | 31 | II 1 | 31 |
| I 2 | 31 | II 2 | 32 |
| I 3 | 30 | II 3 | 33 |
| I 4 | 32 | II 4 | 33 |
| I 5 | 30 | II 5 | 21 |
| I 6 | 31 | II 6 | 31 |

U III razredu ukupno:**179** učenika: U IV razredu ukupno:**178** učenika:

| | | | |
|--------------|-----------|-------------|-----------|
| III 1 | 31 | IV 1 | 33 |
| III 2 | 32 | IV 2 | 33 |
| III 3 | 31 | IV 3 | 31 |
| III 4 | 32 | IV 4 | 33 |
| III 5 | 22 | IV 5 | 20 |
| III 6 | 31 | IV 6 | 28 |

Rezultati maturalnog ispita u junskom ispitnom roku

| Odeljenje | Broj učenika | Odličan uspeh | Vrlo dobar uspeh | Dobar | Dovoljan | Nisu položili | Prosečna ocena odeljenja |
|-----------|--------------|---------------|------------------|-------|----------|---------------|--------------------------|
| IV1 | 31 | 23 | 8 | 0 | 0 | 0 | 4,68 |
| IV2 | 33 | 21 | 11 | 1 | 0 | 0 | 4,58 |
| IV3 | 30 | 25 | 5 | 0 | 0 | 0 | 4,77 |
| IV4 | 33 | 18 | 9 | 6 | 0 | 0 | 4,58 |
| IV5 | 20 | 19 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4,92 |
| IV6 | 28 | 14 | 12 | 2 | 0 | 0 | 4,38 |
| Ukupno | 175 | 120 | 46 | 9 | 0 | 0 | 4,65 |

I ove školske godine su ostvareni vrlo visoki rezultati, kada je reč o postignutom uspehu učenika na kraju školske godine. Procenat prolaznosti od učenika koji su prijavili maturalni ispit u junskom roku je 100%.

Na popravni ispit je upućeno 2 učenika.

Diplome "Vuk Karadžić" dobilo je 13 učenika:

IV1: Vojinović Ivana

IV2: Stojčić Rastislav

IV3: Samatović Bojana, Šujica Jelena

IV4: Davidov Milana, Bulajić Kristina, Lazić danijela

IV5: Đurović Vladimir, Jandrić Nikola, Stojanović Jevrem

IV6: Balo Ines, Konja Adrian, Horvat Edvin

Za učenika generacije izabran je učenik Vladimir Đurović IV5.

Dobitnici specijalnih diploma:

Fizičko vaspitanje: Basarić Milana, Otić Milana, Lolić Nikola, Savanović Vladimir, Luka Rošu, Karlica Nikola, Viktor Ivanica, Tolimir Mladen, Zajtes Zorana, Đurović Vladimir, Jandrić Nikola, Bardus Silvija

Biologija: Bardus Silvija, Đurović Vladimir

Hemija: Đurović Vladimir, Jandrić Nikola

Anatomija i fiziologija: Đurović Vladimir, Samatović Bojana

Nemački jezik: Robert Sabo

Rezultati avgustovskih ispita:

Učenica I razreda nije položila dva razredna ispita u predviđenim ispitnim rokovima, te ponavlja razred. Učenica IV razreda koja je upućena na popravni ispit u avgustovskom roku, nije ga položila ni iz drugog pokušaja, te prelazi na status vanrednog učenika. Ostali učenici koji su polagali popravne i razredne ispite, uspešno su ih položili.

Tabelarni pregled uspeha i vladanja učenika na kraju školske godine nalazi se u Prilogu.

Podaci o takmičenjima

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko i okružno takmičenje u stonom tenisu-devojke; Tanacković Predrag

Učenici (takmičari): Barduc Silvija, Medić Anja i Đolai Brigita

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 08.10.2014.

Osvojeno mesto: I mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko i okružno takmičenje u stonom tenisu –muškarci; Tanacković Predrag

Učenici (takmičari): Šubonj Aleksa, Đurović Vladimir i Jandrić Nikola

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 08.10.2014.

Osvojeno mesto: bez plasmana

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u košarci-muškarci; Bačić Kristina

Učenici (takmičari): Gatarić Jovan, Pantoš Vladimir, Đurđević Nikola, Čulum Dragan, Vidrić Aleksandar, Providžalo Jovan i Zelenković Stanko

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 04.11.2014.

Osvojeno mesto: bez plasmana

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u košarci-devojke; Bačić Kristina

Učenici (takmičari): Ratković Milica, Krunić Jelena, Papak Bojana, Bosnić Milana, Milošević Anja, Zrinji Dragana, Kojčić Teodora, Ilić Željana i Lalić Dejana

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 04.11.2014.

Osvojeno mesto: II mesto

Nastavni predmet i nastavnik: republičko takmičenje u stonom tenisu-devojke; Tanacković Predrag

Učenici (takmičari): Barduc Silvija, Medić Anja i Đolai Brigita

Datum i mesto održavanja: Trstenik, 19.11.2014.

Osvojeno mesto: bez plasmana

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u odbojci-muškarci; Tanacković Predrag

Učenici (takmičari): Cvetić Marko, Dolovac Milan, Rakić Marko, Vučenić Radoslav, Radulović Vuk, Erić Neven, Karlica Nikola, Jandrić Nikola i Đurović Vladimir

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 03.02.2015.

Osvojeno mesto: III mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u odbojci-devojke; Tanacković Predrag

Učenici (takmičari): Malek Ines, Hebek Helena, Višekruna Jelena, Papak Bojana, Pjevčević Željana, Matas Željka i Kugurović Tijana

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 10. i 12. februar 2015.

Osvojeno mesto: III mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko i okružno takmičenje u streljaštvu-devojke; Bačić Kristina

Učenici (takmičari): Diklić Ksenija, Filipović Milica i Kajtes Zorana

Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 10.03.2015.

Osvojeno mesto: I mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko i okružno takmičenje u gimnastici-devojke; Eremić Magdalena
Učenici (takmičari): Dostanić Sara i Nikolić Ines
Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 12.03.2015.
Osvojeno mesto: III mesto pojedinačno; Dostanić Sara

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u fudbalu-muškarci; Tanacković Predrag
Učenici (takmičari): Milićev Nikola, Ostojić Marko, Ivanjica Viktor, Karlica Nikola, Savanović Vladimir,
Lolić Nikola, Kovačev Marko, Aleksić Filip, Petrov Aleksandar, Rošu Luka, Tuba Nebojša i Hodžić
Vladimir
Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 25-26.03.2015.
Osvojeno mesto: III mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u rukometu-devojke; Eremić Magdalena
Učenici (takmičari): Pavlov Milica, Ksenija Diklić, Nikić Milica, Đurković Marjana, Rašeta Jelena,
Milanović Ivana, Stojšin Dejana i Arsin Tamara
Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 15.04.2015.
Osvojeno mesto: II mesto

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u rukometu-muškarci; Eremić Magdalena
Učenici (takmičari): Džigurski Laza, Radović Jovan, Barošević Dušan, Miljanović Ljubomir, Marko
Ostojić, Gaćinović Aleksa, Erić Neven, Stanko Zelenković, Boško Adamović, Lazić Aleksandar i Lekin
Luka
Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 15.04.2015.
Osvojeno mesto: II mesto

Nastavni predmet i nastavnik: republičko takmičenje u streljaštvu-devojke; Tanacković Predrag
Učenici (takmičari): Diklić Ksenija, Filipović Milica i Kajtes Zorana
Datum i mesto održavanja: Smederevo, 21.04.2015.
Osvojeno mesto: bez plasmana

Nastavni predmet i nastavnik: opštinsko takmičenje u atletici; Tanacković Predrag
Učenici (takmičari): Cekić Dijana
Datum i mesto održavanja: Zrenjanin, 06.05.2015.
Osvojeno mesto: bez plasmana

Nastavni predmet i nastavnik: Istorija, Igor Markov
Učenici (takmičari): Nenad Nebrigić II-1, Jovana Miladinov II-4;
Datum i mesto održavanja: 21. 3. 2015. Zrenjaninska gimnazija – opštinsko takmičenje, 18. 4. 2015.
Zrenjaninska gimnazija – okružno takmičenje;
Osvojeno mesto: 3. mesto, oba takmičara na opštinskom takmičenju, na okružnom bez plasmana.

Nastavni predmet i nastavnik: Cini Zoltan, Mađarski jezik i književnost- Opštinsko takmičenje iz
Mađarskog jezika I književnosti
Učenici (takmičari): Dobai Aniko III6, Eman Beata III6
Datum i mesto održavanja: 14. 3. 2015, Zrenjaninska gimnazija
Osvojeno mesto: Dobai- 1. Mesto, Eman- 4. mesto

Nastavni predmet i nastavnik: Cini Zoltan, Mađarski jezik i književnost- Okružno takmičenje iz Mađarskog jezika I književnosti

Učenici (takmičari): Dobai Aniko III6

Datum i mesto održavanja: 25. 4. 2015, Gimnazija u Bečeju

Osvojeno mesto: 2. Mesto

Nastavni predmet i nastavnik: Cini Zoltan, Mađarski jezik i književnost- Republičko takmičenje iz Mađarskog jezika i književnosti

Učenici (takmičari): Dobai Aniko III6

Datum i mesto održavanja: 16. 5. 2015, Subotica

Osvojeno mesto: 9. Mesto

Nastavni predmet i nastavnik: Cini Zoltan, Mađarski jezik i književnost- Umetničko takmičenje srednjoškolaca- opštinsko

Učenici (takmičari): Tot Edvin III6, Đarmati Anita III6

Datum i mesto održavanja: 19. 3. 2015, Zrenjanin

Osvojeno mesto: Tot- 1. Mesto, Đarmati- 1. Mesto

Nastavni predmet i nastavnik: Cini Zoltan, Mađarski jezik i književnost- Umetničko takmičenje srednjoškolaca- okružno

Učenici (takmičari): Tot Edvin III6, Đarmati Anita III6

Datum i mesto održavanja: 25. 4. 2015, Bečej

Osvojeno mesto: /

Nastavni predmet i nastavnik: Kapuši Pap Kornelia, Mađarski jezik i književnost- Umetničko takmičenje srednjoškolaca- okružno

Učenici (takmičari): Horvat Agnes I6

Datum i mesto održavanja: 25. 4. 2015, Bečej

Osvojeno mesto: /

Nastavni predmet i nastavnik: Anđela Marković, Srpski jezik i književnost- Opštinsko takmičenje recitatora

Učenici (takmičari): Anastasija Popov III

Datum i mesto održavanja: 13. 3. 2015, Zrenjanin

Osvojeno mesto: plasman na viši stepen takmičenja

Nastavni predmet i nastavnik: Anđela Marković, Srpski jezik i književnost- Okružno takmičenje recitatora

Učenici (takmičari): Anastasija Popov III

Datum i mesto održavanja: 20. 3. 2015, Čoka

Osvojeno mesto: plasman na viši stepen takmičenja

Nastavni predmet i nastavnik: Anđela Marković, Srpski jezik i književnost- Pokrajinsko takmičenje recitatora

Učenici (takmičari): Anastasija Popov

Datum i mesto održavanja: 26. 4. 2015, Sečanj

Osvojeno mesto: plasman na viši stepen takmičenja

Nastavni predmet i nastavnik: Anđela Marković, Srpski jezik i književnost- Književna olimpijada (opštinsko)

Učenici (takmičari): Nebojša Čobanov III, Dragan Maksimčev IIII

Datum i mesto održavanja: 1. 3. 2015, Zrenjanin

Osvojeno mesto: Nebojša Čobanov, 3. mesto

Nastavni predmet i nastavnik: Anđela Marković, Srpski jezik i književnost- Književna olimpijada(okružno)

Učenici (takmičari): Nebojša Čobanov III

Datum i mesto održavanja: 28. 3. 2015.

Osvojeno mesto: /

Nastavni predmet i nastavnik: Maja Đukić, Srpski jezik i književnost- Opštinsko takmičenje recitatora

Učenici (takmičari): Anja Medić II2, Anastasia Medić II4

Datum i mesto održavanja: 13. 3. 2015, Zrenjanin

Osvojeno mesto: /

Organizacija takmičenja iz anatomije i fiziologije 15. i 16. maja (detaljni izveštaj o takmičenju već ranije predat).

Učestvovali u organizaciji i realizaciji:

Martinov dr Milica – izrada pitanja za takmičenje

Makan-Varga dr Marta – izrada pitanja za takmičenje i prevod pitanja na mađarski jezik

Ivanica dr Dragana – organizacija

Tica Snežana – organizacija

(Naši učenici nisu učestvovali na takmičenju zato što je naša škola bila domaćin i organizator takmičenja)

Nastavni predmet i nastavnik Nemački jezik/ **Daniel Kiš**

Učenici (takmičari) 2. mesto Sabo Robert

Datum i mesto održavanja 15.3.2015. Zrenjaninska gimnazija Okružno-gradsko takmičenje učenika IV razreda srednjih škola iz stranih jezika

Osvojeno mesto 2 .

Nastavni predmet i nastavnik Nemački jezik/ **Daniel Kiš**

Učenici (takmičari) 3. mesto Sabo Robert

Datum i mesto održavanja 19.4.2015.,14. Gimnazija, Beograd, Republičko takmičenje

Osvojeno mesto 3.

Nastavni predmet i nastavnik Engleski jezik/ **Miljan Janković**

Učenici (takmičari) 3. mesto Stanković Stanislava

Datum i mesto održavanja 15.3.2015. Zrenjaninska gimnazija - Okružno-gradsko takmičenje učenika IV razreda srednjih škola iz stranih jezika

Osvojeno mesto 3.

2. REALIZACIJA OBRAZOVNO-VASPIITNE DELATNOSTI ŠKOLE

2.1. VASPITNO-OBRAZOVNI ZADACI

Na osnovu Godišnjeg plana obrazovno-vaspitanog rada za školsku 2014/15.godinu i Školskog razvojnog plana 2012-2015, a u skladu sa Osnovama programa vaspitanog rada u srednjoj školi, planirani vaspitni zadaci su dosta uspešno realizovani, posebno kroz sadržaje zdravstvene nege, biologije, anatomije i fiziologije, maternjeg jezika i književnosti, higijene sa zdravstvenim vaspitanjem, psihologije, kroz kulturnu i društvenu delatnost i slobodne aktivnosti učenika. Posebnu odgovornost u ostvarivanju ovih zadataka imale su stručne službe škole, odeljenjske starešine i članovi Sekcije za zdravstveno vaspitanje učenika. Ovde ćemo opširnije prikazati realizaciju programa zdravstvenog vaspitanja i preduzetih mera na sprečavanju delinkventskog ponašanja i bolesti zavisnosti, te promociji zdravih stilova života i zaštite reproduktivnog zdravlja.

Zbog aktuelnosti ovog društvenog problema i u našoj neposrednoj društvenoj sredini, naša Škola je ovim programom dala svoj doprinos lokalnoj zajednici u domenu preventivnih aktivnosti. Te aktivnosti su se odvijale kontinuirano, a tokom školske godine realizovano je sledeće:

1. Program mera prevencije koji obuhvata reproduktivno zdravlje, bolesti zavisnosti i delinkventnog ponašanja naših učenika kao i koji su sastavni delovi Programa zdravstvenog vaspitanja.

Zaduženi nastavnici koji prate realizaciju ovog programa su:

1. Stanislava Popov, školski psiholog
2. Dragana Ivanica, predavač medicinskih stručnih predmeta
3. Vesna Vitomir, nastavnik praktične nastave

Povodom Dana borbe protiv AIDS-a 1. decembra 2014.god. na oglasnoj tabli u hodniku Škole članovi sekcije za zdravstveno vaspitanje priredili su pano sa propagandnim sadržajem.

KROZ REDOVNU NASTAVU POJEDINIŠKIH ŠKOLSKIH PREDMETA realizovane su sledeće teme sa odgovarajućim vaspitnim aspektima:

- 1.) Higijena sa zdravstvenim vaspitanjem (u II raz.) :
 - Poremećaji ishrane
 - Pušenje – dejstvo
 - Alkoholizam i dejstvo alkohola
 - Prevencija i tretman alkoholičara
 - Narkomanija i prevencija
 - Bolesti zavisnosti i Sida
- 2.) Farmakologija:
 - Psihotropni lekovi
 - Sedativi i hipnotici
 - Analgetici (opijati)
 - Alkoholi
 - Lokalni anestetici i narkotici(u odeljenjima II-1,2,3,,6, IV-5)
- 3.) Farmakognozija:
 - Opijum i alkaloidi opijuma
 - Indijska konoplja, marihuana, hašiš i dr.(u odeljenju III-5- farmaceuti)
- 4.) Biologija i ekologija:
 - Čovek kao deo prirode u veštački formiranoj životnoj sredini(urbana i ruralna sredina)

- Toksični efekti životne sredine kao faktori angažovanja čoveka u odbrani prirodnih resursa
 - Očuvanje kulturne baštine i tradicionalnih vrednosti od zagađujućih supstanci (u svim odeljenjima I razreda)
- 5.) Sociologija:
- Svi delovi gradiva vezani za etička pitanja
 - Brak i porodica - društvena svest
 - Društvene zajednice - religija (raskoli), sekte- magija (u odeljenjima IV1; IV-2, IV-3 , IV-4)
- 6.) Psihologija:
- Opažanje drugih osoba (etnički stereotipi)
 - Psihosocijalne karakteristike adolescencije
 - Emocije i mentalno zdravlje čoveka (stresovi i traume)
 - Socijalizacija i hijerarhija motiva
 - Frustracije i konflikti (posledice)
 - Stavovi i predrasude o zdravlju
 - Socijalizacija ličnosti-moralna svest
 - Zrela ličnost
 - Socijalno-psihološki korelati delinkvencije
 - Duševno poremećena ličnost (sve u odeljenjima II-1; II-2; II-3; II-4; II-6 i III-5)
- 7.) Neuropsihijatrija
- Narkomanija – vrste droga
 - Narkotici (sedativi i stimulatori)
 - Bolesti alkoholizma i njihov tretman (u odeljenjima III-1; III-2; III-3;III-6)
- 8.) Filozofija
- Problem morala i ljudske slobode u savremenoj filozofiji (u odeljenjima IV razreda)
- 9.) Građansko vaspitanje od I do III razreda – svi delovi gradiva imaju izrazite vaspitne aspekte jer su vezani za razvijanje socijalizovanih modela ponašanja i osobina ličnosti, kulture življenja i delovanja po načelima demokratskog društva.

3. Zdravstvena nega u odeljenjima opšteg smera od I – IV razreda, pored stručnih teorijskih i praktičnih znanja i umenja, izrazito razvija profesionalna interesovanja, visoko humanizovanu i etičku ličnost zdravstvenog radnika.

4. NA ČASOVIMA ODELJENSKOG STAREŠINE, kroz razgovore sa učenicima i u vidu predavanja realizovani su sledeći sadržaji:

- I razred - Kultura ponašanja na javnim mestima i u školi (pravila ponašanja učenika)
- Kultura odevanja-higijensko estetski zahtevi
 - Značaj fizičke aktivnosti i sporta za pravilno funkcionisanje organizma i očuvanje zdravlja u celini
 - Kultura korišćenja slobodnog vremena
 - Aktivnosti ekološkog karaktera

- II razred - Psihosocijalne karakteristike i problemi adolescencije
- Psihološki uslovi uspešnog učenja
 - Humani odnosi polova i moralni aspekti seksualnih odnosa
 - Moralno-estetski aspekti odnosa čoveka prema prirodi (ekološki aspekti)
 - Profesionalni odnos prema radu i profesionalna etika zdravstvenog radnika

III razred - Sistem vrednosti mladih kod nas

- Pomodarstvo i snobizam (stilovi življenja)
- Ravnopravnost polova u svim oblastima života i rada
- Telesna, duševna i socijalna zrelost za brak i porodicu
- U čemu nas starije generacije nedovoljno razumeju

IV razred- Etičko-humanistički problemi savremenog sveta

- Idoli i ideali naše omladine
- Utvrđivanje profesionalnih interesovanja i namera učenika
- Psihološki i socijalni aspekti kontrole radjanja (naša stvarnost)
- Interpersonalni konflikti i patološki odnosi u porodici i društvu i njihove negativne posledice

2.2 PROGRAM ZAŠTITE UČENIKA OD NASILJA, ZLOSTAVLJANJA I ZANEMARIVANJA

Prema Opštem i posebnom protokolu za zaštitu dece od zlostavljanja i zanemarivanja usvojenih Vladom RS 2005., a prema Zakonu o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja (Sl.glasnik RS”, br 7/2009), Medicinska škola u Zrenjaninu je definisala svoj Program zaštite učenika od nasilja.

Na osnovu Posebnog protokola, u skladu sa specifičnostima rada škole, škola je oformila Tim za zaštitu učenika od nasilja koji čine:

1. Sanja Necin, direktor škole
2. Stanislava Popov, školski psiholog
3. Milica Martinov, nastavnik anatomije i fiziologije
4. Predrag Tanacković, nastavnik fizičkog i građanskog vaspitanja
5. Maja Jerković, profesor engleskog jezika
6. Magdolna Martinov, nastavnik zdravstvene nege
7. Andrijana Smiljković, nastavnik engleskog jezika
8. Verica Starčević, nastavnik zdravstvene nege
9. Marta Makan-Varga, nastavnik medicinske grupe predmeta

Konsultatnti i članovi šireg tima zaduženog za osmišljavanje i realizaciju preventivnih i interventnih akcija protiv nasilja i zanemarivanja u školi su nastavnici građanskog vaspitanja i psihologije kojima je tematika preventive nasilja i definisanja različitih oblika nasilja već deo redovnog nastavnog programa. To su sledeći nastavnici:

10. Snežana Tica, nastavnik psihologije
11. Slankamenac Ivana, nastavnik biologije
12. Gorica Krstić, nastavnik sociologije, ustava i prava građana i građanskog vaspitanja

Ovaj tim je zadužen za osmišljavanje, praćenje i realizaciju školskog Programa zaštite učenika od nasilja.

Izveštaj Tima za zaštitu učenika od nasilja

Tokom protekle školske godine Tim je realizovao sledeće planirane aktivnosti:

Septembar 2014:

- Upoznavanje roditelja i učeničkog parlamenta sa Opštim i posebnim protokolom i sa Programom zaštite učenika.
- Ažuriranje saradnje sa relevantnim ustanovama (SUP-oddeljenje na maloletna lica, Centar za socijalni rad...)

Oktobar 2014:

- Transparentnost članova Tima za zaštitu učenika-javno istaknuta imena i okvirna zaduženja
- Edukacija učenika I razreda koji ne slušaju nastavu građanskog vaspitanja o oblicima i posledicama nasilja

Decembar 2013 -Jun 2015:

- Edukacija učenika II razreda koji ne slušaju nastavu građanskog vaspitanja o oblicima i posledicama nasilja
- Sprovođenje propisanih mera zaštite učenika od vršnjačkog nasilja i saradnja sa školskim psihologom (Tim je bio aktiviran u nekoliko konkretnih incidenata)
- Analiza rada i postignuća Tima za zaštitu učenika

2.3 OBAVEZNE OBRAZOVNO-VASPITNE AKTIVNOSTI

Pošto je krajem avgusta 2015. izvršen upis učenika u II, III i IV razred, u školi je otpočela neposredna priprema za početak nastave u novoj školskoj godini i izvršena podela predmeta na nastavnike. Zbog nedostatka časova određeni broj naših nastavnika je dopunjavao normu u drugim školama, a nekoliko nastavnika iz drugih škola dopunjavao normu časova u našoj školi ili stalno rade u dve škole.

2.3.1 ORGANIZACIJA I REALIZACIJA TEORIJSKE NASTAVE

Početak septembra donet je Godišnji plan obrazovno-vaspitnog rada za školsku 2014/15. godinu, i izvršeno je operativno planiranje celokupnog obrazovno-vaspitnog rada prema važećim nastavnim planovima i programima. Na tok i realizaciju nastave uticao je *Školski razvojni plan* koji je sačinjen za period od 2012-2015. godine.

Školska godina je počela za sve razrede 1. septembra, a završetak nastave je bio za I, II i III razred 19.juna, a za IV razred 29. maja 2015.godine.

Učenicima završnog razreda pružena je pomoć u vidu konsultacija da bi uspešnije pripremili maturalni ispit koji je realizovan u vreme predviđeno kalendarom rada Škole (od 4.do 12.juna 2015).

Prvi klasifikacioni period je bio 24.10.2015, a prvo polugodište je završeno 23.decembra 2015.godine. Drugo polugodište je počelo 15.januara a završeno 19. juna 2015. Sednica na kraju trećeg klasifikacionog perioda održana je 27. marta 2015. godine.

Pregled realizacije obaveznih obrazovno-vaspitnih aktivnosti prikazan je zbirno prema nastavnim predmetima i smerovima:

Smer: Medicinska sestra-tehničar na srpskom jeziku

I razred (I1+I2+I3)

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 306 | 306 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački, ruski) | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Istorija | 204 | 201 | 0 | 3 |
| Muzička umetnost | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Matematika | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Računarstvo i informatika | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Geografija | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Fizika | 204 | 205 | 1 | 0 |
| Hemija | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Biologija | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Anatomija i fiziologija | 408 | 408 | 0 | 0 |
| Latinski jezik | 204 | 204 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega teorija | 204 | 205 | 1 | 0 |
| Zdravstvena nega vežbe | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Prva pomoć | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 102 | 102 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 204 | 204 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 3540 | 3539 | 2 | 3 |

Smer: Medicinska sestra-tehničar na mađarskom jeziku

I razred (I6)

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|----------------------------------|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Mađarski jezik i književnost | 102 | 102 | 0 | 0 |
| Srpski jezik kao nematernji | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački) | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Istorija | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Muzička umetnost | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Matematika | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Računarstvo i informatika | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Geografija | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Fizika | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Hemija | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Biologija | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Anatomija i fiziologija | 136 | 136 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|-------------|-------------|----------|----------|
| Latinski jezik | 68 | 68 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega teorija+vežbe | 136 | 136 | 0 | 0 |
| Prva pomoć | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 33 | 33 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 68 | 68 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 1246 | 1246 | 0 | 0 |

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na srpskom jeziku
I I razred (II1+II2+II3)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 315 | 317 | 2 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački, ruski) | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Istorija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Matematika | 315 | 315 | 0 | 0 |
| Fizika | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Hemija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Biologija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Higijena sa zdravstvenim vaspitanjem | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Mikrobiologija sa epidemiologijom | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Psihologija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Farmakologija | 210 | 209 | 0 | 1 |
| Patologija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega teorija i vežbe | 420 | 420 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 115 | 114 | 0 | 1 |
| Fizičko vaspitanje | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega blok | 180 | 180 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 3655 | 3655 | 2 | 2 |

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na mađarskom jeziku
I I razred (II6)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Mađarski jezik i književnost | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Srpski jezik kao nematernalni | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački) | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Istorija | 70 | 70 | 1 | 0 |
| Matematika | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Fizika | 70 | 68 | 0 | 2 |
| Hemija | 70 | 72 | 2 | 0 |
| Biologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Higijena sa zdravstvenim vaspitanjem | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Mikrobiologija sa epidemiologijom | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Psihologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Farmakologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Patologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega teorija+ vežbe | 140 | 141 | 1 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 35 | 35 | 0 | 0 |

| | | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|----------|----------|
| Fizičko vaspitanje | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega blok | 60 | 60 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 1285 | 1285 | 2 | 2 |

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na srpskom jeziku
I I Irazred (III1+III2+III3)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 315 | 315 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački) | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Fizika | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Hemija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Biologija | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega | 105 | 106 | 1 | 0 |
| Infektologija sa negom T | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Infektologija sa negom V | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom T | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom V | 315 | 315 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom T | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom V | 420 | 420 | 0 | 0 |
| Neuropsihijatrija sa negom T | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Neuropsihijatrija sa negom V | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega blok | 180 | 180 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 3645 | 3466 | 1 | 0 |

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na mađarskom jeziku
III razred (III6)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Mađarski jezik i književnost | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Srpski jezik kao nematernji | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački) | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Fizika | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Hemija | 70 | 68 | 0 | 2 |
| Biologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega | 35 | 35 | 0 | 0 |
| Infektologija sa negom T | 70 | 68 | 0 | 2 |
| Infektologija sa negom V | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom T | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Interna medicina V | 105 | 105 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom teorija i vežbe | 210 | 210 | 0 | 0 |
| Neuropsihijatrija sa negom T | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Neuropsihijatrija sa negom V i blok | 95 | 95 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 35 | 35 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 70 | 70 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---------------|-------------|-------------|----------|----------|
| UKUPNO | 1285 | 1281 | 0 | 4 |
|---------------|-------------|-------------|----------|----------|

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na srpskom jeziku
I Vrazred (IV1+IV2+IV3)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 270 | 270 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački, ruski) | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Fizika | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Filozofija | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Sociologija | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Ustav i pravo građana | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom T i V | 360 | 360 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom T i V | 360 | 360 | 0 | 0 |
| Medicinska biohemija | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Pedijatrija sa negom T i V | 270 | 270 | 0 | 0 |
| Ginekologija i akušerstvo sa negom T i V | 270 | 270 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega blok | 360 | 360 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 3110 | 3110 | 0 | 0 |

**Smer: Medicinska sestra-tehničar na mađarskom jeziku
IVrazred (IV6)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Mađarski jezik i književnost | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Srpski jezik kao nematernji | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Strani jezik (engleski, nemački) | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Fizika | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Filozofija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Sociologija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Ustav i pravo građana | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Interna medicina sa negom V | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Hirurgija sa negom V | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Medicinska biohemija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Pedijatrija sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Pedijatrija sa negom V | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Ginekologija i akušerstvo sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Ginekologija i akušerstvo sa negom V | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega blok | 60 | 60 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---------------|-------------|-------------|---|---|
| UKUPNO | 1170 | 1170 | 0 | 0 |
|---------------|-------------|-------------|---|---|

Smer: Kozmetički tehničar I razred (I4)

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 99 | 99 | 0 | 0 |
| Strani jezik | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Istorija | 64 | 64 | 0 | 0 |
| Likovna kultura | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Matematika | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Računarstvo i informatika | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Geografija | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Fizika | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Hemija | 66 | 68 | 2 | 0 |
| Biologija | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Anatomija i fiziologija | 99 | 99 | 0 | 0 |
| Latinski jezik | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska nastava/građansko vaspitanje) | 33 | 33 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 66 | 66 | 0 | 0 |
| Higijena i zdravstveno vaspitanje | 66 | 66 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 985 | 987 | 2 | 0 |

Smer: Medicinska sestra-vaspitač II razred (II4)

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|--------------------------------------|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 104 | 104 | 0 | 0 |
| Strani jezik | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Istorija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 70 | 68 | 0 | 2 |
| Matematika | 104 | 107 | 3 | 0 |
| Fizika | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Hemija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Biologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Mikrobiologija sa epidemiologijom | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Patologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Higijena sa zdravstvenim vaspitanjem | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Farmakologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Psihologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Zdravstvena nega vežbe i blok | 140 | 140 | 0 | 0 |
| Građansko vaspitanje/Verska nastava | 35 | 35 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 1215 | 1216 | 3 | 2 |

Smer: Kozmetički tehničar III razred (III4)**III razred (III4)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|-------------------------|------------------|----------------|-------------|--------------|
|-------------------------|------------------|----------------|-------------|--------------|

| | | | | |
|-------------------------------------|------------|------------|----------|----------|
| Srpski jezik i književnost | 105 | 106 | 1 | 0 |
| Engleski jezik | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Sociologija | 70 | 70 | 0 | |
| Fizičko vaspitanje | 70 | 71 | 1 | 0 |
| Fizika | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Hemija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Biologija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Fizikalna medicina | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Kozmetologija teorija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Kozmetologija vežbe | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Dermatologija sa negom | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Estetska nega teorija | 70 | 70 | 0 | 0 |
| Estetska nega vežbe | 35 | 35 | 0 | 0 |
| Građansko vaspitanje/Verska nastava | 35 | 35 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 945 | 945 | 2 | 0 |

Smer: Medicinska sestra- vaspitač I Vrazred (IV1-4)

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 90 | 91 | 1 | 0 |
| Strani jezik | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Filozofija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Fizika | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Ustav i pravo građana | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Psihologija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Biohemija | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Infektologija sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Infektologija sa negom V | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Pedijatrija sa negom T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Pedijatrija sa negom V i blok | 120 | 120 | 0 | 0 |
| Vaspitanje i nega dece T | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Vaspitanje i nega dece V i blok | 180 | 180 | 0 | 0 |
| Muzičko vaspitanje dece ranog uzrasta T | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Muzičko vaspitanje dece ranog uzrasta V | 30 | 30 | 0 | 0 |
| Prva pomoć | 60 | 60 | 0 | 0 |
| Građansko vaspitanje/Verska nastava | 30 | 30 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 1170 | 1171 | 1 | 0 |

Smer: Farmaceutski tehničar**I razred (I 5)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|----------------------------|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 72 | 72 | 0 | 0 |
| Strani jezik | 47 | 48 | 1 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 46 | 46 | 0 | 0 |
| Matematika | 47 | 46 | 0 | 1 |
| Računarstvo i informatika | 46 | 46 | 0 | 0 |

| | | | | |
|--|------------|------------|----------|----------|
| Biologija | 48 | 46 | 0 | 0 |
| Fizika | 46 | 45 | 0 | 0 |
| Hemija | 47 | 49 | 0 | 0 |
| Latinski jezik | 66 | 64 | 0 | 2 |
| Anatomija i fiziologija | 70 | 69 | 0 | 1 |
| Higijena i zdravstveno vaspitanje | 47 | 47 | 0 | 0 |
| Prva pomoć | 42 | 42 | 0 | 0 |
| Farmaceutsko tehnološke operacije i postupci T i V | 66 | 69 | 3 | 0 |
| Izborna nastava (verska i građansko vaspitanje) | 24 | 24 | 0 | 0 |
| Istorija | 46 | 47 | 1 | 0 |
| Likovna kultura | 12 | 12 | 0 | 1 |
| UKUPNO | 824 | 824 | 0 | 3 |

Smer: Farmaceutski tehničar –ogled**II razred (II 5)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 62 | 61 | 0 | 1 |
| Strani jezik | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Biologija | 62 | 61 | 0 | 1 |
| Fizičko vaspitanje | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Matematika | 62 | 63 | 0 | 0 |
| Fizika | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Hemija | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Medicinska mikrobiologija sa epidemiologijom | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Analitička hemija T i V | 124 | 124 | 0 | 0 |
| Patologija | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Farmakognozija T i V | 124 | 124 | 0 | 0 |
| Farmaceutska tehnologija T i V, blok | 198 | 198 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska i građansko vaspitanje) | 31 | 31 | 0 | 0 |
| Algebarske nejednačine i jednačine ili muzička umetnost | 31 | 31 | 1 | 0 |
| UKUPNO | 1203 | 1204 | 0 | 1 |

Smer: Farmaceutski tehničar –ogled**III razred (III 5)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Strani jezik | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Matematika | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Psihologija | 62 | 61 | 0 | 1 |
| Farmakognozija | 184 | 184 | 0 | 0 |
| Toksikološka hemija | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Farmaceutska hemija sa analizom lekova T i V | 124 | 124 | 0 | 0 |
| Osnovi kliničke medicine | 62 | 62 | 0 | 0 |
| Medicinska biohemija T i V | 154 | 154 | 0 | 0 |
| Farmaceutska tehnologija T i V | 336 | 336 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska i građansko vaspitanje) | 31 | 31 | 0 | 0 |

| | | | | |
|---------------|-------------|-------------|----------|----------|
| UKUPNO | 1263 | 1262 | 1 | 0 |
|---------------|-------------|-------------|----------|----------|

Smer: Farmaceutski tehničar –ogled**IV razred (IV5)**

| Nastavni predmet | planirano | održano | više | manje |
|---|------------------|----------------|-------------|--------------|
| Srpski jezik i književnost | 56 | 57 | 1 | 0 |
| Strani jezik | 56 | 56 | 0 | 0 |
| Fizičko vaspitanje | 56 | 56 | 2 | 0 |
| Matematika | 56 | 56 | 0 | 0 |
| Preduzetništvo | 56 | 56 | 0 | 0 |
| Filozofija | 56 | 56 | 0 | 0 |
| Farmaceutska tehnologija T i V | 290 | 290 | 1 | 0 |
| Farmaceutska hemija sa analizom lekova T i V | 170 | 170 | 1 | 0 |
| Farmakologija | 84 | 84 | 0 | 0 |
| Organizacija farmaceutske delatnosti | 28 | 28 | 0 | 0 |
| Uvod u kozmetologiju T i V | 112 | 112 | 0 | 0 |
| Dijetetika | 56 | 56 | 0 | 0 |
| Izborna nastava (verska i građansko vaspitanje) | 28 | 28 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 1104 | 1105 | 0 | 1 |

Napomena:

Časovi koji se iskazuju kao manjak u realizaciji javljaju se uglavnom u onim situacijama kada su predavači iznenadno sprečeni da održe nastavu, te zbog toga blagovremeno nije mogla biti organizovana njihova zamena.

2.3.2 IZVEŠTAJ O PRAKTIČNIM OBLICIMA OBRAZOVNO-VASPITNOG RADA ZA ŠKOLSKU 2014/2015 GODINU

PROFIL MEDICINSKA SESTRA TEHNIČAR

- ovaj oblik obrazovno vaspitnog rada u našoj školi realizovao se u vidu kabinetskih vežbi, bolničkih vežbi, vežbi u bloku i blok nastave.

I R A Z R E D

U I razredu 4 odeljenja sa ukupno 120 učenika.

Vežbe iz zdravstvene nege održane su u Kabinetu za zdravstvenu negu u školi sa 2 časa nedeljno u razredno-časovnom rasporedu. Učenici u odeljenju su se delili u 4 grupe, što je ukupno 16 grupa. Svaka grupa je realizovala 68 časova što čini ukupan godišnji fond od 1086 časova.

Blok nastava prve pomoći od 60 časova, na kojoj se odeljenje delio na 3 grupe, ukupan broj grupa u prvom razredu je 12 i svaka grupa je realizovala 60 časova što čini godišnji fond od 720 časova

II RAZRED

U II razredu 4 odeljenja sa 122 učenika.

Vežbe iz zdravstvene nege u razredno-časovnom rasporedu sa 2 časa nedeljno odnosno 70 časova po učeniku održane su u školskom kabinetu za zdravstvenu negu. Odeljenje se delio na 3 grupe, što je ukupno 12 grupa, godišnji fond tih vežbi iznosio je 840 časova.

Vežbe u bloku od 60 časova u toku školske godine (2 bloka) realizovane se u Opštoj bolnici na internom i hirurškom odeljenju. Odeljenja se delio na 3 grupe što je ukupno 12 grupa koje su zajedno realizovali 720 časova u toku školske godine.

III RAZRED

U III razredu 4 odeljenja sa 128 učenika.

Vežbe: nedeljni fond časova vežbi iz užestručnih predmeta je:

- hirurgija sa negom 4 časa
- interna medicina sa negom 3 časa
- infektologija sa negom 2 časa
- neuropsihijatrija sa negom 1 čas

Vežbe su se realizovale sa podelom odeljenja na 3 grupe (ukupno 12) na internom, hirurškom, infektivnom i neurupsihijatrijskom odeljenju Opšte bolnice. Vežbe iz svih predmeta koje su se obavljale u bolnici, realizovani su po šestonedeljnom rasporedu sa planiranim br. Časova. Ukupan fond časova koje su zajedno realizovale sve grupe učenika je 4200 časova godišnje.

Vežbe u bloku iz zdravstvene nege od 30 časova godišnje (1 blok) održane su u diskontinuitetu u školskom kabinetu zdravstvene nege, Juvenilnom savetovalištu Školskog dispanzera i u Patronažnoj službi. Odeljenja su se delila na 3 grupe (12 ukupno), ukupan godišnji fond je 360 časova.

Vežbe u bloku iz neuropsihijatrije sa negom od 30 časova (1 blok) održane su u kontinuitetu na neuropsihijatriji Opšte bolnice. Odeljenja su se delila na 3 grupe (12 grupa) koje su ukupno realizovali fond od 360 časova godišnje.

IV RAZRED

U IV razredu 4 odeljenja sa 125 učenika.

Vežbe se održavaju iz sledećih predmeta

- hirurgija sa negom 2 časa
- interna medicina sa negom 2 časa
- pedijatrija sa negom 1 čas
- ginekologija i akušerstvo sa negom 1 čas

vežbe su realizovane u tronedeljnom rasporedu na odgovarajućim odeljenjima Opšte bolnice. Odeljenja su se delila u 3 grupe, što ukupno iznosi 12 grupa, koje su realizovali godišnji fond od 2160 časova.

Vežbe u bloku iz zdravstvene nege (urgentna stanja) sa fondom od 60 časova (2 bloka) i sa podelom odeljenja na 3 grupe (ukupno 12 grupa), održane su u diskontinuitetu na pulmologiji, gastroenterologiji, kardiologiji, hematologiji, nefrologiji, pedijatriji infektologiji, ginekologiji i akušerstvu, hirurgiji i neuripsihijatriji Opšte bolnice. Sve grupe ukupno realizovali su 720 časova.

Vežbe u bloku iz hirurgije sa negom od 30 časova (1 blok) i interne medicine sa negom od 30 časova (1 blok) održane su na odgovarajućim odeljenjima Opšte bolnice u kontinuitetu sa podelom odeljenja na 3 grupe (ukupno 12 grupa). Sve grupe ukupno realizovali su fond od 720 časova godišnje.

PROFIL MEDICINSKA SESTRA - VASPITAČ

- ovaj oblik obrazovno vaspitnog rada u našoj školi realizuje se u vidu kabinetskih vežbi, vežbi u bolnici, vežbi u predškolskim ustanovama I vežbi u bloku.

IV RAZRED

Jedno odeljenje sa 33 učenika.

Vežbe: nedeljni fond časova vežbi iz užestručnih predmeta je:

- pedijatrija sa negom 3 časa
- vaspitanje i nega dece 4 časa
- infektologija sa negom 2časa

Vežbe su se realizovale podelom odeljenja na 4 grupe iz predmeta pedijatrija sa negom i vaspitanje i nega dece.

Vežbe iz predmeta pedijatrija sa negom održane su na pedijatrijskom odeljenju opšte bolnice, ukupan fond časova koju su zajedno realizovali sve četiri grupe učenika iz pedijatrije je 360 časova godišnje.

Vežbe iz predmeta vaspitanje i nega dece održane su u predškolskim ustanovama ukupan fond časova koju su zajedno realizovale sve grupe učenika je 480 časova godišnje.

Vežbe iz predmeta infektologija sa negom održane su na infektivnom odeljenju opšte bolnice sa podelom odeljenja na tri grupe sa dva časa nedeljno. Godišnji fond vežbi iz infektologije za sve grupe je 180 časova. Ukupan fond vežbi iz svih predmeta za sve grupe je 1020 časova.

Vežbe u bloku iz pedijatrije sa negom 30 časova po grupi odnosno 120 časova godišnje.

Vežbe u bloku iz predmeta vaspitanje i nega dece 60 časova po grupi odnosno 240 časova godišnje.

Vežbe u bloku iz predmeta prva pomoć 30 časova po grupi, odeljenje se deli na tri grupe što čini 90 časova u godišnjem fondu.

PROFIL GINEKOLOŠKO-AKUŠERSKA SESTRA

- ovaj oblik obrazovno vaspitnog rada u našoj školi realizuje se u vidu kabinetskih vežbi, vežbi u bolnici, i vežbi u bloku.

II RAZRED

U II razredu 4 odeljenja sa 31 učenika.

Vežbe iz zdravstvene nege su organizovane u razredno-časovnom rasporedu sa 2 časa nedeljno odnosno 70 časova po učeniku u školskom kabinetu za zdravstvenu negu. Odeljenje se delio na 3 grupe, što ukupno iznosi 210 časova godišnje

Vežbe u bloku od 60 časova u toku školske godine (2 bloka) održane se u Opštoj bolnici na internom i hirurškom odeljenju. Odeljenja se delio na 3 grupe koje su zajedno realizovali 180 časova u toku školske godine.

MATURSKI ISPIT

PROFIL: MEDICINSKA SESTRA / TEHNIČAR

Maturski praktičan rad iz predmeta zdravstvena nega, održan je u Opštoj bolnici “ dr. Đorđe Joanović” gde je svako odeljenje bilo podeljeno na tri grupe i ispit se polagao na hirurškom, internom, infektivnom/neuropsihijatrijskom odeljenju.

Saradnja škole sa Opštom bolnicom kao nastavnom bazom je bila izuzetno dobra, što je omogućilo učenicima da vežbaju na svim radnim mestima potrebnim prema Nastavnom planu i programu. Pre ulaska u nastavnu bazu učenici su se prethodno pripremili u školskom kabinetu za zdravstvenu negu. Dobra saradnja omogućavala je iznalaženje zajedničkih rešenja u ovako teškoj materijalnoj situaciji za ostvarivanje što kvalitetnije nastave.

PROFIL: MEDICINSKA SESTRA VASPITAČ

Maturski praktičan rad iz predmeta zdravstvena nega dece ranog uzrasta polagao se u školskom kabinetu. Maturski praktičan rad iz predmeta pedijatrija sa negom polagao se na pedijatrijskom odeljenju opšte bolnice.

Maturski praktičan rad iz predmeta vaspitanje i nega dece polagao se u predškolskoj ustanovi.

OBRAZOVNI PROFIL: FARMACEUTSKI TEHNIČAR I FARMACEUTSKI TEHNIČAR-OGLED

Ovaj oblik obrazovno vaspitnog rada se realizovao u specijalizovanim školskim kabinetima, biohemijskoj laboratoriji, a blok nastava u kabinetima za prvu pomoć i apoteci sa magistralskom izradom lekova.

I razred

U I razredu ima 30 učenika.

VEŽBE:

1. Farmaceutsko-tehnološke operacije i postupci - realizovale su se u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju sa po 1 časom nedeljno. Odeljenje je podeljeno u dve grupe (15 učenika u svakoj grupi). Godišnji fond časova je 66.
2. Računarstvo i informatika – realizovale su se u kabinetu za informatiku sa po 2 časa nedeljno. Odeljenje je podeljeno u 2 grupe (15 učenika u svakoj grupi). Godišnji fond časova je 132.

VEŽBE U BLOKU :realizovane su iz :

1. Prve pomoći, izvode se u toku 2 nedelje godišnje, a odeljenje je podeljeno u 3 grupe, što znači da je godišnji fond časova 120.
2. Farmaceutsko-tehnoloških operacija i postupaka, izvode se u toku 2 nedelje godišnje, a odeljenje je podeljeno u 2 grupe, što znači da je godišnji fond časova 60.

NASTAVA U BLOKU:

1. Likovna kultura- izvodi se u toku 1 nedelje godišnje, a odeljenje je podeljeno u 2 grupe (15 učenika u grupi), što znači da je godišnji fond časova 60.

II razred

U II razredu ima 21 učenik

VEŽBE:

1. Farmaceutska tehnologija- su realizovane u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju sa po 3 časa nedeljno, a odeljenje se delilo u 2 grupe sa po 10, odnosno 11 učenika u grupi, znači da je godišnji fond časova 186.
2. Farmakognozija- su se izvodile u kabinetu za farmakognoziju sa po 2 časa nedeljno. Odeljenje se delilo u 2 grupe, znači da je godišnji fond časova 124.
3. Analitička hemija- su se izvodile u kabinetu za analitičku hemiju, sa po 2 časa nedeljno, a odeljenje se deli u 2 grupe. Godišnji fond časova je 124

VEŽBE U BLOKU:

1. Farmaceutska tehnologija- izvodile su se u apoteci koja poseduje magistralnu izradu lekova i kabinetu za farmaceutsku tehnologiju. Vežbe u bloku su se realizovale u trajanju od 120 časova, a odeljenje se deli u 2 grupe, što je na godišnjem nivou 240 časova.
2. Farmakognozija- izvodila se u kabinetu za farmakognoziju u trajanju od 60 časova godišnje, odeljenje je podeljeno u dve grupe, pa je konačan godišnji fond časova 120.
3. Profesionalna praksa se izvodi u apoteci za vreme letnjeg raspusta u trajanju od dve nedelje tj. 60 časova godišnje za svakog učenika.

III razred

U III razredu ima 22 učenika

VEŽBE:

1. Farmaceutska tehnologija – izvodile su se u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju sa 4 časa po učeniku nedeljno. Odeljenje je podeljeno u 2 grupe (po 11 učenika u grupi), što je na godišnjem nivou 248 časova.
2. Farmakognozija- izvodile su se u kabinetu za farmakognoziju sa po 2 časa nedeljno. Odeljenje se deli u 2 grupe, znači da je godišnji fond časova 124.
3. Farmaceutska hemija sa analitikom lekova- se izvodila u specijalizovanom kabinetu sa po 2 časa nedeljno po učeniku, a odeljenje se deli u dve grupe, što je 124 časova godišnje.
4. Medicinska biohemija- se izvodi u biohemijskoj laboratoriji Doma zdravlja „Boško Vrebalov“ sa po 2 časa nedeljno za svaku od dve grupe, što je 124 časa godišnje.

VEŽBE U BLOKU:

1. Farmaceutska tehnologija - se izvodila u apoteci sa magistralnom izradom lekova, kabinetu za farmaceutsku tehnologiju, kao i kroz organizovanu posetu fabrici lekova „Hemofarm“ u Vršcu. Blok nastava se izvodila u trajanju od 3 nedelje godišnje, a odeljenje se delilo u dve grupe, pa je godišnji fond časova 180.
2. Farmakognozija- se izvodila u kabinetu za farmakognoziju u trajanju do 60 časova godišnje, odeljenje je podeljeno u dve grupe, pa je konačan godišnji fond časova 120.

3. Medicinska biohemija- se izvodila u biohemijskoj laboratoriji Doma zdravlja i odgovarajućem školskom kabinetu , 2 nedelje godišnje, a odeljenje se deli u dve grupe,pa je to na godišnjem nivou 120 časova.
4. Profesionalna praksa se izvodi u apoteci za vreme letnjeg raspusta u trajanju od dve nedelje tj. 60 časova godišnje za svakog učenika

IV razred

U IV razredu ima 20 učenika

VEŽBE:

1. Farmaceutska tehnologija- izvodila se sa po 3 časa nedeljno po učeniku, a odeljenje se delilo u dve grupe (po10 učenika u grupi),što je na godišnjem nivou 168 časova.
2. Farmaceutska hemija sa analitikom lekova - se izvodila u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju, sa po 3 časa nedeljno, odeljenje je bilo podeljeno u dve grupe ,sa po 10učenika u grupi,a to je 168 časova godišnje.
3. Uvod u kozmetologiju - se izvodi u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju sa po 2 časa nedeljno po učeniku,a odeljenje se deli u dve grupe, što iznosi 112 časova u godišnjem fondu.

VEŽBE U BLOKU:

1. Farmaceutska tehnologija - se izvodila paralelno u apoteci i školskoj vežbaonici, kao i kroz organizovanu posetu fabrici lekova „Hemofarm“ u Vršcu,u trajanju od 60 časova godišnje po učeniku,a obzirom da je odeljenje podeljeno u dve grupe ,to je godišnji fond 180 časova.
2. Farmaceutska hemija sa analitikom lekova - se izvodila u specijalizovanom kabinetu.Fond časova za svakog učenika je 60,a odeljenje se deli u dve grupe,što znači da je godišnji fond časova 120.
3. Predmatura praksa se održavala iz farmaceutske tehnologije i farmaceutske hemije sa analitikom lekova u kabinetima u trajanju od 60 časova po učeniku, a odeljenje se deli u dve grupe ,što znači da je godišnji fond časova 120.

MATURSKI ISPIT ZA SMER FARMACEUTSKI TEHNIČAR-OGLED

Izvodio se u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju,farmaceutsku hemiju sa analitikom lekova i kabinetu za farmakognoziju.Sastojao se iz dva dela:jedan deo podrazumeva rešavanje testa iz grupe stručnih predmeta,a drugi deo se odnosi na polaganje praktičnog dela.Svi učenici su izrađivali preparat iz farmaceutske tehnologije,pod nazivom i šifrom radnog zadatka , čiju su pripremu već napisali,dok su drugi radni zadatak izrađivali iz farmakognozije ili farmaceutske hemije sa analitikom lekova.Treći deo matorskog ispita se sastojao u pripremanju robe za otpremanje otpremnici,odnosno proveru dopremljene robe po dostavnici.

OBRAZOVNI PROFIL: KOZMETIČKI TEHNIČAR

Ovaj oblik obrazovno vaspitnog rada se realizovao u specijalizovanim školskim kabinetima.

I razred:

U I razredu ima 30 učenika

VEŽBE:

1. Masaža- vežbe su se realizovale u specijalizovanim školskim kabinetima, a učenici su podeljeni na 3 grupe, po 10 učenika u grupi. Na godišnjem nivou fond časova je po učeniku 102, a ukupno 306.
2. Računarstvo i informatika, realizovale su se u kabinetu za informatiku sa po 2 časa nedeljno. Odeljenje je podeljeno u 2 grupe (15 učenika u svakoj grupi). Godišnji fond časova je 132.

VEŽBE U BLOKU:

1. Masaža- realizovale u specijalizovanim školskim kabinetima sa 3 grupe učenika. Godišnji fond časova je 90.
2. Prva pomoć-izvodi se u toku 2 nedelje godišnje, a odeljenje je podeljeno u 3 grupe, što znači da je godišnji fond časova 120.

NASTAVA U BLOKU:

1. Likovna kultura-izvodi se u toku 1 nedelje godišnje, a odeljenje je podeljeno u 2 grupe (15 učenika u grupi), što znači da je godišnji fond časova 60.

III razred:

U III razredu ima 32 učenika

VEŽBE:

1. Kozmetologija- se izvodila u kabinetu za farmaceutsku tehnologiju sa po 2 časa nedeljno, podelom učenika na 3 grupe, (po 10, odnosno 11 učenika u grupi). Ukupan godišnji fond je 210 časova.
2. Fizikalna medicina- se izvodila u specijalizovanom kabinetu sa po 3 časa nedeljno, podelom učenika na 3 grupe. Ukupan godišnji fond je 315 časova
3. Estetska nega- se izvodila u specijalizovanom kabinetu sa po 5 časova nedeljno, podelom učenika na 4 grupe (po 8 učenika u grupi). Ukupan godišnji fond je 700 časova

VEŽBE U BLOKU:

1. Dermatologija sa negom- se izvodila u specijalizovanim kabinetima kao i gradskoj opštoj bolnici "dr Đorđe Joanović" na odeljenju za dermatologiju. Učenici su bili podeljeni u 3 grupe. Ukupan godišnji fond iznosi 90 časova.
2. Estetska nega- se izvodila u specijalizovanim kabinetima. Podelom učenika na 4 grupe. Ukupan godišnji fond iznosi 120.

MATURSKI ISPIT ZA SMER KOZMETIČKI TEHNIČAR

Ove godine nije bilo učenika u IV razredu pa maturski ispit nije ni realizovan.

2.3.3 DODATNI I SEKCIJSKI RAD

Dodatni vid obrazovno-vaspitnog rada u našoj školi obuhvata učenike svih razreda koji su izuzetno zainteresovani za određene nauke ili učestvuju na takmičenjima iz različitih nastavnih predmeta. Nastavnici, iz čijih su predmeta i naučnih područja bila organizovana neka takmičenja, dodatno su radili sa zainteresovanim učenicima i pratili ih na takmičenjima višeg ranga. Pored dodatnog rada vezanog za takmičenja, u ovu rubriku smo uvrstili i sekcijski rad. Evidencija o dodatnom i sekcijskom radu nalazi se u *Knjizi evidencije ostalih oblika obrazovno-vaspitnog rada u srednjoj školi*, a u ovom izveštaju u pojedinačnim izveštajima Stručnih veća u Prilogu. Na ovom mestu ćemo prikazati dodatni i sekcijski rad po predmetima i razredima.

| Razred | Predmet-dodatna nastava | Broj časova |
|--------|--|-------------|
| I | Zdravstvena nega | 64 |
| | Fizičko vaspitanje | 53 |
| | Hemija | 34 |
| | Likovna kultura | 6 |
| II | Zdravstvena nega | 82 |
| | Srpski jezik i književnost | 60 |
| | Fizika | 10 |
| | Engleski | 17 |
| | Biologija | 30 |
| | Mađarski jezik i književnost | 30 |
| III | Farmakognozija | 59 |
| | Srpski jezik kao nematernji | 11 |
| | Strani jezik | 42 |
| | Srpski jezik i književnost | 30 |
| | Zdravstvena nega | 59 |
| | Fizika | 20 |
| | Kozmetologija | 30 |
| | Engleski jezik | 8 |
| IV | Srpski jezik i književnost | 42 |
| | Strani jezik | 33 |
| | Filozofija | 26 |
| | Farmaceutska hemija sa analizikom lekova | 23 |

2.3.4 DOPUNSKI RAD

Evidencija o dopunskom radu nalazi se u *Knjizi evidencije ostalih oblika obrazovno-vaspitanog rada u srednjoj školi*, a u ovom izveštaju u pojedinačnim izveštajima Stručnih veća u Prilogu. Na ovom mestu ćemo prikazati dopunski rad po predmetima i razredima.

| Razred | Predmet-dodatna nastava | Broj časova |
|------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| I | Matematika | 141 |
| | Hemija | 85 |
| | Fizika | 79 |
| | Strani jezik | 4 |
| | Srpski jezik i književnost | 23 |
| | Informatika | 72 |
| | Istorija | 29 |
| | Fizika | 18 |
| | Masaža | 30 |
| | II | Srpski jezik i književnost |
| Zdravstvena nega | | 270 |
| Matematika | | 9 |
| Mađarski jezik i književnost | | 2 |

| | | |
|-----|--|-----|
| | Fizika | 1 |
| | Hemija | 3 |
| | Farmakologija | 17 |
| | Engleski jezik | 19 |
| | Fizika | 108 |
| | Latinski jezik | 79 |
| | Psihologija | 33 |
| | Farmakologija | 17 |
| | Mikrobiologija | 30 |
| III | Srpski jezik i književnost | 30 |
| | Engleski jezik | 28 |
| | Matematika | 3 |
| | Fizika | 1 |
| | Hemija | 2 |
| | Kozmetologija | 27 |
| | Estetska nega | 30 |
| | Zdravstvena nega | 50 |
| IV | Medicinska biohenija | 59 |
| | Zdravstvena nega | 90 |
| | Engleski jezik | 10 |
| | Farmaceutska henija sa analitikom lekova | 23 |
| | Mađarski jezik i književnost | 2 |
| | Fizičko vaspitanje | 1 |
| | Matematika | 1 |

2.3.5 DRUŠTVENO-KORISNI RAD

Širih akcija društveno korisnog rada van školskog objekta protekle školske godine nije bilo. Učenici, profesori i pomoćno osoblje su se ograničili na uredno održavanje i očuvanje užeg životnog i radnog prostora.

Tokom godine grupe učenika su angažovane na izradi učila i nastavnog materijala. Te akcije su, između ostalog bile organizovane u okviru Školskog razvojnog plana sa ciljem oplemenjivanja opšte atmosfere u školi. Konkretno aktivnosti nalaze se u Izveštaju realizovanih aktivnosti iz ŠRP-a.

2.4 FAKULTATIVNE VANNASTAVNE AKTIVNOSTI

2.4.1 UČENIČKE ODELJENSKE ZAJEDNICE

U svim odeljenjima oformljene su učeničke zajednice na početku školske godine i doneti njihovi okvirni planovi rada. Zbog preopterećenosti učenika redovnim obavezama u školi, zbog velikog broja učenika putnika, malo je bilo formalizovanih sastanaka odeljenskih zajednica, a češće su se aktivnosti planirale i odvijale na časovima odeljenjskog starešine ili su se svodile na rad manjih grupa i pojedinaca. Odeljenja svih razreda su aktivno saradivala u pripremanju školskog takmičenja u vannastavnim

aktivnostima kao i u pripremi maturske svečanosti. Inače, u Školi trenutno ne postoje mogućnosti za organizovanje Učeničke zadruge. Međutim, funkcioniše Učenički parlament.

Izveštaj o radu Učeničkog parlamenta

Septembar

- Konstituisanje, izbor rukovodstva, upoznavanje sa načinom rada Učeničkog parlamenta;
- Za predsednika Učeničkog parlamenta naše škole izglasan je Vladimir Đurović, učenik IV 5 razreda;
- Usvajanje programa Učeničkog parlamenta
- Razmatranje izveštaja o ostvarenosti Godišnjeg plana rada škole za školsku 2013/2014

Oktobar

- Izbor učenika koji će predstavljati školu u Uniji đачkih parlamenta grada Zrenjanina
- Učešće na okruglom stolu povodom izrade nacrtu Nacionalne strategije za mlade
- Pokretanje akcije „Pokloni knjigu“
- Podrška akciji prikupljanja pomoći za jednu porodicu iz poplavljenih područja. Akciju su osmislili i sprovedeli učenici IV5 i II5

Januar

- Otvaranje učeničkog kluba
- Dogovor oko rada razglasa u školi
- Podrška manifestaciji „Zaljubi se na jezeru“
- Nastavak akcije pokloni knjigu i akcije prikupljanja pomoći za jednu porodicu iz poplavljenih područja.

Februar

- Akcija uređivanja učeničkog kluba
- Dogovor oko organizacije maturske priredbe
- Nastavak akcije prikupljanja pomoći za jednu porodicu iz poplavljenih područja.

Mart

- Nastavak akcije uređivanja učeničkog kluba
- Dogovor oko organizacije maturske priredbe
- Upoznavanje učenika sa Školskim razvojnim planom i izbor učenika koji će učestvovati u izradi novog Školskog razvojnog plana.

April

- Učešće u akciji „Farmerke za vršnjake“ udruženja „Vojvođanska inicijativa“
- Dogovor oko izrade godišnjaka
- Novac koji je sakupljen u okviru akcije prikupljanja pomoći za jednu porodicu iz poplavljenih područja dostavljen je jednoj porodici u Obrenovcu.

Maj

- Prisustvo na prvom sastanku Unije đачkih parlamenta grada Zrenjanina
- Izbor učenika koji će učestvovati u procesu izbora đaka generacije
- Učenici su učestvovali i u procesu samovrednovanja rada škole

2.4.2 KULTURNA I JAVNA DELATNOST ŠKOLE

Kulturna i javna delatnost Medicinske škole u protekloj školskoj godini najviše se ogledala kroz razne vidove saradnje škole sa kulturnim i javnim ustanovama i organizacijama. Kroz kulturnu i javnu delatnost škole objedinjen je rad sekcija u okviru vannastavnih aktivnosti.

Kulturnu aktivnost naših učenika i škole najviše su usmeravale nastavnice srpskog jezika i književnosti: Anđela Marković, Maja Đukić, Ružica Miolski, nastavnica sociologije Gorica Krstić i nastavnici muzičke kulture Robert Kendereši i Nikola Uzelac.

U toku školske 2013/14. godine u okviru kulturnih delatnosti učenici Medicinske škole imali su priliku da pogledaju nekoliko pozorišnih predstava u Beogradu, Novom Sadu i Zrenjaninu.

Završna priredba je realizovana 20.juna 2014.

2.4.3 EKSKURZIJE

Tokom školske 2014/15 nisu bile organizovane ekskurzije.

3.RAD STRUČNIH ORGANA

3.1 NASTAVNIČKO VEĆE

U protekloj školskoj godini Nastavničko veće se sastajalo _ puta, računajući i sednicu pred početak školske godine. Stalno zaposleni nastavnici su redovno prisustvovali sednicama, a izostanci su uglavnom opravdani. Većina spoljnih saradnika u nastavi nije učestvovala u radu sednica.

Na sednicama Nastavničkog veća uglavnom su razmatrana bitna pitanja vezana za nastavni proces. Tako, na primer, Nastavničko veće je pripremalo, organizovalo i pratilo celokupan obrazovno-vaspitni rad; u okviru svojih kompetencija utvrđivalo i analiziralo pedagoške mere vezane za uspeh, izostanke i vladanje učenika; razmatralo Godišnji program rada škole i stručnih organa, Školski razvojni plan, organizaciju praktične, dopunske i dodatne nastave i vannastavnih aktivnosti, plan i realizaciju đачke ekskurzije, plan i rezultate upisa učenika; saradnju sa organizacijama za koje se obrazuju kadrovi, razmatralo rezultate samovrednovanja, itd. Analiziranje uspeha i vaspitnih efekata svih obrazovno-vaspitnih aktivnosti u školi je česta tema na sednicama Nastavničkog veća, a dužna pažnja posvećena je i pripremama učenika za razna takmičenja u naučnim i praktičnim disciplinama. Nastavničko veće je usvajalo i programe obeležavanja važnih datuma i drugih manifestacija u kojima su masovnije učestvovali učenici, a za nastavnički kadar iniciralo i u okviru svog rada realizovalo nekoliko tema u svrhu stručnog

usavršavanja i informisanja. Razmatralo se i nagrađivanje učenika, izbor učenika generacije, završna maturantske aktivnosti, itd. Detaljne aktivnosti prikazane su u zapisnicima Nastavničkog veća.

3.2 ODELJENJSKA VEĆA

Odeljenska veća su najčešće održavala svoje zajedničke sednice radi utvrđivanja uspeha učenika i preduzimanja pedagoških mera u okviru svojih kompetencija. Pojedina odeljenska veća su naročitu pažnju posvećivala specifičnijim problemima učenika, kao što su adaptacija novih učenika na uslove rada i sredinu, brža integracija učenika pridošlih u nove đачke kolektive, problemi pripremanja mature i maturantskih manifestacija, rasprava o postupku za izricanje vaspitnih mera itd.

3.3. AKTIVI ODELJENJSKIH STAREŠINA

Aktiv odeljenjskih starešina I razreda: Zbog specifičnosti posla vezanog za prihvatanje i formiranje novih odeljenja, Aktiv odeljenjskih starešina I razreda je radio ponajviše na prilagođavanju učenika novoj sredini i obavezama. Programi za rad odeljenjskih starešina sačinjeni su i usaglašeni na početku školske godine na osnovu Godišnjeg plana obrazovno-vaspitnog rada i Školskog razvojnog plana. Pri izboru sadržaja rada vodilo se računa o uzrastu učenika i specifičnostima odeljenjske zajednice. U realizaciji nekih vaspitnih sadržaja učestvovao je školski psiholog, članovi Sekcije za zdravstveno vaspitanje i lekari koji predaju stručne predmete ili deluju u okviru Savetovaništa za mlade.

Usvajanje nastavnih sadržaja praćeno je tokom cele školske godine a sumirano je polugodišnje. U prvom polugodištu, kao i ranijih godina, primećeno je da učenici pokazuju najslabije rezultate. To je delom zbog skromnog predznanja i zbog novih uslova i načina rada. Odeljenjske starešine su planirale i pripremale sednice odeljenjskih veća, dogovarale se o dnevnom redu, roditeljskim sastancima i saradnji sa članovima odeljenjskih veća.

Predsednik Aktiva je bila **Nebojka Bogojević, nastavnica zdravstvene nege**

Aktiv odeljenjskih starešina II razreda: U toku školske 2014/15. godine Aktiv odeljenjskih starešina sastajao se više puta kada se ukazala potreba za rešavanjem određenih problema u odeljenjima drugog razreda. Upoznavanje sa problematikom i tekućim aktivnostima pojedinih odeljenja i razmatranje istih bilo je obavezno na klasifikacionim periodima. Najveći broj problema bio je vezan za uspeh učenika iz pojedinih predmeta i veliki broj izostanaka.

Predsednik Aktiva odeljenjskih starešina drugih razreda bila je **Andela Marković, nastavnica srpskog jezika i književnosti**

Aktiv odeljenjskih starešina III razreda: Aktiv je radio na realizaciji programa koji proizilazi iz Godišnjeg programa vaspitno-obrazovnog rada škole i Školskog razvojnog plana. Na sastancima se radilo na pripremanju sadržaja časova odeljenjskih starešina, sednica odeljenjskih veća, usaglašavanju kriterijuma u vaspitnom radu sa učenicima (vladanje i izricanje vaspitnih mera), i drugo. Posebna pažnja je posvećena razlozima velikog broja izostanaka kod učenika.

Aktiv je saradivao sa stručnim saradnicima u nastavi, predmetnim nastavnicima i organizatorom praktične nastave.

Predsednik aktiva je bila **Maja Jerković, nastavnica engleskog jezika**

Aktiv odeljenjskih starešina IV razreda: Tokom školske godine Aktiv je radio na realizaciji programa koji proizilazi iz Godišnjeg plana vaspitno-obrazovnog rada škole i Školskog razvojnog plana. Donet je program i plan rada za časove odeljenjskih starešina i odeljenjskih veća, usaglašavan kriterijum

ocenjivanja vladanja učenika i izricanja vaspitnih i vaspitno-disciplinskih mera. Saradnja sa stručnim saradnicima u nastavi, predmetnim nastavnicima i organizatorom praktične nastave je bila kontinuirana. Posebna pažnja je bila posvećena pripremama za maturalni ispit, organizaciji ekskurzije i završne maturantskih svečanosti u Kulturnom centru, kao i izboru Učenika generacije.

Predsednik aktiva bila je **Gordana Pajović , nastavnica zdravstvene nege**

3.4 STRUČNA VEĆA

U našoj školi funkcioniše devet stručnih veća:

- Veće nastavnika srpskog i mađarskog jezika i književnosti, muzičke kulture i likovne umetnosti (predsednica Ružica Miolski, nastavnica srpskog jezika i književnosti)
- Veće nastavnika stranih jezika (predsednik Maja Jerković, nastavnica engleskog jezika)
- Veće nastavnika društvenih predmeta (predsednica:Igor Markov, nastavnik istorije i građanskog vaspitanja)
- Veće nastavnika biologije (predsednik Mirjana Ćurić, nastavnik biologije)
- Veće nastavnika hemije (predsednica: Dijana Kocić)
- Veće profesora matematike, fizike, računarstva i informatike (predsednica: Aleksandra Markov, nastavnica fizike)
- Veće nastavnika fizičkog vaspitanja (predsednica: Eremić Magdalena, nastavnica fizičkog vaspitanja)
- Veće nastavnika zdravstvene nege (predsednica: Nebojka Bogojević, nastavnica zdravstvene nege)
- Veće stručnih saradnika i predavača grupe medicinskih predmeta (predsednica: Ivanica Dragana, nastavnica medicinske grupe predmeta)
- Veće predavača i stručnih saradnika za grupu farmaceutskih i kozmetoloških predmeta (predsednica: Milena Ćetković-Jovanović, nastavnica farmaceutskih predmeta) .

Sva ova veća su na svojim sednicama pažnju posvećivala organizacionim pitanjima vezanim za sve oblike obrazovno-vaspitnog rada (raspodela časova i zaduženja među članovima veća, usklađivanje individualnih planova rada i ugrađivanje vaspitnih zadataka iz Godišnjeg plana rada škole, zadacima i obavezama iz Školskog razvojnog plana, pripremama učenika i organizacijama međuškolskih takmičenja, poslovima vezanim za maturalne ispite i završne svečanosti, koordinaciju u realizaciji programa i slično) i pitanjima internih i vannškolskih oblika stručnog usavršavanja.

3.5 IZVEŠTAJI O RADU STRUČNIH VEĆA

Napomena: Pojedinačni izveštaji Stručnih veća nalaze se u objedinjenom izveštaju o radu stručnih veća i realizovanim aktivnostima iz Školskog razvojnog plana za 2014/15.godinu koji se nalaze u Prilogu.

Izveštaj o radu Stručnog aktiva za školsko razvojno planiranje

Ovo je bila poslednja školska godina za Školski razvojni plan osmišljen za period od 2013-2015. godine. Tim za školsko razvojno planiranje u okviru škole koji činili su:

1. Daniel Kiš, nastavnik nemačkog jezika
2. Markov Igor, nastavnik istorije

3. Tegeltija Saša, nastavnik zdravstvene nege
4. Rupel Maja, nastavnik zdravstvene nege
5. Pajić Jasmina, nastavnik zdravstvene nege
6. Martinov Milica, nastavnik zdravstvene nege
7. Negovanović Tatjana, nastavnik zdravstvene nege
8. Miolski Ružica, nastavnik srpskog jezika i književnosti

U širi Tim ušli su i :

9. Popov Stanislava, , školski psiholog i interni nosilac reformskih aktivnosti
10. Nikolić Robert, nastavnik informatike
11. Starčević Vera, nastavnik zdravstvene nege

Protekle školske godine Tim se bavio analizom realizacije sktivnosti iz ŠRP-a, u pojedinačnim Stručnim većima i o tome izveštavao Nastavničko veće na održanim sednicama. Izveštaji stručnih veća o realizovanim aktivnostima iz ŠRP-a se nalaze u Prilogu.

Na sednici Školskog odbora održanoj dana 30.3.2015. godini izmenjen je Stručnog aktiva za Razvojno planiranje. Imenovani su sledeći članovi Stručnog aktiva za Razvojno planiranje:

1. Dijana Kocić
2. Maja Jerković
3. Gordana Pajović
4. Ružica Miolski
5. Stanislava Popov
6. Igor Markov
7. Milutin Đurišić, predstavnik Saveta roditelja
8. Marija Nepergaća, predstavnik učenika.

Predsednik stručnog veća za školsko razvojno planiranje:
Markov Igor

3.6 IZVEŠTAJ O RADU PEDAGOŠKOG KOLEGIJUMA ZA 2014/2015

Pedagoški kolegijum Medicinske škole održao je tri sednice u protekloj školskoj godini. Na prvoj sednici konstituisan je sastav Kolegijuma koji čine predsednici stručnih veća i aktiva, i to:

1. Ružica Miolski-s.v.nastav. srpskog i mađarskog jezika i književnosti, likovne umetnost i muzičke kulture
2. Ivanica Dragana -s.v. medicinske grupe predmeta (lekara)
3. Robert Nikolić -s.v. nast. matematike i informatike
4. Mirjana Ćurić -s.v. nast.biologije
5. Dijana Kocić- s.v. nast.hemije
6. Maja Jerković- s.v. stranih jezika
7. Igor Markov- s.v. nast. društvenih predmeta (istorija, geografija, sociologija, fizozofija, građansko vaspitanje) i stručni aktiv za razvojno planiranje
8. Bogojević Nebojka-s.v. nast. zdravstvene nege
9. Olgica Janjić-s.v. farmaceutskih predmezta i kozmetičara
10. Popov Stanislava- predstavnik stručnih saradnika
11. Eremić Magdalena s.v. nast.fizičkog vaspitanja
- 12.Markov Aleksandra s.v. nast. fizike
13. Martinov Magdolna- stručni aktiv za razvoj školskog programa

Takođe, usvojen plan rada Kolegijuma za školsku 2014/15 i data je saglasnost Kolegijuma za raspored časova u tekućoj školskoj godini. Na drugoj sednici, Kolegijum je dao mišljenje u vezi izrade plana posete časovima od strane direktora i pedagoško-psihološke službe, kao i u vezi planiranja i praćenja stručnog usavršavanja zaposlenih. Na trećoj sednici, razmatrana je i data saglasnost u vezi sa promenama u rasporedu časova, ažuriranju pedagoške dokumentacije i određivanju mentora pripravnici.

Sanja Necin ,direktor

3.7 PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKA SLUŽBA

Pedagoško-psihološka stručna služba protekle školske godine je bila zastupljena sa 100% radnog vremena. Najveći stručni doprinos psihološkinja škole je pružila u konsultativnom radu sa učenicima, nastavnicima i roditeljima, kao i u naučno-istraživačkom radu u domenu mentalnog zdravlja i razvoja ličnosti adolescenata. Ostale aktivnosti su se tičale sistematizacijom propisanih zadataka, kao što su: realizacija vaspitnih sadržaja u učeničkim kolektivima, planiranja i programiranja globalnih obrazovno-vaspitnih zadataka škole, kao planiranja i realizacije ciljeva iz Školskog razvojnog plana.

Znatna pomoć u rešavanju individualnih problema pružana je učenicima koji su imali izrazitije teškoće u prilagođavanju novoj sredini i učenju, kroz savetodavni rad sa njima, njihovim roditeljima i odeljenskim starešinama. Za ovakvu vrstu savetovanja psihološkinja ima adekvatno stručno obrazovanje i dodatne edukacije i specijalizacije u oblasti zdravstvene i kliničke psihologije, kao i psihoterapije. Psihološkinja je redovno bila uključena u selekciju učenika za njihov istraživački rad i ostale vannastavne aktivnosti u kojima je važna procena sposobnosti i ličnosti. Savetodavno-vaspitni rad obavljan je sa učenicima i roditeljima prilikom izricanja vaspitnih mera. Učenicima završnih razreda pružana je pomoć u oblasti profesionalne orijentacije i karijernog savetovanja. Takođe, sa učenicima romske nacionalnosti koji su uključeni u program stipendiranja podržan od strane Ministarstva prosvete i sporta, psiholog je sprovodio mentorski rad i praćenje njihovih školskih postignuća. Taksativno, aktivnosti pedagoško-psihološke službe škole u protekloj školskoj godini bile su sledeće:

- osmišljavanje i vođenje radionica i predavanja za učenike i nastavnike na teme koje zahvataju psihosocijalne probleme u životu škole
- istraživačka delatnost za potrebe stručne školske službe, za potrebe Tima za samovrednovanje i za potrebe Stručnog aktiva za školsko razvojno planiranje
- sprovođenje i objavljivanje naučno-istraživačkih radova iz domena psihologije
- učešće na naučno-stručnim konferencijama
- savetovanje učenika sa elementima psihoterapijskih tehnika
- psihološko testiranje učenika za različite svrhe
- davanje mišljenja i učešće u predlaganju vaspitnih mera učenicima koji su izvršili lakše ili teže povrede obaveza učenika
- konsultacije i saradnja sa stručnim službama izvan škole koje se bave psihosocijalnim i zdravstveno-vaspitnim, obrazovanim potrebama učenika (Kancelarija za mlade, istraživački centri, Savetovalište za mlade, Centar za socijalni rad)
- konsultacije sa učenicima u oblasti profesionalne orijentacije i karijernog savetovanja
- savetovanje nastavnika u osavremenjivanju i pedagoško-metodičkoj utemeljenosti nastave
- savetovanje nastavnika u rešavanju aktuelnih problema u komunikaciji sa pojedinim učenicima i kolegama

- mentorski rad u okviru Inkluzije romskih učenika u srednje škole
- učešće u izradi i sprovođenju školskog programa za zaštitu učenika od nasilja
- koordinisanje Tima za samovrednovanje
- učešće u školskom razvojnom planiranju

Opservacija i praćenje nastavnog procesa

Tokom 2014/15 godine, psihološkinja škole je opservirala 24 školska časa tokom kojih je vođen protokol o pedagoško-metodičkim aspektima rada nastavnika. Prema ovoj evidenciji se može uočiti da je većina časova ocenjena kao uspešna ili veoma uspešna. U slučaju nekoliko nastavnika uočeno je da je čas procenjen sa značajnim nedostacima, ili kao neuspešan, ali je uvidom u dalju evidenciju moguće uočiti da su časovi ovih istih nastavnika kasnije ocenjeni znatno bolje. Više podataka o proceni nastavnog procesa nalazi se u izveštaju o samovrednovanju za 2014/15.

Stručno usavršavanje:

- "Ravnopravni na tržištu rada – karijerno vođenje i savetovanje u srednjoj školi" , trener za trenere (akreditovani program)
- Konferencija o bilingvalnom obrazovanju-dan sa profesorom Stivenom Baksom (maj, 2015)
- Asertivnom komunikacijom do uspeha, 8 bodova, Kataloški broj 87, Kompetencije K4 (komunikacija i saradnja), Prioriteti 4 (komunikacijske veštine).
- Ravnopravni na tržištu rada, 14 bodova, Kataloški broj 855, Kompetencije K3 (podrška ličnom razvoju učenika), Prioriteti (-)

Radovi izlagani na naučno-stručnim skupovima:

- Popov,S., Radanović, J. i Biro,M. (2015). Bezuvjetno samoprihvatanje i mentalno zdravlje u ego-provocirajućem kontekstu, Usmeno saopštenje na međunarodni naučno-stručnom skupu "22. dani Ramira i Zorana Bujasa". 16-18.april, Zagreb
- Popov,S. (2014). Evaluacija programa bezuslovnog samoprihvatanja za adolescente, Usmeno saopštenje na 4. kongresu psihoterapeuta Srbije "Razvoj i psihoterapija", 30.oktobar-2.novembar, Beograd

Objavljeni naučno-istraživački radovi:

- Popov, S., Latovljević M., & Nedić, A. (2015) Sindrom izgaranja kod zdravstvenih i prosvetnih radnika: Uloga situacionih i individualnih faktora. *Psihološka istraživanja*, 8 (1), 5-22
- Popov, S., Popov, B. & Damjanović R, S. (2015). The role of stressors at work and irrational beliefs in the prediction of teacher stress, *Primenjena psihologija*, 8 (1), 5-23
- Popov, S. & Popov, T. (2015). Karakteristike sindroma izgaranja u humanističkim profesijama i strategije prevencije. U S. Nikolić i D. Ilić (Ur.) *Aktuelna defektološka praksa* (str. 237-246). Novi Sad: Društvo defektologa Vojvodine

Dr Stanislava Popov, psiholog

4.RAD ORGANA UPRAVLJANJA U ŠKOLSKOJ 2013/2014. GODINI

4.1.ŠKOLSKI ODBOR

Školski odbor Medicinske škole, od 14.6.2014. godine čine:

- **predstavnici lokalne zajednice:**
 - a. Marko Kosi, doktor stomatologije
 - b. Tanja Vuletić, medicinska sestra
 - c. Ružica Omaljev, doktor
- **predstavnici zaposlenih:**
 - d. Nebojka Bogojević, nastavnik zdravstvene nege
 - e. Predrag Tanacković, nastavnik fizičkog vaspitanja
 - f. Svetlana Savu, nastavnik zdravstvene nege
- **predstavnici roditelja:**
 7. Klara Toth-Glemba, profesor dr političkih nauka
 8. Branislav Nepergaća, rendgen tehničar
 9. Dragan Rakić, ing.

Školski odbor je organ upravljanja ustanove. Članom 57. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja propisane su nadležnosti Školskog odbora, koje su preciznije uređene Statutom Medicinske škole i Poslovníkom o radu Školskog odbora.

U školskoj 2013/2014. godini Školski odbor sastao se 12 puta, od toga 4 puta u sazivu koji je imenovan od 14.6.2014. godine. U ovom izveštaju navešćemo samo ključne tačke dnevnog reda, odnosno najznačajnija pitanja koja je Školski odbor razmatrao.

1) 13. septembar 2013.

- Usvajanje Izveštaja o ostvarivanju godišnjeg plana rada za školsku 2012/2013. godinu
- Usvajanje Izveštaja o ostvarivanju plana stručnog usavršavanja u školskoj 2012/2013. godini
- Donošenje Godišnjeg plana rada škole za školsku 2013/2014. godinu
- Donošenje Plana stručnog usavršavanja zaposlenih za školsku 2013/2014. godinu
- Upoznavanje sa pripremljenošću škole za početak školske 2013/2014. godine
- Davanje saglasnosti na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova Medicinske škole
- Usvajanje Izveštaja o ostvarivanju školskog razvojnog plana u školskoj 2012/2013. godini

2) 20.novembar 2013.

- Upoznavanje sa sadržinom zapisnika o izvršenom inspekcijском nadzoru u Medicinskoj školi u Zrenjaninu broj 614-119/13-IV-04-01 od 7.11.2013.
- Donošenje odluke po prigovoru na odluku direktora škole o izboru kandidata broj 01-2001 od 12.11.2013. godine

- Donošenje odluke po prigovoru na odluku direktora škole o izboru kandidata broj 01-2017 od 13.11.2013. godine
- Donošenje Izmena i dopuna godišnjeg plana rada za školsku 2013/2014. godinu
- Donošenje odluke o vršenju popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2013. godine

3) 18. decembar 2013.

- Usvajanje predloga plana upisa za školsku 2014/2015. godinu
- Donošenje odluke po prigovoru na odluku direktora škole o izboru kandidata broj 01- 2145 od 3.12.2013. godine
- Donošenje Statuta Medicinske škole u Zrenjaninu
- Donošenje Pravilnika o radu Medicinske škole u Zrenjaninu

4) 16. januar 2014.

- Donošenje Poslovnika o radu Školskog odbora
- Donošenje Pravilnika o vanrednom školovanju učenika
- Donošenje Pravilnika o pravima, obavezama i odgovornostima učenika
- Donošenje Pravilnika o ispitima Medicinske škole u Zrenjaninu
- Donošenje Pravila ponašanja u Medicinskoj školi u Zrenjaninu
- Imenovanje članova Stručnog aktiva za razvojno planiranje

5) 31. januar 2014.

- Donošenje plana javnih nabavki za 2014. godinu
- Usvajanje izveštaja o popisu
- Finansijski plan za 2014.godinu
- Donošenje izmena i dopuna Školskog razvojnog plana

6) 28. februar 2014

- Razmatranje i usvajanje završnog računa za 2013. godinu
- Donošenje Pravilnika o izmenama i dopunama Pravilnika o vanrednom školovanju učenika
- Upoznavanje sa sadržinom zapisnika o izvršenom inspekcijskom nadzoru u Medicinskoj školi u Zrenjaninu broj 614-11/14-IV-04-01 od 18.2.2014.
- Donošenje Izmena i dopuna godišnjeg plana rada za školsku 2013/2014. godinu
- Donošenje Statuta o izmena i dopuna statuta Medicinske škole
- Donošenje Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke kao o tački

7) 2. april. 2014. telefonska sednica

- odluka o službenom putovanju direktora škole

8) 26. maj 2014.

- Razmatranje i usvajanje izveštaja o radu direktora škole za prethodni period školske 2013/2014. godine
- Predlog jednog člana Školskog odbora za Komisiju za izbor učenika generacije
- Raspisivanje konkursa za izbor direktora Medicinske škole u Zrenjaninu na mandatni period od četiri godine
- Imenovanje konkursne komisije za sprovođenje postupka po konkursu za izbor direktora škole

9) 27. jun 2014.

- Konstituisanje Školskog odbora Medicinske škole
- Usvajanje zapisnika sa sednice Školskog odbora održane dana 26.5.2014. godine
- Izbor predsednika i zamenika predsednika Školskog odbora
- Donošenje odluke o imenovanju komisije za utvrđivanje zaposlenih za čijim radom je u potpunosti ili delimično prestala potreba
- Donošenje odluke o promeni sedišta Medicinske škole u Zrenjaninu
- Donošenje Školskog programa Medicinske škole u Zrenjaninu

10) 1.jul 2014 telefonska sednica.

- odluka o službenom putovanju direktora škole

11) 21. jul 2014.

- Imenovanje komisije za sprovođenje tajnog glasanja za izbor direktora škole

12) 28.jul 2014

- Imenovanje komisije za sprovođenje tajnog glasanja za izbor direktora škole
- Izbor direktora Medicinske škole u Zrenjaninu na mandatni period od četiri godine

Predsednik Školskog odbora:
Svetlana Savu

4.2 IZVEŠTAJ O RADU DIREKTORA ŠKOLE (za period decembar 2014.-septembar 2015.)

Stupivši na dužnost direktora Medicinske škole 10.12.2014. godine, rad sam započela i nastavila u skladu sa Zakonom o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja, uvažavajući Godišnji plan rada škole za tekuću školsku godinu, Školski razvojni plan za period 2012/2015, kao i sva druga podzakonska akta, Statut škole i već usvojeni plan rada direktora.

Radila sam na tome da škola nesmetano funkcioniše i da se ostvaruju svi obrazovno-vaspitni zadaci i planovi. U tom cilju preduzela sam sledeće:

- Uradila sam CENUS za tekuću školsku godinu
- Inicirala sam rad svih stručnih veća u okviru pedagoških kolegijuma, na kojima se analizirala realizacija nastavnih planova i programa u uslovima petoipomesečnog štrajka i što efikasnijoj nadoknadi, jer je vremena do kraja školske godine veoma malo. Plan je sačinjen i na osnovu njega biće podnet izveštaj školskoj upravi kada bude realizovan.
- U okviru akcije „Noć knjige“ od učeničkog dinara kupljeno je 29 knjiga beletristike u vrednosti 16478,00 dinara i na Sajmu knjiga u Beogradu lektire u vrednosti 10000,00 din. Učenički parlament je sakupio 38 knjiga.
- Redovno sam učestvovala u radu Aktiva direktora, na kojima sam iznosila problematiku finansiranja od strane lokalne samouprave i potrebu škole da ostvaruje sopstvena sredstva.
- Učestvovali smo na konkursu za dodelu sredstava za realizaciju projekta „Opremanje objekata ili pojedinih sadržaja ustanove u okviru programa investicionih sredstava za 2014. godinu“ i dobili 481000,00. Od tih sredstava kupljene su :Tri trening ruke za uzimanje krvi, 2 trening lutke za davanje injekcija, 2 UV lampe, 1 kadica za pedikir, Terapijska kolica (3 kom), 2 dvodelna kozmetička ležaja, 5 ripstola, 1 LCD tv, 1 sistem zvučnika , 1 fizičko geografska karta Srbije i 1 Balkanskog poluostrva
- Od 196000,00 koje smo, takođe po konkursu, dobili od Republičkog fonda i 71000,00 koje smo dobili od lokalne samouprave, kupljen je kiselo otporni ventilator za digestor.
- Radila sam na obezbeđivanju materijalnih uslova za rad svih zaposlenih, kao i na poboljšanju higijensko-estetskog funkcionisanja škole.
- Iz sredstava donacija kupljen je SMART tv 42“, uvedena je kablovska tv, postavljena je kamera, obezbeđen je bežični internet, LAZZY bags (12), itison, postavljeni su aparati za napitke i grickalice-čime je opremljena soba za dnevni odmor učenika, zatim laptop za svečanu salu, posebno je opremljena multimedijalna učionica koja je tim povodom okrečena, pod je voskiran, stavljene su tamne trakaste zavese i spuštena je interaktivna tabla iz svečane sale, kupljen projektor ,opravljen je razglas u hodnicima i učionicama, kupljen je LCD tv za aktiv srpskog jezika.
- U cilju unapređivanja međuljudskih odnosa u kolektivu organizovali smo seminar „Asertivnom komunikacijom do uspeha“ u realizaciji psihologa i pedagoga iz ETŠ „Nikola Tesla“.
- Kolege su bile na stručnim usavršavanjima u onolikoj meri koliko je za to bilo sredstava.
- Proslavili smo uz veliki broj zvanica, prigodan program i posluženje, Svetog Savu i dan škole 6.3.2015.
- Bili smo organizatori okružnih takmičenja iz hemije 18.4. u saradnji sa Visokom tehničkom strukovnom školom iz Zrenjanina, jer je bilo nemoguće obezbediti novac za sve potrebne hemikalije i okružnog takmičenja iz biologije 19.4. u našoj školi .

Republičko takmičenje iz Anatomije i fiziologije održano 15.5. u hotelu „Vojvodina“. Bilo je 20 škola i 57 takmičara.

- Naši đaci su učestvovali na takmičenjima iz Zdravstvene nege, Hemije, Matematike, Biologije, Srpskog jezika, Stranih jezika, Istorije, Mađarskog jezika, Prve pomoći, raznim sportskim takmičenjima. Na svim takmičenjima su ostvarili zapažene rezultate, a

izuzetne iz Hemije (2 mesto na republičkom) i Nemačkog jezika (3 mesto). Poslali smo 4 đaka u Petnicu.

- Gradonačelnik je obavešten o izuzetno teškoj materijalnoj situaciji u kojoj Medicinska škola, sa svim svojim specifičnostima funkcioniše. Takođe mu je predloženo da se u školi nalazi veća količina hemijskog i manja količina infektivnog otpada.
- Ličnim angažovanjem i uz svesrdnu pomoć kolega Predraga Tanackovića i dr Milice Martinov obezbeđene su sledeće donacije:

JKP „Čistoća i zelenilo“ - različiti rasadi za školsko dvorište

Zavod za izgradnju grada – tablet za učenika generacije, dva para slušalica, asfaltiran je ulaz u dvorište škole

Danulabs (softverska firma)- tablet za učenika koji je osvojio prvo mesto na republičkom takmičenju iz Anatomije, softver za potrebe predmeta Anatomija i fiziologija

Opšta bolnica „Sveti Jovan“ – vredne knjige i atlas anatomije za škole učesnike na republičkom takmičenju iz anatomije

Aleksandar kozmetiks NS – uv lampe, gelovi, lakovi, četkice

- Vršila sam kontinuiran nadzor i davala uputstva za vođenje pedagoške administracije
- U cilju praćenja i unapređivanja svih oblika obrazovno-vaspitnog rada obavila sam 20 poseta časovima u saradnji sa školskim psihologom. Posetili sam i određen broj uglednih časova. Zajedno smo prisustvovali časovima na kojima smo procenjivale spremnost nastavnika za ispit za licencu (Dijana Kocić, Danijela Suvočarev, Jovana Šormas)
- U školi se 19.2. nepažnjom učenika desila poplava koja je izazvala veću štetu, ali je osiguranje pokrilo troškove sanacije i krečenja.
- Na sastanku u školskoj upravi podneli smo predlog upisa u školsku 2015/2016 godinu. Tri odeljenja MST, jedno odeljenje FT, jedno odeljenje GAS, jedno odeljenje frizera na srpskom jeziku i jedno odeljenje MST na mađarskom jeziku. Plan upisa nije u celosti usvojen i odobren. Odeljenje frizera na srpskom jeziku ni ove godine nije odobreno.
- Sa kolegicama koordinatorima praktične nastave prisustvovala sam zajednici Medicinskih škola u Kraljevu, gde su nam dati novi planovi i programi za odeljenja koja su iz oglada prešla u sistem.
- Škola pred sudom u Zrenjaninu vodi više sporova, a za njeno zastupanje zadužen je advokat Jovan Stankov. Zbog nemogućnosti da škola postupi po rešenju Inspektora rada odnosno da prijavi Roberta Nikolića na obavezno socijalno osiguranje, o čemu su upoznate sve relevantne instance kao i sam Školski odbor na prethodnim sednicama, škola je platila novčanu kaznu u iznosu od 20000 dinara. Napominjem da je Škola na rešenje inspektora rada uložila žalbu, a da se trenutno po ovom pitanju vodi postupak pred Upravnim sudom.
- Obaveštena sam od strane Zavoda za javno zdravlje 20.4. da je učenica naše škole obolela od TBC. Škola je nakon naloženih mera od strane epidemiologa, obavestila službu za bezbednost na radu, prosvetnu, sanitarnu inspekciju, školsku upravu i lokalnu samoupravu. Situacija se i dalje prati, a škola je u kontaktu sa svim relevantnim činiocima.
- Ponovo samo konkurisali kod Pokrajinskog sekretarijata 15.5 2015. Na konkurs „Opremanje objekata ili pojedinih sadržaja ustanove u okviru programa investicionih sredstava za 2015. godinu“ i dobili 484.000 dinara.
- Organizovali smo maturalne ispite i završnu priredbu.
- U prvi razred upisano je: -na smeru medicinska sestra tehničar na srpskom jeziku 90 učenika, a na mađarskom 30, na smeru ginekološko-akušerska sestra 29 učenika, na smeru farmaceutski tehničar 30 učenika.
- U drugi razred se nisu upisala tri učenika. Jedan na smeru MST na mađarskom i dva učenika na smeru MST na srpskom jeziku. U treći razred su se svi upisali. U četvrti razred se nije upisao jedan učenik.
- Izvršeno je bodovanje i kolege su stavljene na listu tehnoloških viškova.

- Popunjen je web cenus za prošlu školsku godinu.
- Parket u sali za fizičko je ishoblovan i prelakiran.

Direktor škole:
Sanja Necin

4.3 RAD SAVETA RODITELJA

Svake školske godine Savet se dopunjava novim predstavnicima roditelja, jer ga napuštaju oni roditelji čija deca završe našu školu. To zahteva rekonstruisanje Saveta roditelja svake školske godine i promenu predstavnika roditelja u Školskom odboru.

Protekle školske godine Savet roditelja se sastojao od 24 roditelja. Rad Saveta je regulisan Poslovníkom u okviru koga roditelji naših učenika vrlo aktivno učestvuju u rešavanju raznih problema Škole i učenika.

U školskoj 2014/2015. godini Savet roditelja sastao se 5 puta. U ovom izveštaju navešćemo samo ključne tačke dnevnog reda, odnosno najznačajnija pitanja koja je Savet roditelja razmatrao.

Sednica Saveta roditelja održane su 4 puta sa sledećim ključnim tačkama dnevnog reda:

11. septembar 2014.- prva sednica

- Konstituisanje Saveta roditelja
- Izbor predsednika i zamenika predsednika Saveta roditelja
- Razmatranje Izveštaja o ostvarivanju godišnjeg plana rada škole za školsku 2013/2014. Godinu
- Usvajanje Izveštaja o ostvarivanju školskog razvojnog plana u školskoj 2013/2014.
- Razmatranje i usvajanje Izveštaja direktora škole o svom radu i radu škole u školskoj 2013/2014.
- Razmatranje i usvajanje Izveštaja o stručnom usavršavanju zaposlenih za školsku 2013/2014.
- Razmatranje i usvajanje o samovrednovanju
- Razmatranje i usvajanje Plana stručnog usavršavanja zaposlenih za školsku 2014/2015.
- Razmatranje predloga godišnjeg plana rada za školsku 2014/2015.godinu
- Upoznavanje sa pripremljenošću škole za školsku 2014/2015.godinu
- Donošenje odluke o visini donacije za viši standard obrazovanja
- Razmatranje rasporeda časova za školsku 2014/2015. godinu
- Izbor ponude za osiguranje učenika
- Izbor najbolje ponude za uniforme učenika
- Razno

06. novembar 2014.-druga sednica

- Predlog i odluka o raspoređivanju preostalog neraspoređenog dela iznosa donacije za učenički standard
- Informacije u vezi sa realizacijom ekskurzije
- Razno

27. novembar 2014.- treća sednica

- Obaveštenje roditelja o štrajku prosvetnih radnika
- Razno

03. februar 2015.godine-četvrta sednica

- Razmatranje izveštaja o uspehu i vladanju učenika na kraju prvog polugodišta sa predlogom mera za dalje unapređenje rada škole
- Predlog jednog člana iz Saveta roditelja za komisiju za izbor učenika generacije
- Izveštaj o utrošku sredstava uplaćenih na račun donacija
- Razno

26. maj 2015.godine-peta sednica

- Razmatranje Pravilnika o merama, načinu i postupku zaštite i bezbednosti učenika za vreme ostvarivanja obrazovno-vaspitanog rada i drugih aktivnosti koje organizuje škola
- Razno

Predsednik Saveta roditelja
Miroslav Stojiljković

4.4 IZVEŠTAJ O RADU SEKRETARA ŠKOLE

U toku školske 2013/2014. godine sekretar škole obavljao je aktivnosti propisane Zakonom o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja, Statutom Medicinske škole i Pravilnikom o sistematizaciji i organizaciji radnih mesta Medicinske škole, te je u okviru istih:

- pripremao i sačinjavao pojedinačna opšta akta (rešenja) kojima se utvđuju prava i obaveze zaposlenih (40-to časovna radna nedelja, status i struktura radnog vremena, raspoređivanje zaposlenih, pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, mirovanje radnog odnosa, porodijsko odsustvo i odsustvo sa rada radi nege deteta, ostvarivanje prava na starosnu penziju i drugo) i izrađivao različite vrste ugovora;
- Sprovodio poskupak za prijem u radni odnos nastavnika, stručnih saradnika i nenastavnog osoblja, postupak za izbor direktora škole;
- Vodio kadrovsku evidenciju i obavljao poslove neophodne za ostvarivanje prava zaposlenih na obavezno socijalno osiguranje;
- učestvovao u delu administrativne obrade realizacije učeničke ekskurzije, kao i drugih putovanja, izleta i odlaska na takmičenja učenika i zaposlenih;
- izrađivao nacрте opštih akata;
- obavljao poslove javnih nabavki male vrednosti i ostale poslove predviđene Zakonom o javnim nabavkama;
- organizovao rad pomoćno – tehničkog osoblja;
- izdavao različite potvrde za zaposlene i učenike;
- dopunjavao dokumentaciju za polaganje ispita za licencu i dostavljaо zahtev za prijavu ispita za licencu Pokrajinskom sekretarijatu za obrazovanje, upravu i nacionalne zajednice;
- pripremao sednice Školskog odbora i vodio zapisnik sa istih;
- sarađivao sa državnim organima, organizacijama, ustanovama, jedinicom lokalne samouprave, prosvetnom inspekcijom, itd...
- sve druge poslove utvrđene zakonom, podzakonskim i opštim aktima, i po nalogu direktora.

Sekretar škole: Jelena Đukić

5. OSTALE AKTIVNOSTI ŠKOLE

Radi osavremenjavanja obrazovno-vaspitnog procesa prošle školske godine se više vodilo računa o korišćenju novih i interaktivnih metoda u realizaciji nastave, s obzirom da su materijalno-tehnički uslovi rada poboljšani pre par godina kada smo se preselili u novu školsku zgradu. U teorijskoj nastavi i kroz praktične vežbe u nekim prirodnim i užestručnim predmetima ispoljavala se zavidna frekvencija u korišćenju postojećih nastavnih sredstava što je omogućavalo intenzivniji nastavni proces i primenu savremenijih oblika i metoda rada (pre svega, individualni i grupni rad).

Istraživački rad je izražen kroz više sprovedenih anketa među učenicima i nastavnicima naše škole u vezi sa aktuelnim društvenim problemima školske omladine ili u vezi sa realizacijom nekoliko projekata koje naša škola sprovodi u poslednje vreme. Školski psiholog se naročito bavi naučno-istraživačkim radom u oblasti mentalnog zdravlja adolescenata i nastavničkog stresa.

Škola je pretplaćena na 10-tak stručnih časopisa i novina.

U cilju objektivnijeg ocenjivanja znanja i kontinuiranog praćenja postignuća učenika u većini nastavnih predmeta primenjivani su kontrolni zadaci i testovi znanja, naročito u oglednim odeljenjima.

5.1. IZVEŠTAJ O SAMOVREDNOVANJU

Tim za samovrednovanje Medicinske škole u Zrenjaninu čine:

1. Sanja Necin, direktor škole
 2. Stanislava Popov, psiholog, koordinator tima
i nastavnici:
 3. Maja Jerković, engleski jezik
 4. Daniel Kiš, nemački jezik
 5. Ružica Miolski, srpski jezik i književnost
 6. Saša Đurić- Marković, farmaceutska grupa predmeta
 7. Saša Tegeltija, zdravstvena nega
-

Tokom školske 2014/2015. godine, Tim za samovrednovanje škole se sastao tri puta. Sva tri sastanka održana si tokom II polugodišta, sa sledećim ciljevima i dnevnim redom:

I sastanak 1. Odabir ključnih oblasti i područja vrednovanja

2. Podela zaduženja

Izabrani su:

- ključna oblast NASTAVA I UČENJE, a u okviru nje područje vrednovanja *Nastavni proces*
- ključna oblast POSTIGNUĆA UČENIKA, a u okviru nje područje vrednovanja *Kvalitet školskih postignuća*
- ključna oblast RUKOVOĐENJE, ORGANIZACIJA I OBEZBEĐIVANJE KVALITETA, a u okviru nje područje vrednovanja *Školski razvojni plan*

U okviru podele zaduženja dogovoreno je da će nastavnici učestvovati u prikupljanju podataka, dok će koordinatorka Tima obrađivati podatke i pisati izveštaj.

II sastanak 1. Definisavanje uzorka i dogovor oko prikupljanja podataka

III sastanak 1. Izveštavanje Tima o rezultatima samovrednovanja

Umesto sastajanja, Tim za samovrednovanje najčešće koristi elektronski vid komunikacije putem grupnog e-maila, tako da su svi članovi Tima uvek obavešteni o svim aktivnostima.

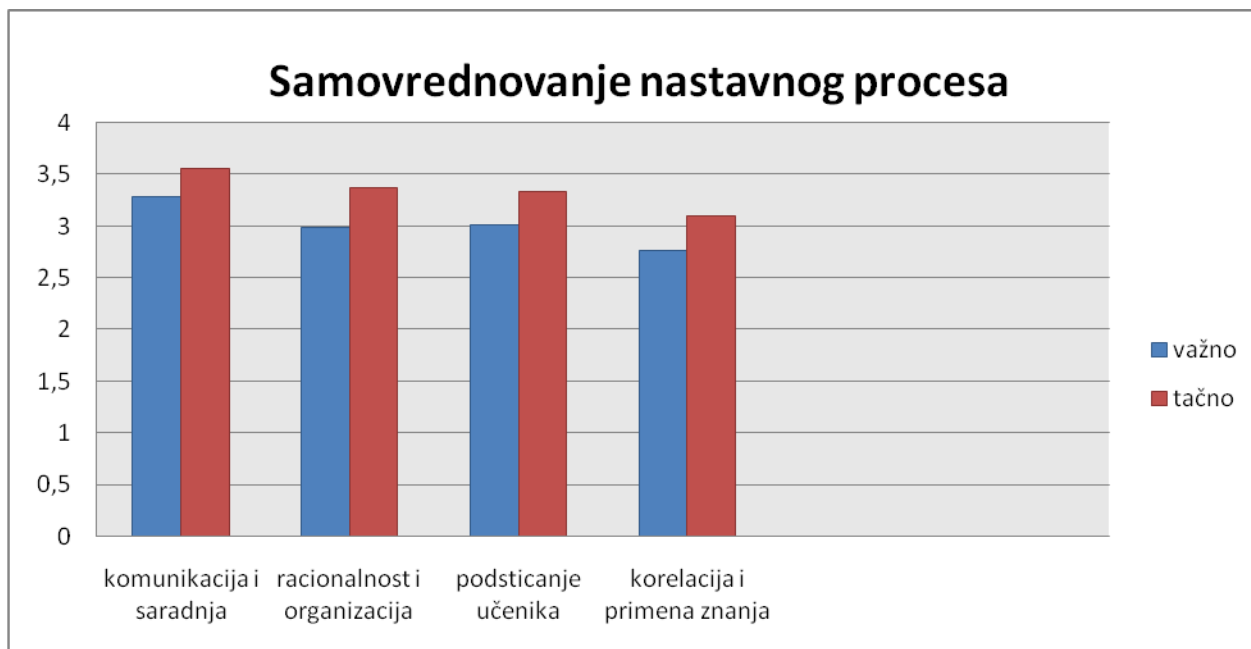
NASTAVNI PROCES

Za vrednovanje nastavnog procesa koristili smo sledeće podatke:

- Upitnik za nastavnike kojim nastavnici samovrednuju komunikaciju i saradnju, racionalnost i organizaciju, podsticanje učenika, korelaciju i primenu znanja tokom nastavnog procesa. Sastoji se od 30 tvrdnji koje nastavnici procenjuju prema tome koliko su važne, a koliko tačne (ostvarene) za nastavni proces u našoj školi. Upitnik je preuzet iz Priručnika za samovrednovanje (Ministarstvo prosvete i sporta R. Srbije, 2005)
- Podatke sa opservacije časova direktora škole i pedagoško-psihološke službe

Rezultati nastavničkog upitnika

Upitnik kojim se procenjuju određeni aspekti nastavnog procesa popunilo je 34 nastavnika (od ukupno 90 koji čine nastavničko veće). U uzorkovanju smo vodili računa da sva stručna veća budu ujednačeno zastupljena. Nastavnici koji su učestvovali u ispitivanju su izabrani prema dostupnosti, odnosno to su oni nastavnici koji su u trenutku prikupljanja uzorka bili u školi. Rezultati su prikazani na Slici 1.



Slika 1. Analiza nastavničkog upitnika o samovrednovanju nastavnog procesa

Prema rezultatima analize upitnika o samovrednovanju nastavnog procesa, možemo uočiti da ispitani nastavnici smatraju da su svi njegovi aspekti više ostvareni nego što su značajni. Kao najznačajniju procenjuju komunikaciju i saradnju sa učenicima (prosečna ocena 3,28), a ovaj aspekt smatraju i najostvarenijim (prosečna ocena 3,55). To znači da nastavnici smatraju da su informacije, uputstva i pitanja koja postavljaju dobro osmišljena, precizna i podsticajna za učenike. Takođe, komunikacija sa učenicima se odvija sa međusobnim uvažavanjem i poverenjem.

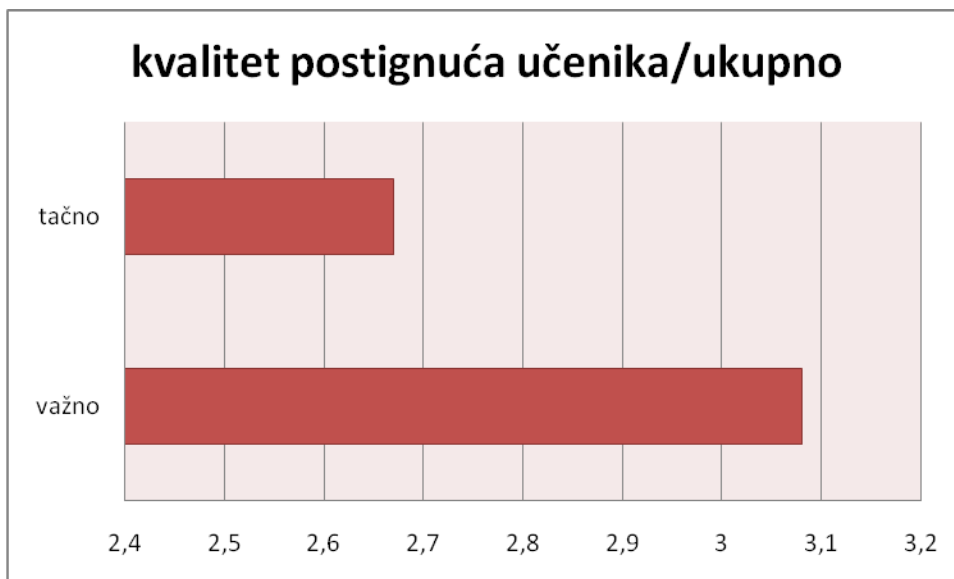
Najmanje značajni aspekt nastavnog procesa za nastavnike je korelacija i primena znanja (2,76), pa je samim tim i najmanje ostvaren (3,05). Analizom odgovora na pojedinačnim tvrdnjama uvideli smo da naši nastavnici smatraju da vode računa o korelaciji znanja unutar svog predmeta i sa drugim školskim predmetima (ocene su veće od 3), ali da daju niže ocene važnosti i ostvarenosti na onim tvrdnjama koje se tiču vanastavnih i vanškolskih aktivnosti (u proseku 2,5). Primena školskih znanja u vanškolskim aktivnostima je, dakle, tema čiji značaj treba osvestiti među nastavnicima, a zatim i unaprediti ovaj aspekt nastavnog procesa.

Analiza podataka o opservaciji časova

Tokom 2014/15 godine, direktor i školski psiholog su opservirali 24 školska časa tokom kojih je vođen protokol o pedagoško-metodičkim aspektima rada nastavnika. Prema ovoj evidenciji se može uočiti da je većina časova ocenjena kao uspešna ili veoma uspešna. U slučaju nekoliko nastavnika uočeno je da je čas procenjen sa značajnim nedostacima, ili kao neuspešan, ali je uvidom u dalju evidenciju moguće uočiti da su časovi ovih istih nastavnika kasnije ocenjeni znatno bolje. Savremenije metode rada su uočljivije kod nastavnika u poređenju sa spoljnim saradnicima koji se češće drže “ex-katedra” metoda nastave ili nedovoljno adekvatno koriste savremena nastavna sredstva. Komunikacija sa učenicima je uglavnom ocenjena kao adekvatna i uspešna, što je u saglasnosti sa nastavničkom samoprocenom u prethodno prikazanom upitniku.

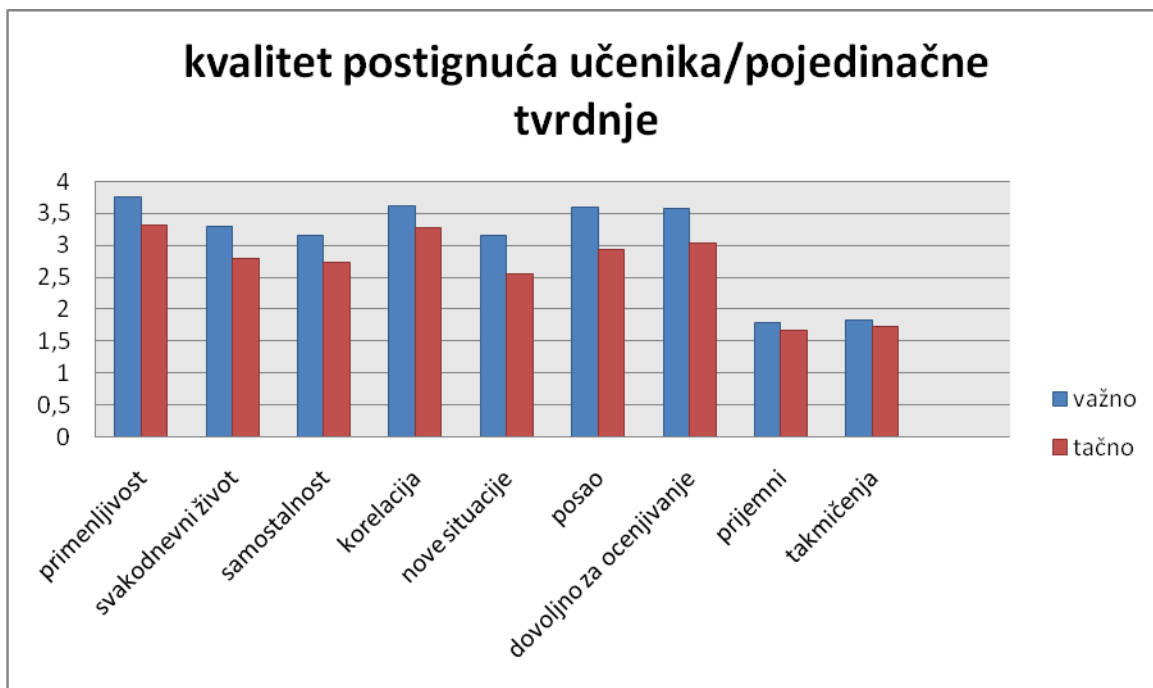
POSTIGNUĆA UČENIKA

Za samovrednovanje kvaliteta postignuća učenika koristili smo upitnik za učenike iz Priručnika za samovrednovanje (Ministarstvo prosvete i sporta R. Srbije, 2005). Upitnik se sastoji od 10 tvrdnji koje učenici procenjuju u odnosu na to koliko su važne, a koliko tačne (ostvarene). U ispitivanju je učestvovao 51 učenik. Uzorak je biran metodom slučajnog izbora, tako što je nastavnik koji je prikupljao podatke davao upitnik svakom petom učeniku u odeljenju prema rasporedu sedenja. Ono što nije bilo slučajno je što su obuhvaćena odeljenja koja su u vreme ispitivanja bila u školi i što su ispitivači vodili računa da obuhvate učenike svih razreda I različitih smerova. Rezultati su prikazani na Slici 2 i Slici 3.



Slika 2. Prosečna ocena samovrednovanja kvaliteta učeničkog postignuća

Na Slici 2 možemo uočiti da učenici u proseku sve aspekte svog postignuća procenjuju osrednje značajnim (prosečna ocena 3), a ostvarenost niže od toga (prosečna ocena 2,67).



Slika 3. Analiza samovrednovanja kvaliteta postignuća učenika-pojedinačne tvrdnje

Na Slici 3 možemo uočiti da učenici sve tvrdnje smatraju više važnijim nego ostvarenim. Najmanje važnim procenjuju značaj i ostvarenost u proceni primenljivosti stečenog znanja za polaganje prijemnog ispita na fakultetima, kao i za učestvovanje na školskim i opštinskim takmičenjima. Kao najvažniji aspekt kvaliteta svog znanja stečenog u školi smatraju primenljivost znanja na budući privatni i profesionalni život, povezivanje znanja iz različitih nastavnih predmeta, kao i pripremljenost za posao. Od ovih aspekata procenjenih kao važnih, kao najmanje ostvarenu smatraju pripremljenost za posao, odnosno primenljivost školskih znanja za samostalno obavljanje posla za koji se obrazuju te je to tema za buduće planiranje i unapređivanje nastave. Veći raskorak između važnog i ostvarenog se uočava i u primenljivosti znanja na nove i nepoznate situacije u životu, što govori u prilog nezadovoljavajućem transferu znanja iz školskog u novo životno okruženje. To je takođe tema za unapređivanje nastave o kojem treba voditi računa pri razvojnom planiranju škole (u novom ŠRP-u).

ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN

Tokom juna 2014/2015 školske godine, sprovedeno je samovrednovanje škole u okviru ključne oblasti *Rukovođenje, organizacija i obezbeđivanje kvaliteta*, područje vrednovanja *Školski razvojni plan* (u daljem tekstu ŠRP). Tim za samovrednovanje je izabrao ovu oblast zbog isticanja tekućeg ŠRP-a i potrebe da se prikupe podaci za pisanje budućeg trogodišnjeg plana. U ispitivanju je učestvovalo 30 od ukupno 90 nastavnika Medicinske škole. Ostale interesne grupe nisu uključene u evaluaciju jer je njihov učinak u realizaciji i praćenju efekata tekućeg razvojnog plana škole bio minimalan. Podaci su prikupljeni uz pomoć upitnika iz Priručnika za samovrednovanje i vrednovanje rada škole (u izdanju Ministarstva prosvete, 2005). Uzorak nastavnika koji je učestvovao u ispitivanju je izabran nasumično, nakon sednice Nastavničkog veća, vodeći računa o tome da sva Stručna veća budu relativno ujednačeno obuhvaćena.

Rezultati kvantitativne analize, prema pojedinačnim tvrdnjama iz upitnika su sledeći:

| Tvrdnja | N | Min | Max | M |
|--|----|-----|-----|------|
| U razvojnom planu se prepoznaju specifičnosti škole i vrednosti koje se u njoj neguju. | 30 | 3 | 5 | 3,87 |
| Dat je pregled trenutnog stanja u školi. | 30 | 2 | 5 | 3,73 |
| Razvojni ciljevi ukazuju na promenu koja se želi ostvariti. | 30 | 2 | 5 | 3,76 |
| Definisani je način na koji će se promena ostvariti (kroz zadatke i plan aktivnosti). | 30 | 2 | 5 | 3,76 |
| U planu aktivnosti razrađeni su koraci, nosioci aktivnosti i vreme realizacije. | 30 | 2 | 5 | 3,73 |
| Definisani su merljivi pokazatelji promena. | 30 | 2 | 5 | 3,33 |
| Realizacija se odvija u skladu sa planom. | 30 | 2 | 5 | 3,33 |
| Odstupanja od plana su argumentovana i dokumentovana aneksima razvojnog plana. | 30 | 1 | 5 | 3,33 |
| Plan se realizuje timski sa osobama iz različitih interesnih grupa. | 30 | 2 | 5 | 3,70 |
| Informisanje svih interesnih grupa o realizaciji plana je redovno i dokumentovano (vodi se evidencija o tome). | 30 | 1 | 4 | 3,26 |
| Efekti realizacije su usaglašeni sa očekivanjima. | 30 | 2 | 4 | 3,13 |
| Realizacijom plana ostvareni su i evidentirani i drugi pozitivni efekti koji nisu očekivani. | 30 | 2 | 4 | 3,20 |
| Vidljive su promene u kvalitetu nastave i učenja. | 30 | 2 | 4 | 3,30 |
| Materijalna sredstva se efikasno koriste u funkciji nastave i učenja. | 30 | 2 | 4 | 3,50 |
| Na osnovu ostvarenih promena iniciraju se novi ciljevi i aktivnosti. | 30 | 2 | 4 | 3,53 |

Napomena: N-broj odgovora; M-srednja ocena; Min.-minimalna ocena; Max-maksimalna ocena za tvrdnju

Srednja ocena ostvarenosti : 3,49

Pored visoke prosečne procene ostvarenosti ŠRP-a, pojedinačni rezultati govore u prilog tome da su najviše ocene dobijene na tvrdnjama koje se odnose na sadržaj i strukturu plana. Takođe, visoko je procenjena i timska realizacija plana sa osobama iz različitih interesnih grupa. Najvišu ocenu nastavno osoblje je dalo sadržaju ŠRP-a u pogledu predstavljanja specifičnosti i vrednosti koje se u školi neguju, kao i u postavljenim razvojnim ciljevima i akcionom planu za njihovo ostvarivanje. Najniža ocena je dobijena u proceni usaglašenosti efekata realizacije sa očekivanjima, kao i u pogledu ostvarenih dodatnih efekata koji prevazilaze očekivanja. Suštinski posmatrano, nastavnici su više zadovoljni samim planom nego njegovom realizacijom. Ipak, ovde se radi samo o nijansama, jer prosečne ocene na svim tvrdnjama prevazilaze ocenu 3 koja označava da su svi (pozitivno usmereni) aspekti ŠRP-a u većoj meri tačni/prisutni. Očekuje se da će rezultati SWOT analize, odnosno procene prednosti i nedostataka rada škole između dva ciklusa razvojnog planiranja, pružiti odgovor na pitanje koji su razlozi eventualnih nedostataka u realizaciji isteklog ŠRP-a. Pored visokih prosečnih ocena, važno je napomenuti da među ispitanim nastavnicima ima onih koji su pojedine tvrdnje ocenili sa 1 (netačno/nije prisutno). To se odnosi na dokumentovanje promena, kao i informisanje svih interesnih grupa o realizaciji ŠRP-a. Uvidom u arhivu školske dokumentacije, pokazalo se da su promene u planu adekvatno dokumentovane, ali je informisanje interesnih grupa o promenama ili realizaciji plana oblast koju svakako treba unaprediti u budućem ciklusu razvojnog planiranja.

U Zrenjaninu, 10.7.2015.

Koordinator tima za samovrednovanje,
Stanislava Popov, psiholog

5.2 STRUČNO USAVRŠAVANJE

Prema Pravilniku o stalnom stručnom usavršavanju i sticanju zvanja nastavnika, vaspitača, i stručnih saradnika ("Sl.glasnik RS", br.85/2013) protekle školske godine aktivnosti na stručnom usavršavanju pedagoških kadrova odvijale su se putem prisustva određenog broja nastavnika na seminarima i simpozijumima koje su tokom školske godine i za vreme zimskog raspusta organizovale kompetentne obrazovne i zdravstvene institucije u Zrenjaninu i u drugim gradovima u zemlji, Ministarstvo prosvete RS, kao i stručna udruženja i aktivni, nevladine organizacije i dr.

Iako je Godišnjim planom za 2014/2015. planiran veći broj obaveznih i izbornih seminara iz Kataloga stručnog usavršavanja zaposlenih u obrazovanju, zbog nedostatka finansijskih sredstava realizovano je manje od planiranog. Na nivou škole organizovani su sledeći seminari i tribine:

1. *Asertivnom komunikacijom do uspeha*, 8 bodova, K4, P4, broj učesnika (nastavnici, stručni saradnici i direktor škole) 60.

Podaci o individualnom stručnom usavršavanju nastavnika i stručnih saradnika nalaze se u izveštajima stručnih veća za proteklu školsku godinu, u Prilogu.

5.3 IZVEŠTAJ O RADU ŠKOLSKE BIBLIOTEKE

Školska biblioteka je u celosti ispunila godišnji plan rada. Realizovane su sve aktivnosti i zadaci za ovu školsku godinu.

U školskoj biblioteci posao bibliotekara obavljaju Velisavljević Radivoj, 89% i Miolski Ružica, 11%. Biblioteka radi svakog dana od 9-14 časova, a utorkom od 13-18 časova.

Ove godine uvećan je broj knjižke građe kupovinom novih publikacija i brojnim donacijama od strane učenika, nastavnika i bivših radnika ove škole. Kupljeno je preko 50 knjiga iz oblasti beletristika, a od strane donatora knjižki fond je uvećan za 232 knjige na srpskom jeziku i 16 knjiga na mađarskom jeziku. Kako i dalje traje revizija obrađeno je i u program uneto 6500 knjiga i časopisa. U knjizi evidencije pređen je broj 11700.

Biblioteka je smeštena u trećini svečane sale u potkrovlju škole. Ima svoj računar, štampač. U okviru biblioteke postoji i čitaonica u kojoj učenici svakodnevno imaju mogućnosti da koriste sve mogućnosti biblioteke što i čine.

Ove školske godine značajno je povećan broj pozajmljenih knjiga od strane učenika u odnosu na prošlu školsku godinu. Najviše se čitaju obavezne lektire, zatim beletristika i stručna literatura. Učenici mogu da koriste usluge interneta i računara. Biblioteka je dobro opremljena i ispunjava sve potrebe učenika i nastavnika. U ovoj godini 562 učenika i 49 nastavnika aktivno je koristilo resurse biblioteke. Ukupno je pozajmljeno 2107 jedinica. U odnosu na prošlu godinu, to je značajno povećanje.

Ove kalendarske godine započete su aktivnosti na obeležavanju stogodišnjice rođenja velikana srpske književnosti, Branka Ćopića.

Radivoj Velisavljević

5.4 UČEŠĆE UČENIKA MEDICINSKE ŠKOLE U PROGRAMIMA ISTRAŽIVAČKE STANICE PETNICA

- U školskoj 2014/2015. godini u istraživačkom radu u Petnici učestvovala su četiri učenika škole,
- Vladimir Đurović (hemija)
 - Nikola Ubović (biologija)
 - Tamara Maksimović (istorija)
 - Stefan Ugrinov (hemija)

5.5. MARKETING ŠKOLE

Tokom 2014/15 godine, predstavnici Medicinske škole nastupali su ne samo u lokalnim medijima (TV stanicama i nedeljnim novinama), već i u nacionalnim nedeljnim novinama i radio stanicama. Pored predstavljanja karakteristika same škole, najviše pažnje u medijima je posvećeno učenicima IV razreda farmaceutskog smera (ogled) u kojem su svi učenici odlični đaci, kao i uspesima učenika tog odeljenja Vladimira Đurovića.

Tokom maja meseca ugostili smo zainteresovane učenike osnovnih škola koji su planirali potencijalni upis u Medicinsku školu, gde su im predstavljeni obrazovni profili, teorijska nastava i vežbe u kabinetima.

6. ZAKLJUČCI I ZADACI

Iz ovog izveštaja se može zaključiti da je Medicinska škola u Zrenjaninu škola sa dobrim kadrovskim potencijalom i da postiže visoke obrazovno-vaspitne rezultate. To se vidi i po značajnom broju svršenih učenika koji uspešno polažu prijemne ispite na raznim fakultetima i nastavljaju školovanje.

Međutim, u radu škole javljaju se razni problemi i teškoće koje uzrokuju neke propuste u obrazovno-vaspitnom radu. Radi njihovog ublažavanja ili otklanjanja u okviru novog Školskog razvojnog plana, školskom kolektivu su postavljeni određeni razvojni zadaci. Tokom protekle školske godine, to us bili sledeći zadaci:

1. Unapređenje kvaliteta nastave

| SPECIFIČNI CILJEVI | MERE, ZADACI I AKTIVNOSTI |
|--|--|
| <i>Unapređenje kvaliteta nastave uvođenjem savremenih metoda i oblika rada</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. saradnja sa predavačima sa strane 2. kontrolisanje pripreme časova 3. stručne ekskurzije 4. virtuelne učionice 5. organizovanje odgovarajućih seminara iz Kataloga obaveznog i izbornog programa stručnog usavršavanja nastavnika i stručnih saradnika 6. uvođenje validnih učeničkih kartona u cilju saradnje sa zdravstvenim ustanovama |
| <i>Ujednačavanje kriterijuma ocenjivanja</i> | <ol style="list-style-type: none"> 7. sprovođenje komparativne analize zaključenih ocena u različitim odeljenskim većima 8. sednice Stručnih veća jednom u toku meseca |
| <i>Podizanje nivoa motivisanosti učenika i nastavnika za rad</i> | <ol style="list-style-type: none"> 1. obogaćivanje i oplemenjivanje prostora za rad 2. otvaranje kantine za učenike i nastavnike 3. zajedničke vannastavne aktivnosti nastavnika i učenika 4. uključiti se mrežu medicinskih škola u zemlji i inostranstvu i povezati se sa Nacionalnom službom za zapošljavanje i agencijama za zapošljavanje 5. takmičenja između odeljenja i između škola u oblasti znanja iz pojedinih predmeta 6. đački klubovi u okviru pojedinih predmeta |
| | <ol style="list-style-type: none"> 9. insistiranje na interaktivnoj nastavi i učenju |

| | |
|---|---|
| <p><i>Podsticanje logičkog mišljenja kod učenika i korelacija nastavnih sadržaja između različitih predmeta</i></p> | <p>putem otkrića kad god je to moguće</p> <p>10. dogovor između stručnih veća o povezivanju nastavnih sadržaja</p> <p>11. insistiranje na korelaciji između teorije i prakse u okviru stručnih predmeta</p> <p>12. uvođenje tematskih dana na nivou škole</p> <p>13. aktivno uključivanje lekara saradnika u rad nastavničkih veća i škole uopšte</p> |
|---|---|

2. Poboljšanje međuljudskih odnosa u kolektivu

| SPECIFIČNI CILJEVI | MERE, ZADACI I AKTIVNOSTI |
|--|--|
| <p><i>Podizanje kvaliteta saradničkih odnosa u kolektivu i razvijanje asertivnih načela komunikacije</i></p> | <p>1. individualni rad školskog psihologa sa nastavnicima</p> <p>2. nastavak obuka o veštinama komunikacije i konstruktivnom rešavanju konflikata</p> <p>3. zahtevati jasnu podelu zaduženja i sankcije ukoliko ista nisu ispunjena</p> <p>4. uspostavljanje principa funkcionisanja nastavničkog veća radi sprečavanja međusobnih sukoba</p> <p>5. kodeks oblačenja za učenike i nastavnike</p> |
| <p><i>Razvijanje saradnje između stručnih veća</i></p> | <p>6. upotpuniti sadržaje rada stručnih veća i sačiniti raspored njihovih aktivnosti</p> <p>7. zajedničko osmišljavanje tematskih dana u školi</p> <p>8. Osnivanje nastavničkog kluba</p> |
| <p><i>Uvođenje zabavnih i korisnih sadržaja za nastavnike u školi</i></p> | <p>9. godišnji sistematski pregled</p> <p>10. zajedničke sportske aktivnosti</p> <p>11. zajednička stručna putovanja</p> <p>12. organizovana druženja</p> <p>13. zajedničko oplemenjivanje školskog prostora</p> |

3. Otvaranje novih smerova i mogućnost prekvalifikacije u skladu sa potrebama tržišta rada (gerijatrijska sestra/tehničar, ginekološko-akušerska sestra/tehničar, laboratorijski tehničar)

| SPECIFIČNI CILJEVI | MERE, ZADACI I AKTIVNOSTI |
|--|--|
| <i>Saradnja škole i zdravstvenih ustanova</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Razmena informacija o kadrovskim potrebama zdravstvenih ustanova • Usklađivanje planova razvoja škole i zdravstvenih ustanova |
| <i>Saradnja škole i Nacionalne službe za zapošljavanje</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano informisanje o potrebama tržišta rada putem Nacionalne službe za zapošljavanje |
| <i>Saradnja škole i Ministarstva prosvete i nauke</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Upućivanje zahteva za otvaranje novih smerova na osnovu prethodno realizovanih aktivnosti |

S obzirom da su krajem ove školske godine prikazani ciljevi istekli, u budućem ciklusu razvojnog planiranja biće postavljeni novi, u skladu sa tim kako je realizacija prethodnih evaluirana od strane svih interesnih strana Škole.

Komisiju koja je sačinila ovaj izveštaj čine:

- 1. Stanislava Popov, školski psiholog***
- 2. Magdolna Martinov, organizator praktične nastave i nastavnik zdravstvene nege***
- 3. Mirjana Vasić, organizator praktične nastave i predavač farmaceutke grupe predmeta***

DIREKTOR

Sanja Necin

PREDSEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Svetlana Savu