

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА
ЗРЕЊАНИН



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

АВГУСТ 2023.

1. УВОД

Рад директора Школе се у протеклом периоду заснивао на Закону о основама система образовања и васпитања, Статуту Медицинске школе, као и Годишњем плану рада Школе за 2022/2023. школску годину.

Директор је педагошки руководилац школе и организатор целокупног њеног образовно-васпитног рада. У сарадњи са психолошком службом и организаторима практичне наставе, стварајући услове и усмеравајући на суштинске аспекте образовно-васпитног рада школе, континуирано је радила на рационализацији и унапређивању њеног деловања.

Основни правци педагошког деловања директора школе су у:

- планирању и организовању остваривања програма образовања и васпитања;
- подстицању и мотивисању наставног особља на стручно усавршавање и увођење иновација у наставни рад;
- стварању конструктивне социо-педагошке климе подесне за афирмацију критичког и одговорног разматрања позитивне педагошке праксе;
- осмишљеној координацији рада свих стручних органа и служби;
- бризи за квалитет и унапређивање целокупног образовно-васпитног рада школе и јединствено деловање свих носилаца васпитног рада (организовање педагошко-инструктивног увида и надзора);
- сталном настојању да ради на стварању услова потребних за афирмацију школе и запослених у њој;
- развијању сарадње са друштвеном средином, органима управљања, родитељима и другим институцијама значајним за рад школе;
- бризи за безбедност и обавештеност ученика и радника школе, што укључује и надзор и учешће у посебном Протоколу за заштиту деце ученика од насиља, злостављања и занемаривања у школи

2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

У току школске 2022/23. године остварено је следеће:

- Програм рада школе усклађен је са променама у школској 2022/23
Промене: у првом разреду одељења фармацеутских техничара дошло је до промене назива предмета Патофизиологија у Патологија,изборни предмет Хемија мења се у Неорганска хемија,док се иборни предмет Култура тела сада слуша у трећем уместо у четвртном разреду,а предмет Медицинска информатика уместо у трећем слуша се у четвртном разреду. Предмет Ликовна култура више се не дели на групе,већ цело одељење слуша наставу у блоку.
- Израђен је Извештај о реализацији Плана рада школе
- Израђен је ЦЕНУС за текућу школску годину,који се уноси у интернет базу ЈИСП. У оквиру ЈИСП-а исказана је листа технолошких вишкова,као и наших потреба. Преузимања су се вршила са листе,у складу са законом.
- Спроведене су материјалне и кадровске припреме
- Израђен је план рада директора школе
- Извршена је подела предмета на наставнике
- Директор је направила распоред часова о којем су све колеге правовремено обавештене ,након усвајања на педагошком колегијуму,у чијем раду и сама активно учествује.
- Донета су решења наставницима у оквиру 40.часовне недеље

- Извршена је подела задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе,а према решењима о 40.часовној недељи
- Прегледани су планови рада наставника (годишњи и оперативни)
- Организован је почетак рада у новој школској години,
- Наставна база зрењанинска општа болница «Др Ђорђе Јоановић» од ове школске године поново прима наше ученике на вежбе и вежбе у блоку
- Координисана је израда оперативних планова одељењских старешина, слободних активности, ученичких организација и др.
- Праћене су значајне школске активности како би се благовремено отклонили недостаци
- Синхронизована је реализација наставних програма теорије, вежби и наставе у блоку,које се у овој школској години реализују у кабинетима школе
- Инициран је рад стручних органа школе (стручних већа, одељењска већа и др.)
- Инициран је рад Савета родитеља
- Обезбеђене су материјалне претпоставке за реализацију наставних планова и програма
- Конституисан је Педагошки колегијум
- У циљу праћења и унапређивања свих облика образовно-васпитног рада,до сада сам обавила 43 посете часовима у сарадњи са школским психологом и педагогом. Од тога је 5 часова било угледних.
- У договору са локалним превозником Нет бусом,обезбеђен је бесплатан превоз наших ученика од аутобуске станице до школе и од школе до аутобуске станице. Све више различитих општина организује превоз за ученике,а чији је полазак испред Медицинске школе,чиме је у многоме скраћено време путовања наших ученика. Тиме се и обезбеђује да сви ученици присуствују настави,тј. да је не напуштају раније како би стигли на превоз. Време путовања усклађено је са распоредом часовима.
- Континуирано се радило на сарадњи са полицијском управом града Зрењанина на већој безбедности ученика. Ове школске године нашој школи није додељен школски полицајац ,већ су различити полицијски службеници којима је додељен сектор у

којем се налази наша школа континуирано обилазили школу и сарађивали са директором, стручним сарадником и секретаром школе. Након немилог догађаја у ОШ “Владислав Рибникар“, полицајац је свакодневно био испред школе и редовно обилазио ходнике и двориште школе за све време трајања наставе.

- Достављани су разни подаци Министарству просвете и трошковници сектору финансија Покрајинског секретаријата за образовање.
- У току децембра месеца 2022. достављен је план уписа за школску 2023/24 школској управи, а током фебруара 2023. локалној самоуправи и Покрајинском секретаријату. Медицинска школа је планом уписа предвидела на подручју рада здравство и социјална заштита: три одељења смера медицинска сестра техничар (на српском језику), једно одељење медицинске сестре техничар (на мађарском језику), једно одељење фармацеутски техничар и једно одељење козметичких техничара.
- У току другог полугодишта Медицинска школа била је домаћин окружног такмичења из биологије и републичког такмичења из Здравствене неге.
- Након завршеног уписног рока, резултати су следећи:

СМЕР	МСТ(с)	КТ	ФТ	МСТ(м)
БРОЈ УПИСАНИХ	92	33	30	17
МИНИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	$80,11 \leq \text{МСТ} \leq 96,75$	$72,75 \leq \text{КТ} \leq 85,64$	$80,12 \leq \text{ФТ} \leq 94,85$	$58,37 \leq \text{МСТ(М)} \leq 89,68$

Директор школе је у највећој мери учествовала и руководила израдом Годишњег плана рада Школе за школску 2022/2023. годину који је на седници Наставничког већа одржаној 12.09.2022. год. и Школског одбора одржаној 12.09.2022. год. једногласно усвојен. Током првог полугодишта школске 2022/2023. године колектив Школе је под руководством директора Школе реализовао све задатке предвиђене Годишњим планом рада Школе и Школским програмима. У циљу успешне реализације задатака из Годишњег плана и програма рада Школе, праћење реализације се обављало перманентно преко свих елемената датих Годишњим планом рада. Посебно се приликом израде Годишњег плана и

програма рада Школе ове године посветила пажња планирању наставних и ванаставних активности. Извештај о реализацији годишњег плана рада школе и Извештај о раду директора школе за школску 2021/2022. године усвојени су једногласно 12.09.2022. године на седници наставничког већа и 12.09.2022.године на седници Школског одбора . Други извештај директора усвојен је на седници Школског одбора дана 27.2.2023.

Обављени су планирани систематски прегледи ученика у сарадњи са Домом здравља. Обављени су планирани стоматолошки прегледи ученика. Директор је упознала Наставничко веће и Савет родитеља са извештајем рада директора на поменутиим седницама.

3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГЊУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

Као део тима за Самовредновање рада Школе, директорка школе учествовала је и пратила рад чланова тима и резултате спроведених анкета. Сарађивала је на изради Извештаја о самовредновању за школску 2022/2023. годину.

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Према плану рада Тима за самовредновање за шк. 2022/2023. годину, предвиђено је укључивање родитеља у процес самовредновања. Тим је донео одлуку да сачини упитник којима ће се родитељима постављати питања из свих области квалитета рада. Рок за давање одговора је 25. 01. 2023. године након чега следи дескриптивна и статистичка обрада добијених података те састанак тима.

Приказ питања по областима, односно показатељима квалитета рада

БРОЈ ПИТАЊА	ПОКАЗАТЕЉ	ИНДИКАТОР	ТВРДЊЕ
1.	1.1.	1.1.2.	РОДИТЕЉИМА СЕ ПРУЖА ПРИЛИКА ДА ИЗНЕСУ ПРЕДЛОГЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА.
2.	2.1.	2.1.3.	СМАТРАМ ДА НАСТАВНИЦИ КВАЛИТЕТНО РЕАЛИЗУЈУ ЧАСОВЕ И ЕФИКАСНО УПРАВЉАЈУ ПРОЦЕСОМ УЧЕЊА (ЈАСНО ОБЈАШЊАВАЈУ, ИЗДВАЈАЈУ НАЈВАЖНИЈЕ, МОТИВИШУ УЧЕНИКЕ НА РАД...).
3.	2.2.	2.2.2.	НАСТАВНИЦИ ПРИЛАГОЂАВАЈУ НАЧИН РАДА ПОТРЕБАМА И ИНДИВИДУАЛНИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА МОГ ДЕТЕТА.
4.	2.3.	2.3.2.	МИСЛИМ ДА СУ ЗНАЊА КОЈА УЧЕНИЦИ СТИЧУ НА ЧАСОВИМА ТЕОРИЈСКЕ НАСТАВЕ СУ КВАЛИТЕТНА И ПРИМЕНЉИВА.
5.		2.3.2.	ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ КОЈЕ УЧЕНИЦИ СТИЧУ НА ВЕЖБАМА АДЕКВАТНО ИХ ПРИПРЕМАЈУ ЗА БУДУЋЕ ЗАНИМАЊЕ.
6.	2.4.	2.4.2.	МИСЛИМ ДА СУ КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА ЗНАЊА ЈАСНО ДЕФИНИСАНИ И ДА ИХ НАСТАВНИЦИ ДОСЛЕДНО ПРИМЕЊУЈУ.

7.	2.5.	2.5.1.	ОДНОС ИЗМЕЂУ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА ЈЕ УВАЖАВАЈУЋИ И У СКЛАДУ СА ДОГОВОРЕНИМ ПРАВИЛИМА ПОНАШАЊА.
8.		2.5.2.	НАСТАВНИЦИ КОРИСТЕ РАЗНОВРСНЕ ПОСТУПКЕ ЗА МОТИВИСАЊЕ УЧЕНИКА, УВАЖАВАЈУЋИ ЊИХОВЕ РАЗЛИЧИТОСТИ И ПРЕТХОДНА ЗНАЊА.
9.	4.1.	4.1.1.	ШКОЛА ПРЕДУЗИМА РАЗНОВРСНЕ МЕРЕ ЗА ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ (ДОПУНСКА НАСТАВА, ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ГРАДИВА, ТЕХНИКЕ УЧЕЊА...).
10.		4.1.2.	ШКОЛА ПРЕДУЗИМА РАЗЛИЧИТЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПРУЖАЊЕ ВАСПИТНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА (САВЕТОДАВНИ РАД СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНОМ И ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКОМ СЛУЖБОМ, ОРГАНИЗОВАЊЕ КУЛТУРНИХ, ХУМАНИТАРНИХ, ЕКОЛОШКИХ АКЦИЈА...).
11.		4.1.4.	ИМАМ ДОБРУ САРАДЊУ СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНОМ И, ПО ПОТРЕБИ, СА СТРУЧНОМ СЛУЖБОМ ШКОЛЕ.
12.	4.2.	4.2.2.	УЧЕНИЦИМА СЕ ПРУЖА МОГУЋНОСТ ДА НА ОСНОВУ ИНТЕРЕСОВАЊА ПРИСТУПЕ РАЗЛИЧИТИМ ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА.
13.	4.3.	4.3.5.	У ШКОЛИ СЕ ПРЕПОЗНАЈУ И ПОДРЖАВАЈУ РАЗЛИЧИТИ ТАЛЕНТИ УЧЕНИКА.
14.	5.1.	5.1.4.	У ШКОЛИ СЕ ОРГАНИЗУЈУ АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ УЧЕНИЦИ ПОУЧАВАЈУ НЕНАСИЛНОЈ КОМУНИКАЦИЈИ И КАКО ДА МИРНО РЕШЕ КОНФЛИКТЕ.
15.	5.3.	5.3.1. 5.3.2.	У ШКОЛИ ЈЕ ЈАСНО ИЗРАЖЕН НЕГАТИВАН СТАВ ПРЕМА НАСИЉУ, А НА ЊЕГОВУ ПОЈАВУ СЕ РЕАГУЈЕ НА ВРЕМЕ И НА ПРАВИ НАЧИН.
16.	5.4.	5.4.5.	НАСТАВНИЦИ, УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЉИ ОРГАНИЗУЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ АКТИВНОСТИ У ЦИЉУ ПОДСТИЦАЊА САРАДЊЕ И ДОБРИХ МЕЂУСОБНИХ ОДНОСА.
17.	6.1.		СМАТРАМ ДА ЈЕ РУКОВОЂЕЊЕ ДИРЕКТОРА У ФУНКЦИЈИ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА ШКОЛЕ.

18.	6.5.	6.5.1.	ШКОЛА ЈЕ ОПРЕМЉЕНА САВРЕМЕНИМ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА, ОТВОРЕНА ЈЕ ЗА ПРОМЕНЕ И ПОДСТИЧЕ ИНОВАЦИЈЕ.
19.		6.5.3.	КУЛТУРНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ (ПОЗОРИШТЕ, МУЗЕЈ, ГАЛЕРИЈА, КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ) И ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ (БОЛНИЦА, АПОТЕКЕ, САВЕТОВАЛИШТА ЗА МЛАДЕ...) КОРИСТЕ СЕ ЗА ОБОГАЋИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА И УЧЕЊА.
20.			УКОЛИКО ИМАТЕ БИЛО КАКАВ ПРЕДЛОГ ЗА ПОБОЉШАЊЕ ЦЕЛОКУПНОГ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ПОХВАЛУ ИЛИ КРИТИКУ, СЛОБОДНО НАВЕДИТЕ. УКОЛИКО ИХ НЕМАТЕ, ПРЕСКОЧИТЕ ОВО ПИТАЊЕ.

Координатор Тима за самовредновање су обрадили податке и приказали их Тиму, након чега је сачињен Акциони план унапређивања рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови Тима су : Јелена Кеџман, Смиљана Берар, Данијел Киш, Јосић Дејана, Саша Ђурић Марковић, Данијела Данић Куручев,(члан Савета родитеља), Драгана Мандић (члан Школског одбора), Јелена Велисављев – ученица. **Тимом руководи Јелена Кеџман.**

<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Начин праћења</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Именовани чланови Тима</i> • <i>Избор председника Тима за самовредновање</i> • <i>Донет план рада за школску 2022/2023. годину</i> 	<p style="text-align: center;"><i>Директор</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Чланови Тима</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Чланови Тима</i></p>	<i>Септембар</i>	<i>Записник Тима</i>
<i>Анкетирање родитеља - обухваћени поједини показатељи из свих области квалитета рада</i>	<p style="text-align: center;"><i>Јелена Кеџман</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Смиљана Берар</i></p>	<i>Од 11.01.2023. до</i>	<i>Линк ка упитнику</i>

<i>установе, осим области 3.</i>		22.02.2023.	
<i>Анкетирање ученика - ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</i>	<i>Јелена Кеџман Смиљана Берар</i>	<i>Од 24.02.2023. до 12.03.2023.</i>	<i>Линк ка упитнику</i>
<i>Анкетирање наставника ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6- ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА</i>	<i>Јелена Кеџман Смиљана Берар</i>	<i>Од 07.04.2023. до 18.04.2023.</i>	<i>Линк ка упитнику</i>
<ul style="list-style-type: none"> <i>Анализа добијених резултата и приказ јаких и слабијих страна</i> <i>Предлози за унапређивање рада</i> 	<i>Јелена Кеџман, педагог</i>	<i>Након сваког обављеног анкетирања</i>	<i>Три извештаја</i>
<i>Акциони план на основу добијених резултата</i>	<i>Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Стручна већа</i>	<i>Август 2023.</i>	<i>Акциони план за школску 2023/2024. годину</i>
<i>Анализа посећених часова и мере за унапређивање наставе</i>	<i>Јелена Кеџман Смиљана Берар</i>	<i>Јул – август 2023.</i>	<i>Извештај педагога и психолога</i>
<i>Извештавање НВ о обављеним истраживањима</i>	<i>Јелена Кеџман Смиљана Берар</i>	<i>Током године</i>	<i>Записници НВ</i>

4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

План рада стручног тима за развојно планирање успешно је реализован, а директор школе ангажовала се да свој допринос. На основу извештаја о самовредновању, извештаја о праћењу часова, извештаја о реализацији Годишњег плана рада и реализацији претходног Развојног плана школе, односно анализом потреба наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице, а у складу са дефинисаним образовно – васпитним задацима, извршена је „анализа стања“ и одређене су приоритетне области развоја: а) настава и учење, б) материјално – технички ресурси, в) етос, г) подршка ученицима.

На основу приоритетних области развоја дефинисано је 5 развојних циљева и одређено да Развојни план установе буде реализован у периоду од 1. септембра 2021. до 31. августа 2026. године, дакле наредних 5 година.

Остварени су значајни резултати на пољу унапређења подршке учењу, бриге о ученицима у оквиру школе, личног и социјалног развоја ученика као и професионалне оријентације и каријерног саветовања. На пољу каријерног саветовања остварена је сарадња са Националном службом за запошљавање, како би се ученици припремили за избор даљег занимања. У ту сврху школа је остварила сарадњу са свим релевантним установама и факултетима за високо стручно образовање ученика и промовисала њихов материјал. До момента предаје овог извештаја интензивно сам са тим за ШРП радила на изради новог петогодишњег плана рада установе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНИХ ШКОЛСКИМ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ,
ШКОЛСКЕ 2022/23. Године

Чланови: Игор Марков, Даниел Киш, Гордана Пајовић, Макан Варга Марта,Смиљана Берар, Голошин Биљана,Јелена Кеџман, представник Савета родитеља Светлана Цуцић,Алекса Кнежевић представник ученика.

Реализоване су следеће активности предвиђене Школским Развојним планом:

- Наставницима је пружена правремена информација о обавезном учачавању корелација, бележењу истих у наставним плановима, као и њихову реализацију. Сви наставници унели су потребно у своје годишње и месечне планове,у току је праћење истих од стране стручних сарадника.
- Наставници врше континуирано праћење напредовања ученика,дају повратне информације након оцењивања.
- Већина наставника обогаћује свој рад материјалом у виду ппт и других матријала које каче у своје гугл учионице.
- Током првог полугодишта је личним ангажовањем директора школе,од Министарства просвете добијено 20 лап топ-ова марке Тесла,20 пројектора марке Бенкју,25 лап топ-ова марке Леново, 3 десктоп рачунара. Свака учионица је сада мултимедијална- има ормарић са точкићима који служи да се пројектор одаљи колико је потребно и да би њему закључани били : 1 лап топ,1 пројектор,1 продужни,1 хдми кабл и бежични миш). Из донација набављена су 5 рачунара без монитора за информатички кабинет. Купљене су столице са радном плочом за гинеколошко-акушерски кабинет. Од фирме Дрекслермајер добијена је донација у виду 100 ормарића за одлагање одеће,а којима смо опремили свлачионице у болници у коју наши ученици одлазе на вежбе. Направљен је нови сајт школе.
- У сарадњи са Канцеларијом за младе града Зрењанина,одржано је неколико сусрета матураната свих школа на којима је договорена заједничка прослава матураната на простору старе пијаце и радионица „проговори да видим ко си“ .
- Одржано је шест предавања на тему каријерног саветовања,а у сарадњи са НСЗ-ом.
- На спортским манифестацијама Медицинска школа је писања овог извештаја освојила је следећа места:
- Општинско такмичење у рукомету 2.место
- Међуокрижно такмичење у бакету 3 на 3 2. Место
- Општинско такмичење у одбојци 2. Место
- Општинско такмичење у одбојци 2. Место
- Државно првенство у боксу – Дарио Томић 1. место
- Окружно такмичење у стоном тенису 1. Место
- На зрењанинском полумаратону ученице наше школе освојиле су 2. и 3. место

- У трци за срећније детињство ученица наше школе освојила је 1. Место
- Наша школа је била домаћин будућим учесницима специјалне олимпијаде (одбојка)
- Одржана су предавања нашим ученицима на следеће теме:
- Прва помоћ- обележавање Светског дана Прве помоћи
- Организација рада на одељењу Радиологије
- Превенција злостављања и занемаривања
- Стерилизација гинеколошко акушеских инструмената
- Актуелни проблеми младих – одважите се да причате о томе
- Епикутани тест
- Организација окупационе и радне терапије на одељењу, улога медицинске сестре у окупационој и радној терапији прихијатријских болесника
- Дужности гмедицинске сестре техничара код колпоскопије
- Примарна хирушка обрада ране. Припрема материјала и болесника ,исвођење медицинско техничке радње и збрињавање болесника
- предавање о првом прегледу новорођенчета и његовом значају за процену виталности и адаптираности новорођенчета у првим минутима интраутериног живота, као и за праћење развоја новорођенчета у првим данима живота
- Безбедност у саобраћају и пружању прве помоћи у случају саобраћајних незгода
- Организација рада оперативног блока и улога медицинске сестре техничара у раду оперативног блока
- Сестринске интервенције код колпоскопског прегледа и узимање цервикалних брисева за Папаниколау преглед
- Организација рада микробиолошке лабораторије
- Организација рада и улога МСТ на одељењу Клиничке патологије
- Вршњачко насиље и његове последице
- Израђени индивидуализовани планови за ученике који не могу да прате редовну наставу,као и програми за ученике који треба да прате наставу интензивније
 - На иницијативу матураната одржана је акција добровољног давања крви, пакетићи су уручени деци у Развојном саветовалишту.

- пакетић су уручени деци у Алернативи и општој болници др „Ђорђе Јоановић“ на одељењу Педијатрије
 - пакетићи су уручени деци у Сигурној кући.
 - 22.12.2022. у просторијама неше школе, волонтери Црвеног крста преузели су новогодишње пакетиће за њихове кориснике.
- Спроведено је истраживање у оквиру самовредновања међу родитељима у свим областима квалитета рада
 - Направљен је нови сајт школе
 - Код Министарства просвете конкурисали смо на два пројекта – један за поправку степеништа на главном улазу и други за поправку прозора у поткровљу
 - Прослављен је дан Св.Саве и медијски је пропраћен
 - Наши ученици гостовали на тв Сантос
 - ФБ и Инстаграм станице школе редовно се ажурирају
 - Ученици су посетили Народно позориште „ Тоша Јовановић“ у Зрењанину, где су ученици од првог до четвртог разреда гледали представу „ Дечко из последње клупе“ и изложбу о Грачаници у САНУ, храм Св. Саве и позоришну представу «Сузе су ок» у Народном позоришту у Београду.
 - Директорка је гостовала на ТВ Сантос где је представљала образовне профиле које школујемо, као и пројекат Државна матура
 - Организовано је републичко такмичење из предмета Здравствена нега. Наша школа је била домаћин, а учешће је узело 24 Медицинске школе из Србије и са Косова. Теоријски део такмичења (тест) је било организовано у физкултурној сали, док је практичан део обављен у кабинетима за здравствену негу. Ученици су били смештени у ученичком дому, а ментори у хотелу „Војводина“.
 - Матурско вече ученици су прославили у свечаној сали „Парк“

5. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Буџет града Зрењанина је определио средства за Медицинску школу у износу од 23.860.000 динара почетком 2023. године. Средства се наменски троше у складу са позитивним законским прописима, а у свему према приливима средстава и контроле од стране локалне самоуправе. Измирене су заостале обавезе из претходне године, коригован је Финансијски план у неколико наврата а према потребама школе.

Редовно се измирују обавезе за запослене као и лица ангажована по основу уговора о извођењу наставе, стални трошкови за функционисање школе (енергетске, комуналне и услуге комуникација) и са закашњењем услуге осигурања имовине и запослених, а у свему према приливу средстава.

Напомињемо да корекцијом Финансијског плана захтеваног од стране школе, не долази до повећања масе средстава из буџета Града већ умањењем, одн. повећањем одређених позиција.

Финансиран је одлазак на Заједницу медицинских школа новембра месеца на Златибор.

Сопствени приходи се остварују уплатом полазника на преквалификацији, а расходи за намирење обавеза за исплату зарада и накнада лицима ангажованим на спровођењу наставе преквалификације и других трошкова према Финансијском плану.

Из средстава донација школе купљено је 21 ормарић за учионице, у којима се држе лап-топ, пројектор, хдми кабл и миш у износу 147.000. Купљене су столице са радном плочом за гинеколошко- акушерски кабинет у износу од 30000 динара. Од фирме Дрекслермајер добијена је донација у виду 100 ормарића за одлагање одеће, а којима смо опремили свлачионице у болници у коју наши ученици одлазе на вежбе. За потребе кабинета здравствене неге, донацијом су обезбеђени ормари за одлагање материјала за наставу, у вредности 270000 динара. За наставничке катедре обезбеђене су тапациране столице у вредности 75000, такође из донација. У поткровљу је у пет кабинте затворен светларник, у вредности 130000 динара, такође донација. По конкурс у код Министарства просвете добијен је новац за куповину две тренинг руке у вредности 164000.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ-

Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА УЧЕНИКА	ИЗВРШЕЊЕ	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	ИЗВРШЕЊЕ	ОСТАЛО	ИЗВРШЕЊЕ КОРЕКЦИЈА СУФИЦИТА
411100	Плате и додаци запослених			20.000	20.000	100.000	УКУПНО ЗА ЗАРАДЕ
412100	Допринос за ПИО			4.000	4.000	10.000	82.054
412200	Допринос за здрав.осигурање			2.000	2.000	6.000	
413100	Накнаде у натури						
414300	Отпремнине и помоћи						
414400	Помоћ у мед.лечењуи остале помоћи						
415100	Накнаде трошкова за запослене						
416100	Награде запосленима						
421	Стални трошкови						
421100	Трошкови платног промета	2.000	0	2.000	379		
421200	Енергетске услуге						
421300	Комуналне услуге						
421400	Услуге комуникација						
421500	Трошкови осигурања						
422	Трошкови путовања						
422100	Трошкови служ.пут.у земљи			0			
422300	Трошкови пут. у оквиру редовног рада						
422400	Трошкови путовања ученика						
423	Услуге по уговору						
423200	Компјутерске услуге						
423300	Усл.образ.и усавршавања запослених						
423400	Услуге информисања			3.000			
423500	Стручне услуге			3.000			
423600	Усл.за домаћинство и угоститељство			15.000	6.840		
423700	Репрезентација						
423900	Остале опште услуге			5.000			
424	Специјализоване услуге						
424300	Медицинске услуге						

424900	Остале спец.услуге						
425	Текуће поправке и одржавање						
425100	Тек.поп.и одржавање зграда						
425200	Тек.поп.и одржавање опреме						
426	Материјал						
426100	Административни материјал			15.000			
426300	Мат.за образовање запослених						
426600	Материјал за образовање	50.000	0	10.000	1.800		
426800	Материјал за одрж.хигијене						
426900	Материјал за посебне намене			20.000			
482000	Порези, обавезне таксе, казне			10.000			
483000	Новчане казне по решењу судова						
класа 5	Административна опрема						
	Нефин. имовина-опрема за образовање					50.000	корекција суфицита
	Нефин. имовина-књиге за библиотеку			10.000			
УКУПНО РАСХОДИ:		52.000	0	119.000	35.019	166.000	

Родитељима је на Савету родитеља поднет извештај о утрошку средстава из донација:

ИЗВЕШТАЈ О СРЕДСТВИМА ДОНАЦИЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

ЗА ПЕРИОД 01.09.2022.-31.12.2022.

ПРИЛИВ СРЕДСТАВА 791.350,00

УТРОШЕНО СРЕДСТАВА 497.515,00

- провизија Управе за трезор 865,00
- Осигурање ученика 268.650,00
- Материјал за државање 10.200,00
- ИД картице 151.800,00
- Столице са плочом 66.000,00

Сва средства редовна и ванредна, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, и запослених и ученика.

Сарадња са рачуноводством се састојала у скоро свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

Директор школе је са шефом рачуноводства и правником школе радила на изради ЦЕНУС-а, изради финансијског плана, изради извештаја о завршном рачуну, као и текућим питањима.

Формиране су комисије за попис и извршено је годишње инвентарисање у јануару 2023. године.

Урађен је завршни рачун.

6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Директор је имала корисну сарадњу са Министарством просвете Републике Србије, Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, Градским одељењем за друштвене делатности, градским већником за образовање, Општином Зрењанин, Школском управом, Саветом мађарске националне мањине, Месном заједницом „Багљаш“, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, Градским заводом за заштиту јавног здравља, Општом болницом „Др Ђорђе Јоановић“, Саветовалиштем за младе, Црвеним крстом, Поливалентном патронажом, Културним центром Зрењанина, Народним позориштем „Тоша Јовановић“, Едукативним центром за родну равноправност, локалним одељењем СУП-а, Ученичким интернатом „Ангелина Којић Гина“, већим бројем основних школа и свим средњим школама, спортским друштвима, различитим фирмама ради спонзорстава. У сарадњи са Црвеним Крстом Зрењанина је у просторијама школе ,по други пут ,13.12.2023. одржана акција добровољног давања крви. Акцији се одазвао велики број наших, али и матураната других средњих школа и грађани.,а њих 70 је и испунило здравствене услове. Акција је и адекватно медијски испраћена. Наши матуранти, будући здравствени радници покренули иницијативу и својим примером показали хуманост на делу. Са Заводом за трансфузију из Новог Сада и зрењанинским Црвеним Крстом имамо континуирано добру сарадњу. Наши ученици радо волонтирају и учествују у такмичењима, које организује Црвени Крст, а њихов квалитетан кадар врши едукацију наших ученика о свим актуелним темама у области здравства и социјалне заштите.

АКТИВНОСТИ ШКОЛСКОЈ 2022/23

Реализоване су активности као што су радионице, теме везане за превенцију здравља, обележени су значајни датуми.

Заштита животне средине остварена је највише кроз часове биологије и хемије (плакати, дискусије).

Сарадња са родитељима се остварује непосредно, кроз индивидуалне и групне разговоре, родитељске састанке и посредно, кроз Савет родитеља. Са родитељима сарађују сви запослени који су укључени у образовно – васпитни рад (одељенске старешине, наставници, психолог, педагог, организатор вежби и вежби у блоку и директор Школе).

- ✓ На родитељским састанцима родитељи су информисани о свим питањима везаним за начин на који школа функционише, структуру и организацију рада школе, школске програме и законске прописе. Са друге стране, родитељи су се информисали о успеху ученика, дисциплини, евентуалним проблемима у одељењу, актуелним темама итд.
- ✓ Кроз индивидуалне састанке, поштујући право родитеља на приватност, вођени су разговори о ученицима, њиховом учењу, напредовању, проблемима које имају. Уз сагласност родитеља, неки ученици су упућивани на саветодавне разговоре са психологом и педагогом школе.
- ✓ Сарадња се остваривала и кроз рад Савета родитеља, укључивањем родитеља у Школски одбор и рад бројних тимова на нивоу школе.
- ✓ Родитељи су бивали укључени у све активности везане за појачан васпитни рад ученика.
- ✓ Сарадња се остваривала и у виду саветодавних разговора са психологом и педагогом школе.

Ресурси друштвене средине са којима сарађујемо су : Општа болница "Ђ. Јоановић" , Апотека Зрењанин, Завод за јавно здравље, Специјална болница за рехабилитацију Русанда, Народни музеј, Градска библиотека, Позориште "Тоша Јовановић", Културни центар, Ликовна галерија, Дом здравља "Бошко Вребалов", Полицијска управа Зрењанина, Центар за социјални рад, Саветовалиште за младе, патронажне поливалентне службе, основне и средње школе и факултети, Канцеларија за младе, Национална служба за запошљавање, Црвени крст итд. Ове године на неки мало другачији начин, а у складу са епидемиолошком ситуацијом.

С обзиром на то да су ресурси друштвене средине разноврсни и бројни и да се сарадња са наведеним установама оставаривала кроз различите облике, овде ћемо приказати само најзначајније активности. Такође, неке од њих су поменуте у оквиру извештаја о остваривању здравствене заштите ученика и културних активности школе, па их нећемо поново набрајати. Дакле, у оквиру сарадње са различитим социјалним партнерима, реализоване су следеће активности :

➤ СЕПТЕМБАР:

- 01.09.2022. пријем првака
- 13.09.2022. састанак са МУП (Вељић Миња, Невена Шупут, Милица Блажић и Мирјана Рељић)
- 14.09.2022. “Базар половних књига” (акција Ученичког парламента)
- 16.9.2022. предавање, тема: Прва помоћ- обележавање Светског дана Прве помоћи; предавачи: Дујловић Гордана, Жељко Бугарски и Миљана Антић. Демонстрирали су основне принципе прве помоћи, материјал и кардиопулмоналну реанимацију.
- 19.09.-23. 09.2022. обука ученика за Заштиту на раду
- 20.9.2022. организована је посета и предавање на одељењу Радиологије; тема предавања: Организација рада на одељењу Радиологије; предавач: Моника Сабо, спец. струковни мед. радиолог.
- 24. септембра одржана је Трка за срећније детињство. Наша ученица Теодора Томић освојила је прво место, а Ванеса Дан треће место
- 27.09.2022. – сарадња са Саветовалиштем за младе, радионица на тему: „Превенција злостављања и занемаривања“, 6 ученика трећих разреда
- 28.09.2022. Посета Народном музеју Зрењанин /оделење историје, етнологије и примењене уметности... легати

➤ ОКТОБАР

- 03.10.2022. посета предузетника стоматолога др Гардиновачки
- 3.10.2022. одржано је предавање на одељењу Гинеколошко акушерске службе. Тема предавања је „ Стерилизација гинеколошко акушерских инструмената „ . Предавању су присуствовали ученици 3-1. Предавање је организовано од стране наставника Тегелтија Саше а исто су одржале Тегелтија Саша и гинеколошко акушерска сестра Бојана Чубрановић.
- 04.10.2022. акција „Поклони књигу“

- 05.10.2022. на Тргу Слободе, у склопу активности у оквиру пројекта о правилном поступању у случају саобраћајних незгода ученици четвте године присуствовали су реализацији показне вежбе којом је била обухваћена процедура и правилно поступање након саобраћајне незгоде (сарадња са Црвеним крстом, Градом Зрењанином, Саветом за безбедност саобраћаја на путевима на територији града Зрењанина и Ватрогасно спасилачким батаљоном Зрењанин).
- 06.10.2022. трибина на тему “Актуелни проблеми младих – одважите се да причате о томе“ – Тица Снежана, Светлана саву и Смиљана Берар
- општинско и окружно такмичење у стоном тенису – прво место на екипном такмичењу (Добо Анита, Ксенија Срдановић и Јелена Манојловић). У појединачном такмичењу Добо Анита је освојила прво место. У мушкој конкуренцији екипа наших ученика је освојила друго место (Мартон Филип и Никола Радијевац).
- 11.10.2022. одржано је предавање на тему: Епикутани тест, предавач: др Матилда Чеке
- 11.10.2022. организована је посета и предавање на одељењу Психијатрије, тема: Организација окупационе и радне терапије на одељењу, улога медицинске сестре у окупационој и радној терапији прихијатријских болесника.
- 13.10.2022. предавање на тему: Електро каутеризација, предавач: др Матилда Чеке
- 17.10.2022. изведена је интервенција и одржано је предавање на тему: брзи антигенски тест на Covid 19 инфекцију, предавач: Тамара Стефановић, координатор тима за Интрахоспиталне инфекције
- 18.10.2022. одржано је предавање на одељењу Гинеколошко акушерске службе. Тема предавања је „Дужности гмедицинске сестре техничара код колпоскопије „. Предавању су присуствовали ученици 4-1. Предањање је организовано од стране наставника Тегелтија Саше а исто су одржале Тегелтија Саша и гинеколошко акушерска сестра Весела Сотиревић- Шогоров
- 18.10.2022. године, предавање тема: Примарна хирушка обрада ране. Припрема материјала и болесника ,исвођење медицинско техничке радње и збрињавање болесника. Предавачи: Главна медицинска сестра Слађана Кнежевић
- 18.10.2022. од 13-14 часова КУТКУ ЗА ЋАСКАЊЕ – сарадња и подршка деци (психотерапеути Светланом Саву и Снежаном Олушки Влацић).
- 19.10.2022. на часовима предузетништва је Јована Јовић, дипломирани физиотерапеут, предузетница и власница Центра за корекцију лошег држања и деформитета код деце и одраслих „Коректива“, презентовала своја предузетничка искуства.
- 21.10.2022. године, организована је посета и предавање на одељењу централне стерилизације -организација рада на одељењу централне стерилизације, улога медицинске сестре у припреми материјала за стерилизацију, самом поступку стерилизације, контроли стерилизације. Предавач: Медицинска сестра Ивана Батиница, медицински техничар Небојша Митић
- 21.10.2022. од 13-14 часова КУТКУ ЗА ЋАСКАЊЕ – сарадња и подршка деци (психотерапеути Снежана Тица и Смиљана Берар).
- 24.10.2022. одржано је предавање на тему: Електро каутеризација, предавач: др Матилда Чеке

- 25.10.2022. У току вежби из Здравствене неге у неонатологије Др Свјетлана Ждрале одржала је предавање о првом прегледу новорођенчета и његовом значају за процену виталности и адаптираности новорођенчета у првим минутима интраутериног живота, као и за праћење развоја новорођенчета у првим данима живота.
- 26.10.2022. посети међународном сајму књига у Београду
- 28.10.2022. ученицима четвртих разреда одржано је предавање на тему Безбедност у саобраћају и пружању прве помоћи у случају саобраћајних незгода. (сарадња Црвеног крста). Обуку је држала Милена Митровић, члан екипе прве помоћи и волонтер Црвеног крста.
- 28.10.2022. године, организована је стручна посета и предавање на одељењу Клиничке патологије . Предавач: Стеван Вујин, главни медицински техничар

➤ НОВЕМБАР

- 01.11.2022. од 13-14 часова КУТКУ ЗА ЂАСКАЊЕ – сарадња и подршка деци (психотерапеути Снежана Тица и Саву Светлана).
- 01.11.2022. предавање и посета: Организација рада оперативног блока и улога медицинске сестре техничара у раду оперативног блока , предавачи: Драгица Милетић медицинска сестра инструментарка, присутни ученици: 3-1, одељење: Операциони блок опште болнице „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин
- 01.11.2022. предавање и посета: Сестринске интервенције код колпоскопског прегледа и узимање цервикалних брисева за Папаниколау преглед , предавачи: др Поучки Милица и Весела Шогоров – медицинска сестра, присутни ученици: 3-1, одељење: Гинеколошко одељење опште болнице „Ђорђе Јоановић“ у Зрењанину
- 14.11.2022. изведена је интервенција и одржано је предавање на тему: Епикутани тест, предавач: др Матилда Чеке, присутна лица: колектив са одељења Дерматологије, ученици: присутни ученици одељења 3-2, трећа група
- 16.11.2022. изведена је интервенција и одржано је предавање на тему: Компресивни завији-чарапе,предавач: др Матилда Чеке, мст Зорица Весков, присутна лица: колектив са одељења Дерматологије, ученици: присутни ученици одељења 3-2, трећа група
- 17.11.2022. Техничко тактички збор – сарадња са Војском Србије
- 21.11.2022. сарадња са патронажном службом (превенција здравља наставника – провера КП, шећера у крви...), наставник Весна Витомир
- 22.11.2022. предавање и посета: Организација рада централне стерилизације и улога, медицинске сестре техничара у процесу стерилизације, предавачи: Ивана Пашић - главна медицинска сестра, присутни ученици: 2-2, наставници: Данијела Мићановић, Маја Михајловић
- 21.11.2022. предавање и посета: Организација рада микробиолошке лабораторије, предавачи: Бојана Младеновић, присутни ученици: 2-2, одељење: Микробиолошка лабораторија опште болнице „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин

- 21.11.2022. године, организовано је предавање на Интерном одељењу, одсек Гастроенерологија (Ендоскопска сала). Предавању су присуствовали ученици одељења 3-3 , трећа група. Тема предавања је „ Ендоскопија у гастроентерологији“. Ученицима је детаљно објашњено које су то све дужности медицинске сестре техничара приликом извођења гастроскопије као и колоноскопије. Предавање је организовано од стране наставника Здравствене неге Тегелтија Саша
- 23.11.2022. године, тема: „Организација рада и улога МСТ на одељењу Клиничке патологије, предавачи: Стева Вујин, главни техничар одељења Клиничке патологије, присутна лица: Наставници здравствене неге Маја Михајловић и Данијела Мићановић, ученици : II-2 , друга и трећа група
- 23.11.2022. Координисање и предавање у сарадњи са здравственим особљем опште болнице у Зрењанину на тему: Организација рада радиолошког одељења и улога медицинске сестре-техничара у раду службе, предавач: главна сестра радиолошког одељења: СМС Моника Сабо, присутни: ученици одељења 2-3
- 24.11.2022. године, тема: „Организација рада и улога МСТ на одељењу Радиологије, предавачи: Моника Сабо, спец. струковни мед. радиолог, присутна лица: Наставник здравствене неге Данијела Мићановић, ученици : II-2 , трећа група
- 23.11.2022. сарадња Саветовалиште за младе – 5 ученика 3₂ разреда
- 28.11.2022. посета Универзитета Нови Сад (мађарскоом одељењу 4 разреда), час наставника Марте Макан Варга
- 28. 11 2022. године од 12 до 13.30 часова професори српског језика и књижевности, М. Ђукић, Ј. Куљић и А. Марковић, организовали су посету Народном позоришту „ Тоша Јовановић“ у Зрењанину, где су ученици од првог до четвртог разреда гледали представу „ Дечко из последње клупе“.

Представи је присуствовало 150 ученика, наведени наставници и професорка енглеског језика Душица Момирски.

➤ ДЕЦЕМБАР

- 01.12.2022. одржано је предавање на одељењу Гинеколошко акушерске службе- осек поликлиника. Тема предавања је „ Дужности медицинске сестре техничара код извођења Пап –а теста „ . Предавању су присуствовали ученици 3-1. Предавање је организовано од стране наставника Тегелтија Саше а исто су одржале Тегелтија Саша и гинеколошко акушерска сестра Весела Сотиревић- Шогоров.
- 05 .12.2022. изведена је интервенција и одржано је предавање на тему: Епикутани тест. Предавач: др Ђурић Г. Присутна лица: колектив са одељења Дерматологије. Ученици: присутни ученици одељења 3-2
- 06.12.2022. састанак директора и стручних сарадника са ПУ и начелницом ШУ
- 12.12.2022. радионица „проговори да видим ко си“ – Канцеларија за младе града Зрењанин
- 12.12.2022. У току вежби из Здравствене неге у неонатологији Др Марија Велисављев одржала је предавање о значају скрининг прегледа кукова новорођенчета и значај праћење развоја кукова новорођенчета у првим данима и месецима живота. Ученицима је приказана разлика у развоју кукова код новорођенчади рођених карличном и теменом презентацијом.

- Дана 19.12.2022. године пакетићи су уручени деци у Развојном саветовалишту.
- 21.12.2022. године пакетић су уручени деци у Алернативи и општој болници др „Ђорђе Јоановић“ на одељењу Педијатрије
- 21.12.2022. у школи је одржано предавање на тему „Вршњачко насиље и његове последице“, предавачи: судија за малолетничку деликвенцију Ивана Војин и инспекторка за малолетничку деликвенцију Невена Шупут.
- 22.12.2022. у школи је одржано предавање на тему „Безбедност у саобраћају“ за ученике 3 разреда
- 22.12.2022. године пакетићи су уручени деци у Сигурној кући.
- 22.12.2022. у просторијама неше школе, волонтери Црвеног крста преузели су новогодишње пакетиће за њихове кориснике

➤ ЈАНУАР

- 13.1.2023. године, одржано је предавање у Свечаној сали Медицинске школе, на тему: „Хумани папилома вирус“. Предавање је одржала Бојана Томић, координатор Саветовалишта за младе Зрењанин.
- 16.1.2023. године, одржано предавање у Сали за реанимацију Ургентног центра, на тему: „Дужности медицинске сестре – техничара у реанимацији болесника“. Предавање је организовано за ученике одељења 3-1 (I група), а одржала га је Драгана Ракита, наставница здравствене неге.
- 17.1.2023. године, организована је стручна посета и предавање на одељењу Трансфузије Опште болнице „Ђорђе Јоановић“. Тема предавања: „Дужности медицинске сестре - техничара у раду са дериватима крви“. Предавање је одржала главна медицинска сестра одељења Трансфузије - Иванка Дригуљ.
- 18.1.2023 у Медицинској школи, одржано је предавање поводом обележавања Европске недеље борбе против карцинома грлића материце
- 18.1.2023. године, организована је стручна посета и предавање на тему: „Дужности медицинске сестре - техничара у процесу стерилизације материјала и инструмената“. Предавање је одржала Ивана Пашић - главна медицинска сестра
- 19.1.2023. године, организована је стручна посета и предавање на тему: „Специфичности рада медицинске сестре – техничара на одељењу Клиничке патологије“. Предавање је одржао Стеван Вујин, главни медицински техничар одељења.
- Дана 27.1.2023.године у свечаној сали наше школе одржана је приредба поводом дана Светог Саве, школске славе. Приредби су присуствовали ђаци, наставници и уважени гости из болнице и локалне самоуправе. Програм приредбе чиниле су рецитације, певање, читање пригодних текстова. На приредби су учествовали и наши гости, ученици музичке школе у Зрењанину, који су извели неколико музичких песама на хармоници и отпевали неколико песама.
- Дана 30.1.2023.године ученици наше школе посетили су у Београду неколико културних догађаја. Програм се састојао из посете галерије САНУ где су погледали изложбу „Грачаница: сјај уметности у доба краља Милутина“. Затим су посетили храм светог Саве и цркву Светог Марка. Након тога посетили су Народно позориште и гледали представу *Сузе су ОК*. Ђаци

су ишли у пратњи наставника српског језика и књижевности Анђеле Марковић, Маје Ђукић и Јелене Куљић и наставника верске наставе Радише Мирковића.

➤ ФЕБРУАР

- 14.2.2023. године. Теме: 1) Превенција карцинома грлића материце; 2) ХПВ инфекција; 3) ХПВ вакцина. Предавачи: др Илић Д., др Бајин О. Предавању су присуствовали ученици одељења: 4-1, 4-2, 4-3, 3-1 и наставници здравствене неге: Бачујков Љ., Николић Л., Мићановић Д., Грујић С., Пајовић Г., Ђурић Р., Тегелтија С., Ракита Д., и Витомир В. која је организатор предавања.
- 21.02.2023. године Одржано предавање "Дужности медицинске сестре техничара на одељењу трансфузије" Предавач: Иванка Дригуљ главна сестра одељења трансфузија
- 28.02.2023. Одржано предавање "Дужности медицинске сестре техничара -анестетичара у сали за реанимацију"; Предавач: Младен Рољић медицински техничар-анестетичар на одељењу анестезије и реанимације

➤ МАРТ

- Матуранти Медицинске школе, дана 10.3.2023. године, посетили су Сајам образовања "Путокази". "Путокази"
- У Зрењанинској гимназији дана 4.3.2023. одржано је општинско такмичење из мађарског језика и језичке културе. Ученица Медицинске школе, Балинт Мартина (одељење 3/4) освојила је прво место и пласирала се на окружно такмичење које ће бити 1.4.2023. у Бечејској гимназији.
- Окружно такмичење из енглеског језика одржано је 4. 3. 2023. године у периоду од 12,00 до 14.00 часова. Учествовало је петоро ученика из наше школе: Теодора Раилић 4-1, Ђорђе Станојевић и Дарија Турински 4-2 и Миона Королија и Марко Поповић 4-5. Четворо ученика је освојило места: Марко Поповић прво место, а Ђорђе Станојевић, Дарија Турински и Миона Королија треће место.
- Дана 6.3.2023. године у свечаној сали наше школе одржана је пригодна приредба поводом Дана школе. Приредба се састојала из неколико тачака, рецитација ученика који су учествовали на Смотри рецитатора, читања ауторских радова и певање песама које су ученици одабрали. Приредби су присуствовали ученици наше школе и њихови наставници.
- Дана 7.3.2023. изведена је интервенција и одржано је предавање на тему: Уклањање ожињака са коже. Предавач: др Гордана Ђурић
- Дана 8.3.2023. одржано је предавање на тему: Узимање и обрада материјала за микробиологију . Предавач: Јелена Томашевић (ВСЛ)

- 21.03.2023. ученици IV5 су у оквиру блок наставе из броматологије посетили лабораторије за анализу брашна у фабрици Дон Дон у Зрењанину. Наставник који је водио ученике и организовао посету Татјана Неговановић.
- 21.03.2023. у оквиру блок наставе ученици 4-5 су посетили музеј и учествовали у радионици - танка линија између лека и отрова. Ученике су водиле и организовале посету: Олгица Јањић, Јелена Аћимов и Татјана Неговановић
- 23.3.2023. у оквиру блока наставе из Броматологије са дијететиком, били у посети лабораторијама које се баве испитивањем квалитета сунцокретовог и сојиног уља и производа који се од њих добијају, а то су маргарини и различите врсте мајонеза. Посетили смо физичко-хемијску, аналитичку лабораторију, као и микробиолошку. Технологи Соња Муц је детаљно објаснила поступак прераде сировине и обликовање до крајњег производа.
- 24.03.2023. посета Техничког факултета Зрењанин
- 30.3.2023. ученици 3-5 разреда су били у посети Народном музеју на изложби која је била ретроспектива употребе лекова кроз историју. Дobar део изложбе се односио и на градиво које се изучава из различитих стручних предмета, као што је Токсикологија, Фармацеутска технологија, Фармакогнозија са фитотерапијом, Фармакологија. Обилазак је протекао у инетракцији са Иваном Арађан (историчар уметности), која нас је провела кроз изложбу. Ученици су активно учествовали, јер поседују поприлично знање, па је посета заиста била успешна.

➤ АПРИЛ

- 1.4.2023. одржано је окружно такмичење из мађарског језика и језичке културе. Ученица Медицинске школе, Балинт Мартина (одељење 3/4) освојила је прво место и пласирала се на републичко такмичење које ће бити 6.5.2023. у Новом Саду, на Филозофском факултету.
- 1.4.2023. године ученица Теодора Фундук 2-5 учествовала је на Окружном такмичењу из српског језика и језичке културе одржаном у Зрењанонској гимназији. Ментор јој је била наставник Јелена Куљић. Ученица је освојила 1. место и пласирала се на Републичко такмичење које ће се одржати у Тршићу 28.5.2023.
- Дана 1.4. 2023. године у Црвеном крсту одржано је општинско такмичење “Шта знаш о здрављу”. 35 ученика Медицинске школе је учествовало, од тога три ученика наше школе је освојило прва три места. Прво место- Дарија Попов 1-2, Друго место- Жељана Кулаузов 3-3, Треће место – Елена Стоја 4-1. Првопласирана ученица ће представљати Црвени крст Зрењанин на Покрајинској смотри знања поводом Светског дана здравља.
- 05.04.2023. реализован је семинар "Сачувајмо здравље", у саветовалишту за младе, Семинару су присуствовали ученици првог разреда: Лелеа Ана, Нађа Тополић, Радновић Ива, Станислава Јовин, Мирка Вујанов, Кристина Ступар
- 6.4.2023. године пакетиће смо уручили деци у Алернативи
- 23.04.2023.- у нашој школи је реализовано окружно такмичење из биологије за 1,2,3 и 4 разред средњих школа
- 28.-29.04.2023. републичко такмичење из Здравствене неге

➤ МАЈ

- 3.05.-05.05. 2023. тродневна радионица у Зрењанину, према моделу УНИЦЕФ Србија кроз коју се млади припремају да надале са својим вршњацима разговарају на тему менталног здравља. Ученици који присуствују радионицама су: Марија Ђорђевић 2 разред, Нина Ђурчић 2 разред, Ленка Нијемчевић 2 разред, Теодора Селулић 3 разред, Милица Ђекић 3 разред, Јована Мијатов 3 разред
- 3.5.2023. године, организована је стручна посета Геронтолошком центру Зрењанин, на тему: „Организација рада Геронтолошког центра Зрењанин“. Пријем и предавање је одржала Зорица Мајсторовић, в.д. главна медицинска сестра Геронтолошког центра Зрењанин. Стручној посети су присуствовали ученици одељења 3-1 и наставнице здравствене неге: Грујић С., Николић Л., Ракита Д.
- На Филозофском факултету у Новом Саду у организацији Министарства Просвете и Одсека за Хунгарологију 6.5.2023. год. одржано је републичко такмичење из мађарског језика и језичке културе. На овом такмичењу ученица Медицинске школе, Балинт Мартина (одељење 3/4) са 19,15 бодова од 20 освојила је прво место.
- 11.05.2023. Одељење 4-4 се уз традиционалну приредбу опростило од осталих ученика и наставника Медицинске школе.
- 11.05.2023. предавање и посета: Организација рада радиолошког одељења опште болнице „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин, Предавачи: Спасоје виши радиолошки техничар, Присутни ученици: 2-2.
- 11.05.2023. године ученици наше школе су остварили одличне резултате на Окружном такмичењу из атлетике које се одржало у Зрењанину и квалификовали се на Међуокружно такмичење које се одржава 18.05.2023. године у Новом Саду.
- Ученици који су остварили пласман на виши ниво такмичења су, Илија Ђоковић-1/3, Марина Баста 1/2, Срђана Јевремов 1/2, Милица Делић 1/2, Ања Јањић 1/3 и Нађа Непергаћа 2/6
- 12.05.2023. предавање и посета: Организација рада клиничке патологије опште болнице „Ђорђе Јоановић“, Предавачи: Срданов Стева медицински техничар, Присутни ученици: 3-3.
- Поводом обележавања светског дана здраве породице 15.5.2023. у Медицинској школи Зрењанин, (у 8 часова) организујемо трибину на тему: Здрава породица. Предавачи: др Јелена Медић-завод за јавно здравље, вмс Слађана Станић-служба поливалентне патронаже, вмс Бојана Томић-саветовалиште за младе
- 15.05.2023. У току вежби из Здравствене неге у неонатологији Др Свјетлана Ждрале одржала је предавање о лечењу и нези новорођенчета са симптомима хипогликемије. Истакнут је значај ране дијагностике, лечења хипогликемије у првим сатима по рођењу.
- 29.05.2023. у оквиру вршњачке едукације ученице 3.4 одељења Медицинске школе Ксенија Верески, Леа Рац и Енике Фекете одржале су предавања у ОШ Соња Маринковић. Ученицима 6.2 одељења одржано је предавање „Прва помоћ“, а ученицима 8.2 одељења предавање „Заразне болести“. Предавањима су присуствовали Илдико Костић Психолог – стручни сарадник и анастасија Тот – Римаи директор ОШ Соња Маринковић. Наставници ментори: Магдолна Мартинов – здравствена нега и Ангела Лазар – биологија.

- 31.5.2023. године предавање на тему “Светску дан без дувана”. Волонтери Црвеног крста су организовали предавање у просторијама наше школе. Светска здравствена организација је 31.5. 2023. године спровела глобалну кампању за СВЕТСКИ ДАН БЕЗ ДУВАНСКОГ ДИМА. Кампања има за циљ да подигне свест јавности о утицају дувана на животну средину-од узгоја, производње, дистрибуције и отпада.

7. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, директор је подстицала и омогућавала одлазак на семинаре свима заинтересованима. Посећивала је часове колега. После посете часовима обављани су разговори и давани савети у циљу примене интересантнијих наставних метода, облика рада и наставних средстава, као и начину одржавања пажње и дисциплине ученика и повећању заинтересованости за рад. Осим званичних посета часовима (укупно 43 часова, план посете часовима и извештај-у прилогу), директор школе се непрекидно током школске године укључивала у реализацију наставног процеса, настојећи да својим присуством и ауторитетом позитивно и стимулативно утиче и на ђаке и на колеге. С тим циљем посећен је и већи број часова одељењске заједнице.

Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације . Прегледани су у току школске године ,сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти достављени разредним старешинама, како би се правовремено отклонили.

8. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Директор школе је технички, финансијски и организационо обезбедила да се у Школи реализују следеће активности на плану стручног усавршавања и спровођења поступка за стицање звања наставника и стручних сарадника, као и омогућавања њиховог напредовања у служби. Ту могућност у овој школској години нико није искористио.

Као облик стручног усавршавања уведена је пракса држања угледних часова, али свакако треба још радити на бољем планирању и јачању коорелације, не само на нивоу повезивања градива појединих предмета, већ и на нивоу годишњег и оперативног планирања градива, нарочито кад су у питању сродне теме које се обрађују у различитим предметима. Потребно је свакако повећати број планираних угледних часова, нарочито у теоријској настави где овај вид стручног усавршавања није до сада довољно заживео. Такође, потребно је више посветити пажње евалуацији и размени искустава након одржаних часова.

Директор школе је 26.1.2023. стекла лиценцу за директора образовно-васпитне установе, полагањем испита за лиценцу у Покрајинском секретаријату у Новом Саду.

9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО 46. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ

Током школске 2022/2023. године није било случајева повреда забрана из поменутог члана закона.

10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ

- 1) Просветна инспекција - надзор извршен 30.11.2022. године, врста надзора: редован . Процењен је незнатан ризик 100%.
- 2) Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (у даљем тексту: Повереник), у складу са одредбама чл. 77-79. Закона о заштити података о личности („Сл. Гласник РС“, број 87/2018), извршио је инспекцијски надзор 20.12.2022. над применом овог закона, у складу са овим законом и сходном применом закона којим се уређује инспекцијски надзор.

У складу са чланом 14. Закона о инспекцијском надзору („Сл. Гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. Закон и 95/2018),

Повереник је сачинио и на својој интернет страници www.poverenik.rs, у секцији под називом „Заштита података“, објавио контролне листе (скраћена веб адреса: <https://bit.ly/2JmsiCn>), и то:

- контролну листу за руковооце који су органи власти (члан 4. тачка 25. Закона о заштити података о личности: „орган власти“ је државни орган, орган територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе, јавно предузеће, установа и друга јавна служба, организација и друго правно или физичко лице које врши јавна овлашћења);

Дату контролну листу сам доставила Поверенику као и извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика. Самопроценом је утврђено да је ризик незнатан.

- 3) Редован теренски и канцеларијски инспекцијски надзор стања противпожарних апарата и превентивно техничких мера од стране Одељења за ванредне ситуације у Зрењанину, извршен је дана 23.2.2023.-нема откривених незаконитости

Директор школе је просветним инспекторима омогућила увид у сву потребну документацију, као и материјално-техничке и просторне услове рада школе.

Са свим инспекцијским службама, директор школе је успоставила одличну сарадњу базирану на принципу унапређења рада Школе.

11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИР У ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ

У току јула и августа месеца према датим упутствима и роковима извршено је попуњавање података у бази коју је формирало МПНТР РС - ЈИСП. База „ ЈИСП“ садржи одељке са подацима о школи, подацима о запосленима, њиховом радном ангажовању, слободним радним местима, технолошким вишковима, подели на групе за изборне предмете, стране језике и за техничко и информатичко образовање, податке о одељењима, анкетирање изборних предмета, итд. За унос и ажурност Базе података о установи задужени су директор, секретар, административни радник и рачуноводство Школе. Треба напоменути да је унос података у базу „ ЈИСП“ вршен у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања. Ажурирање Базе је обавезно за сваку промену. Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби и служе искључиво за интерну употребу директору, стручним сарадницима и одељењским старешинама. База још нема функцију повлачења података ради обрачуна плата и стажа запослених. Због повећања броја одељења први пут после дужег времена технолошким вишком проглашена је само једна колегиница за 10% норме.

У току новембра месеца Медицинска школа прешла је на јединствени информациони систем за централизован обрачун зарада у јавном сектору (ИСКРА). Циљ овог јединственог информационог система, је увид и контрола података корисника буџета свих нивоа власти у реалном времену, који се односе на укупан број запослених, изабраних и постављених лица и организација обавезног социјалног осигурања, и начина на који користе новац из државне касе. Истовремено овим пројектом обезбедиће се и реформа система плата, али и буџетског планирања и издвајања неопходних средстава.

12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе. Обавља се: на седницама Школског одбора

- на седницама Наставничког већа
- на седницама Педагошког колегијума
- на седницама стручних већа
- на састанцима тимова који су формирано за различите потребе
- Вибер групе и Гугл мита
- путем огласне табле у зборници
- путем сајта школе
- читањем обавештења по одељењима
- путем поштанских услуга

Ангажовањем директора уз сарадњу са психологом, наставницима, осталим запосленима у Школи и Школским одбором, уз побољшане материјално - техничке услове, обезбеђени су добри услови за рад Школе. Веома добру, конструктивну и квалитетну сарадњу директор је скоро свакодневно имала са психологом Школе, везану за све проблеме наставе, ученика и сарадње са родитељима. Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље. Свим запосленима уручена су решења о зарадама, решења о коришћењу годишњег одмора. Директор је остварила врло добру сарадњу са разредним старешинама и наставницима по најважнијим питањима везаних за успех и дисциплину ученика.

С обзиром да је епидемиолошка ситуација из 2020., успоставила као доминантну комуникација како са наставницима, сарадницима, запосленима, ученицима и њиховим родитеља путем званичне Facebook и Instagram странице школе, сајта школе, као и Вибер групама Наставничког већа и групе разредних старешина.

13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА

Директор је припремала и руководила радом седница Наставничког већа на којима су разматрана и решавана следећа питања :

- Извештај о припремној настави и резултати поправних испита
- Општи успех ученика на крају првог полугодишта школске 2022/2023. године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)
- - Општи успех ученика на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године (табеларни преглед, анализа, закључци и предлози за будући рад)
- Успех ученика на матурском испиту
- Усвајање плана рада одељењских већа и стручних већа за текућу школску годину
- Непосредна организација и извршене припреме за почетак нове школске године
- Утврђивање и усвајање распореда часова редовне наставе за школску 2022/2023.годину
- Разматрање и усвајање годишњих Извештаја о раду Школе и директора Школе школској 2021/2022. години
- Разматрање и усвајање Годишњег програма рада школе за школску 2022/2023.годину
- Праћење рада Ученичког парламента
- Анализа садржаја наставних програма појединих предмета
- Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика на крају класификационих - периода и на крају полугодишта - предлози мера
- Анализа реализације програмских садржаја-редовна настава, други облици рада
- Тема из стручног усавршавања наставника

- Реализација програмских задатака из садржаја Програма рада школе - редовна настава, часови допунске наставе, додатног рада, рад секција, часови одељењског старешине

- Анализа рада стручних већа: иновације у настави, угледна, огледна предавања, проблеми у раду

- Такмичења ученика - школска, општинска

- Текућа питања везана за наставу и ваннаставне активности

- Похвале и награде. Избор ученика генерације

- Анализа остварених резултата рада из Програма рада

- Предлог Програма рада школе за следећу годину (подела предмета на наставнике, разредно старешинство, друга задужења)

- Организација припремне наставе и поправних испита, формирање комисија

- Доношење одлуке о употреби уџбеника у школској 2022/2023 Години

- Остала актуелна питања из наставе

- Самовредновање рада школе и разматрање извештаја

- Анализа Извештаја о спољашњем вредновању рада школе (у току школске 2021/22 извршен је надзор просветне савтенице за област квалитета рада школе 1-школски програм и годишњи план рада) и елементи акционог плана за побољшање рада школе

- Усвајање плана сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи Директор школе се ангажовала на реализацији зацртаног плана рада Педагошког колегијума. Педагошки колегијум је у потпуности реализовао свој годишњи план и програм рада, а на седницама су разматране све теме од важности за живот и рад школе, посебно везано за унапређење наставе, квалитет и реализацију наставних планова и програма, израду и реализацију школских програма, постигнућа и успех ученика, итд.

Сви чланови колектива обавештавани су путем огласне табле и Вибер група. Све информације су биле правовремене.

14. СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

Ради боље организације рада школе директор је формирала током школске године већи број комисија (Комисију за технолошке вишкове, Комисију за попис, Комисију за избор ученика генерације, Комисије за утврђивање повреде обавеза ученика, Комисије за отварање разних понуда у поступцима јавних набавки, Комисију за пријем у радни однос итд ...). У Годишњем програму рада школе постоје и раде стручна тела и тимови који су предвиђени за школску 2022/2023.годину. Директор школе је активно пратила рад ових тимова и укључивала се кад год је то било потребно. Тимови који раде ове школске године су: Тим за самовредновање, Тим за спровођење развојног плана школе, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за развој школског програма, Тим за инклузивно образовање, Тим за каријерно саветовање, Тим за додатну подршку и Тим за евакуацију, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Тим за професионални развој, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тим за промоцију школе. Директор је присуствовала и активно учествовала на свим седницама Одељењских већа свих разреда и усмеравала и усклађивала њихов рад. На седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора подносила је детаљне компаративне анализе успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта 2022/2023. школ. год., у односу на крај школске 2021/2022.год. На плану укључивања у рад стручних и управних органа школе, директор се ангажовала и конструктивно учествовала у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. На исти начин је давала допринос на седницама Савета родитеља школе. Директор је присуствовала и узела учешћа у раду редовних састанака Актива директора зрењанинских средњих школа. Присуствовала је свим састанцима организованим од стране градских структура и Школске управе.

15. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА

Током школске године обављени су саветодавни разговори са великим бројем ученика и решавани дисциплински проблеми. Родитељима су врата канцеларије била увек отворена. Комуникацијске, педгошке и организационе способности су усмераване, колико год је то било у моћи директора, у циљу конструктивног решавања свих потенцијалних проблема, на задовољство заинтересованих страна. Кад год је то било потребно и кад год су су родитељи исказали жељу уприличени су и појединачни разговори са предметним наставником, одељењским старешином, психологом. Радило се на јачој партиципацији родитеља у свим сегментима рада школе. Родитељи су укључени у самовредновање рад школе, школско развојно планирање. Обезбеђено је редовно су одржавање састанака Савета родитеља у складу са Годишњим планом рада школе. Родитељи су анимирани да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи. Обавештени су о изменама правилника о безбедности ученика и усвојили су извештај о утрошеним средствима из донација ученика.

16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Директор школе је посебно редовно пратила све активности везане за реализацију плана и програма, избор уџбеника, вођењу дневника, адаптације ученика на први разред и прихватања новог облика рада. Са посебним задовољством директор школе је подржавала рад Ученичког парламента и са ученицима и са наставницима координаторима Светланом Вељковић и Киш Даниелом. Одржан је низ корисних и актуелних тематских предавања и радионица, реализовано је више веома корисних акција у школи. Ангажовали су се у реализацији програма професионалне оријентације при упису на факултете. Изабрани су представници који ће присуствовати раду Школског одбора. У даљем раду Ученичког парламента директор ће се заузимати за веће укључивање у рад стручних и управних органа Школе, на даљем развијању рада по моделу „Форум театра“, као и на реализацији идеје која је потекла од чланова Ученичког парламента – опремање школског хола инфо – монитором. На предлог Ученичког парламента, реализован је сајам уџбеника на почетку школске године, где су ученици могли да размењују уџбенике који им више нису потребни за оне које ће користити у наредној школској години. Неки чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима су дали велики допринос и свесрдно помогли при изради Извештаја о самовредновању рада школе, посебно у фази обраде анкетних листића. Ученицима је увек омогућено да са директором школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе. Отворен је ученички клуб, поправљен разглас, постављена инфо табла, покренут you tube канал Медицинске школе, ажуриран сајт школе и редовно се ажурирају подаци на facebook и instargam страници школе.

17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА

Извештавање директора о свом раду и о раду установе органу управљања у складу са ЗОСОВ треба је обављано најмање два у току године. Извештаји директора о свом раду у школској 2022/2023. години усвојен је на седницама Школског одбора одржаној 12. септембра 2022. Године у оквиру извештаја о остваривању Годишњег плана рада за 2021/22. Осим тога директор школе је на седници Школског одбора 27.2.2023..поднела извештај о свом раду и активностима планираним и реализованим у школи. Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе.

18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

Пре почетка школске 2023/2024. године директор школе је после прибављене сагласности Школског одбора донела Правилник о организацији и систематизацији послова Медицинске школе у Зрењанину, који одговара стварним потребама у школској години 2023/2024 ,који је усклађен са правилницима који уређују наставне планове и програме у Медицинској школи и са Правилником о стандардима и критеријумима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања.

19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

У школској 2022/2023. години све одлуке о правима,обавезама и одговорностима ученика и запослених донете су у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и посебним законима.

20. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

У свечаној атмосфери и уз пригодан програм,обележена је школска слава Свети Сава. Овогодишњи кум славе био је доктор Ждрале. Свечаности су присуствовали бројни гости,ученици и наставници.

Афирмацији и популаризацији Школе је допринело и ажурирање web-sajta Школе, facebook странице школе као и покретање you tube канала Медицинске школе. Школа има и Инстаграм профил `medicinska_skola_zrenjanin`. Афирмацији школе директор доприноси и успостављањем разних облика сарадње са невладиним организацијама и друштвеном средином. Многобројним интервјуима датим за локалне новине и портале вршила сам промоцију школе на примерен начин епидемиолошкој ситуацији у којој се налазимо. У сарадњи са Школском управом и градским структурама такође се укључујемо у реализацију– разних спортских, културних и едукативних активности.

САДРЖАЈ

1. УВОД.....	14
2. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ.....	2
3. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА.....	5
4. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ.....	9
5. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ.....	13
6. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА.....	17
7. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЂЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	28
8. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЂЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	29
9. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО 46. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ.....	29
10. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ	30
11. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАКА О УСТАНОВИ У ОКВИР У ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ.....	31
12. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА.....	32
13. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА.....	33
14. СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ.....	35
15. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА.....	36
16. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА.....	36
17. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА.....	37

18.	ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА	37
19.	ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА	38
20.	ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ	38